

DECYZJA ZMIENIAJĄCA DECYZJĘ nr 1/2020

w sprawie finansowania Projektu Predefiniowanego pn. „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia” z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 w ramach Programu pn. „Zdrowie”.

Nr decyzji zmieniającej: 1/2020-1

§ 1.

Na podstawie § 5 decyzji Ministra Zdrowia nr 1/2020 z 22 maja 2020 r. o finansowaniu Projektu Predefiniowanego pn. „**Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia**”, zwanej dalej „Decyzją”, w Decyzji wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zgodnie z postanowieniami Załącznika II do Aneksu nr 2 z dnia 9 września 2022 r. do Umowy w sprawie Programu pn. „Zdrowie” w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 pomiędzy Norweskim Ministerstwem Spraw Zagranicznych a Ministerstwem Inwestycji i Rozwoju (obecnie Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej) powierza się Departamentowi Innowacji w Ministerstwie Zdrowia, pełniącemu rolę Beneficjenta, realizację Projektu Predefiniowanego pn. „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia” (dalej jako: „Projekt Predefiniowany”). Wniosek aplikacyjny zawierający opis projektu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej decyzji zmieniającej (dalej: „wniosek aplikacyjny”).”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„Na realizację Projektu Predefiniowanego przeznacza się w trakcie jego trwania środki finansowe w łącznej kwocie **22 599 743,00 PLN** (słownie: dwadzieścia dwa miliony pięćset dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset czterdzieści trzy złote i 00/100) stanowiącej równowartość 5 243 195,00 EUR (słownie: pięć milionów dwieście czterdzieści trzy tysiące sto dziewięćdziesiąt pięć euro i 00/100)¹, w tym: 19 209 781,55 PLN (słownie:

¹ Na podstawie średniego kursu euro w stosunku do złotego wynoszącego 1 EUR = 4,3103 PLN dla sześciomiesięcznego okresu, poprzedzającego datę wezwania Beneficjenta do złożenia aplikacji tj. 25 listopada 2019 r.

dziewiętnaście milionów dwieście dziewięć tysięcy siedemset osiemdziesiąt jeden złotych i 55/100) ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 oraz 3 389 961,45 PLN (słownie: trzy miliony trzysta osiemdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt jeden złotych i 45/100) w formie współfinansowania zapewnionego przez Operatora Programu.”;

- 3) Załącznik nr 2 do Decyzji** pn. Wniosek aplikacyjny otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej decyzji zmieniającej;
- 4) Załącznik nr 3 do Decyzji** pn. Zasady wdrażania Projektu Predefiniowanego pn. Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego (NMF) 2014-2021 w ramach Programu „Zdrowie” otrzymuje brzmienie uwzględniające zmiany określone w załączniku nr 3 do niniejszej decyzji zmieniającej.

§ 2.

Pozostałe postanowienia Decyzji pozostają bez zmian.

§ 3.

Niniejsza decyzja zmieniająca wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Operatora Programu, w dacie złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Marcin Martyniak

Podsekretarz Stanu

/dokument podpisany elektronicznie/

Operator Programu

z up. Ministra Zdrowia

Załączniki:

1. Upoważnienie dla Podsekretarza Stanu Marcina Martyniaka nr PR.012.136.2022.PR z dnia 26 kwietnia 2022 r.
2. Wniosek aplikacyjny z dnia 10 listopada 2022 r.
3. Aneks nr 1 do Zasad wdrażania Projektu Predefiniowanego pn. „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia” dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego (NMF) 2014-2021 w ramach Programu „Zdrowie”.



Minister Zdrowia

Warszawa, 26 kwietnia 2022

PR.012.136.2022.PR

Upoważnienie

Na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2021 r. poz. 178, z późn. zm.), upoważniam **Pana Marcina Martyniaka, Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Zdrowia**, do wykonywania w imieniu Ministra Zdrowia, wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z realizacją zadań w ramach pełnienia przez Ministra Zdrowia funkcji:

- Instytucji Pośredniczącej dla osi priorytetowej XII Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko” na lata 2007-2013, dla osi priorytetowej IX i Działania 11.3 w ramach osi priorytetowej XI Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko” na lata 2014-2020, dla osi priorytetowej V i Działania 7.1 w ramach osi priorytetowej VII Programu Operacyjnego „Wiedza Edukacja Rozwój” na lata 2014-2020, dla Priorytetu „Opieka zdrowotna i opieka nad dzieckiem” Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2004-2009,
- Instytucji Wdrażającej/Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Działania 2.3 Programu Operacyjnego „Kapitał Ludzki” na lata 2007-2013,
- Instytucji Pośredniczącej dla obszaru tematycznego „Ochrona zdrowia” w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy,
- Operatora Programu zgodnie z Memorandum of Understanding wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014 oraz Memorandum of Understanding wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014 dla obszaru programowego „Inicjatywy na rzecz ochrony zdrowia”,

- Operatora Programu zgodnie z Memorandum of Understanding w sprawie wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 dla obszaru programowego „Europejskie wyzwania w zakresie zdrowia publicznego”,

1) dokonywania wyboru projektów do dofinansowania:

a) zgodnie z ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818, z późn. zm.), w szczególności do określania regulaminów konkursów, podejmowania decyzji o dofinansowaniu projektu, zatwierdzania list ocenionych projektów, a także zgodnie z zasadami obowiązującymi Operatora Programu, o którym mowa w tirecie 3 niniejszego upoważnienia, w szczególności do zatwierdzania List Rankingowych Projektów, przyjętych przez *Komitet do spraw wyboru projektów* wraz z Protokołami z oceny projektów, zatwierdzania innych decyzji *Komitetu do spraw wyboru projektów* oraz do podejmowania decyzji o dofinansowaniu projektu;

b) zgodnie z zasadami obowiązującymi Operatora Programu, o którym mowa w *Memorandum of Understanding w sprawie wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 dla obszaru programowego „Europejskie wyzwania w zakresie zdrowia publicznego”*, w szczególności do zatwierdzania list projektów przyjętych do dofinansowania, zatwierdzania innych dokumentów, oraz do podejmowania decyzji o dofinansowaniu projektu;

2) powoływania komisji oceny projektów, określenia regulaminu jej pracy oraz wyznaczania ekspertów do udziału w wyborze projektów do dofinansowania i ich wyłączania, pisemnego informowania wnioskodawcy o przebiegu i zakończeniu oceny projektu i jej wyniku oraz zatwierdzania innych dokumentów związanych z wyborem projektów - zgodnie z ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;

3) wykonywania czynności mających na celu przyjęcie projektu do realizacji;

4) udzielania zapewnień (promes) sfinansowania wkładu własnego beneficjentom projektów;

5) zawierania aneksów do Porozumień z dnia 11 kwietnia 2007 r. w sprawie systemu realizacji Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko” dla Priorytetu XII „Bezpieczeństwo zdrowotne i poprawa efektywności systemu ochrony zdrowia”, z dnia 19 listopada 2014 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego

- „Infrastruktura i Środowisko” na lata 2014-2020 oraz z dnia 28 października 2015 r. w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko” 2014-2020, a także do wykonywania tych Porozumień;
- 6) zawierania aneksów do Porozumień z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych kandydatów na ekspertów w związku z realizacją Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (nr WER/MZ/WE/2015/1) oraz z dnia 19 maja 2015 r. w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (nr WER/MZ/DO/2015), a także do wykonywania tych Porozumień;
 - 7) zawierania aneksów do porozumień z dnia 19 października 2007 r. w sprawie dofinansowania Działania 2.3 Wzmocnienie potencjału zdrowia osób pracujących oraz poprawa jakości funkcjonowania systemu ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (nr PII/2/2007) oraz z dnia 3 lipca 2008 r. w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (nr KL/MZ/DO/2008/1), a także do wykonywania tych Porozumień;
 - 8) zawieranie porozumień i aneksów do porozumień w sprawie realizacji programu oraz zatwierdzania modyfikacji programu zgodnie z *Memorandum of Understanding wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 dla obszaru programowego „Europejskie wyzwania w zakresie zdrowia publicznego”*
 - 9) zawierania umów o dofinansowanie projektów, umów/porozumień w sprawie realizacji projektów oraz aneksów do tych umów i umów/porozumień, a także ich wypowiedzania i rozwiązywania;
 - 10) wydawania decyzji o dofinansowaniu projektów/w sprawie przyjęcia projektu do realizacji, a także ich zmieniania i uchylania;
 - 11) zawierania umów o udzielenie dotacji oraz aneksów do tych umów;
 - 12) dokonywania czynności prawnych zastrzeżonych dla Instytucji Pośredniczącej lub Operatora Programu, w umowach o dofinansowanie, w decyzjach o dofinansowaniu, w umowach/porozumieniach w sprawie realizacji projektów, w szczególności do: wyrażania zgody na zmianę warunków realizacji Projektu, która spowodowałaby niezgodność z Opisem Projektu; do akceptowania propozycji

- zmian projektów, umów o dofinansowanie, decyzji o dofinansowaniu i porozumień w sprawie realizacji projektów, zgłoszonych przez Beneficjentów, które zgodnie z umowami o dofinansowanie lub decyzjami o dofinansowaniu projektu, nie wymagają zachowania formy aneksu lub zmiany decyzji o dofinansowanie projektu lub zgłoszonych przez Instytucje Realizujące, które zgodnie z umową w sprawie realizacji projektu nie wymagają zgody strony szwajcarskiej;
- 13) zawierania umów i aneksów do umów, których przedmiotem jest powierzenie przetwarzania danych osobowych i zasady współpracy w zakresie przetwarzania danych osobowych przy realizacji badań ewaluacyjnych pomiędzy Instytucją Pośredniczącą, a wykonawcami badań ewaluacyjnych;
 - 14) podpisywania poświadczeń i deklaracji wydatków oraz wniosków o płatność;
 - 15) zatwierdzania wniosków o płatność oraz dokumentu pn. Informacja dla Beneficjenta o wynikach weryfikacji wniosku o płatność;
 - 16) wnioskowania do Instytucji Zarządzającej o dokonanie zmian w dokumencie programowym Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko” na lata 2014-2020 oraz Programu Operacyjnego „Wiedza Edukacja Rozwój” na lata 2014-2020, a także w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych ww. programów operacyjnych;
 - 17) dokonywania czynności związanych z wdrażaniem Funduszu Współpracy Dwustronnej na poziomie krajowym oraz programowym Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014, w tym do zawierania umów o dofinansowanie projektów, aneksowania lub do rozwiązywania tych umów;
 - 18) koordynowania interwencji podejmowanych w sektorze zdrowia ze środków Unii Europejskiej w perspektywie finansowej 2014-2020, w tym przewodniczenie posiedzeniom Komitetu Sterującego do spraw koordynacji interwencji EFSI w sektorze zdrowia oraz reprezentowanie Komitetu Sterującego w sprawach dotyczących jego działalności, a także zadań związanych z programowaniem strategicznym funduszy europejskich w zakresie funduszy strukturalnych (Europejski Fundusz Społeczny, Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) oraz programów pomocowych (m.in. Norweski Mechanizm Finansowy, Mechanizm Finansowy EOG, Szwajcarsko-Polski Program Współpracy);
 - 19) dokonywania innych czynności związanych z pełnieniem przez Ministra Zdrowia funkcji, o których mowa na stronie 1 i 2 niniejszego upoważnienia.

Upoważnienie obejmuje prawo do udzielania przez Pana Marcina Martyniaka, w wyżej wymienionym zakresie, pełnomocnictw osobom trzecim będącymi pracownikami Ministerstwa Zdrowia (bez prawa do dalszej substytucji), jeżeli jest to potrzebne do realizacji powyższych zadań.

Upoważnienie może być w każdym czasie odwołane.

Upoważnienie niniejsze wygasa z chwilą jego odwołania lub zaprzestania zajmowania przez Pana Marcina Martyniaka stanowiska Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Zdrowia.

W ramach niniejszego upoważnienia Pan Marcin Martyniak ponosi odpowiedzialność w zakresie dyscypliny finansów publicznych, określoną przepisami ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289, z późn. zm.).

Adam Niedzielski

Minister Zdrowia

/dokument podpisany elektronicznie/

Ważne

Niniejsza wersja wniosku została przygotowana na potrzeby oceny projektu predefiniowanego

Przed rozpoczęciem wprowadzania danych proszę zapoznać się z treścią instrukcji wypełniania wniosku

Proszę nie przekraczać obszarów pól do wypełnienia ponieważ będzie to skutkować stratą informacji na wydruku

Proszę przejść do "Części 1" formularza celem rozpoczęcia wypełniania

Wniosek aplikacyjny dla projektu predefiniowanego w ramach Programu Zdrowie współfinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 - Część I		
1.1 Kraj Beneficjenta		
Polska		
1.2 Program		
	Zdrowie	
1.3 Tytuł projektu		
	Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia	
1.4 Wnioskodawca (nazwa)		
	Minister właściwy ds. zdrowia - Departament Innowacji	
1.5 Typ wnioskodawcy		
	organ władzy, administracji rządowej	
1.6 Czy na potrzeby wsparcia niniejszego projektu aplikowano o środki ze źródeł innych niż NMF 2014-2021 ?		
Proszę wybrać	Nie	
Kwota w EUR	nd	
Komentarz		
Nie dotyczy		

Wniosek aplikacyjny - Część II		
Wnioskodawca		
2.1 Nazwa i dane kontaktowe		
Pełna nazwa:	Minister właściwy ds. zdrowia - Departament Innowacji	
Zarejestrowany adres:		
Adres:	ul. Miodowa 15	
Kod pocztowy:	00-952	
Miejscowość:	Warszawa	
Kraj:	Polska	
Reprezentant (osoba właściwa do podejmowania czynności prawnych):		
Strona internetowa:	https://www.gov.pl/web/zdrowie	
Osoba do kontaktu		
Imię i nazwisko:	Anna Romańczyk	
Stanowisko:	Naczelnik Wydziału	
E-mail:	a.romanczyk@mz.gov.pl	
Telefon:	48 882 359 275	
Telefon kom.:	48 882 359 275	
Fax:		
Adres do korespondencji (jeśli inny niż powyższy)		
Adres		
Kod pocztowy:		
Miejscowość:		
Kraj:		
2.2 Opis wnioskodawcy		
W związku ze zmianami organizacyjnymi zmieniono nazwę Departamentu wdrażającego projekt PDP1 - poprzednia nazwa to Departament e-Zdrowia, obecna nazwa to Departament Innowacji. Pozostałe treści zawarte w tej części wniosku aplikacyjnego nie mają wpływu na realizację projektu zatem nie podlegają aktualizacji. Ministerstwo Zdrowia jest urzędem administracji rządowej i organem regulacyjnym odpowiedzialnym za krajową politykę zdrowia, główne inwestycje w ochronie zdrowia, nauki medyczne i edukację, wprowadzanie regulacji dot. funkcjonowania systemu ochrony zdrowia. Kompetencje Ministerstwa Zdrowia obejmują: zapewnienie równego dostępu do usług ochrony zdrowia finansowanych ze środków publicznych, regulowanie sposobu organizacji i funkcjonowania powszechnego ubezpieczenia, oraz finansowania wysoko wyspecjalizowanych usług w ochronie zdrowia oraz wybranych programów zdrowotnych. Projekt predefiniowany będzie realizowany przez Departament e-Zdrowia. Jednostka ta jest odpowiedzialna za nadzorowanie innowacyjnych rozwiązań informatycznych i komunikacyjnych w ochronie zdrowia z wykorzystaniem zewnętrznych środków finansowania. W skład Departamentu e-Zdrowia wchodzi poniższe wydziały: - Wydział Dostępności Plus - Wydział e-Usług - Wydział Koordynacji - Wydział Prawny - Wydział Zarządzania Finansowego Obecnie Departament e-Zdrowia jest zaangażowany w realizację poniższych przedsięwzięć: 1. Platforma e-Zdrowie (Platforma P1) Platforma e-Zdrowie (P1) oferuje cyfrowe usługi publiczne w ochronie zdrowia poprzez dostarczanie centralnej infrastruktury IT i odpowiednich rozwiązań w zakresie oprogramowania. Do listopada 2019 r. wprowadzono e-receptę (obowiązkowa od stycznia 2020 r.), przeprowadzono pilotaż e-skierowania (obowiązkowe od stycznia 2021 r.), uruchomiono Internetowe Konto Pacjenta (IKP) oraz aplikację gabinet.gov.pl, która umożliwia lekarzom wystawianie e-recept i e-skierowań. Obecnie prace koncentrują się na tzw. rolloucie (ogólnopolskim wdrożeniu) e-recepty oraz e-skierowania, rozwoju IKP oraz działaniach umożliwiających wymianę elektronicznej dokumentacji medycznej (planowane uruchomienie od 2021 r.). Internetowe Konto Pacjenta funkcjonuje również jako punkt kontaktowy pomiędzy pacjentem a systemem ochrony zdrowia. Dzięki IKP, pacjenci mają dostęp do swoich danych medycznych, które obecnie obejmują: informacje o wystawionych e-receptach, e-skierowaniach i świadczeniach sfinansowanych ze środków publicznych. Poprzez IKP		

2.2 Opis wnioskodawcy-ciąg dalszy

2. Projekt e-usługi

Projekt „Wprowadzenie nowoczesnych e-usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia” (projekt e-usługi) jest realizowany w wybranych podmiotach podległych/nadzorowanych przez Ministra Zdrowia (52 podmioty) i przewiduje wdrożenie w nich kluczowych e-usług (wymiana EDM, e-rejestracja, e-zlecenie, e-analazy), jak również wyposażenie tych podmiotów w nowoczesną infrastrukturę IT. Projekt jest realizowany od stycznia 2019 r. do 4 Q 2021 r.

3. Projekt Dostępność Plus dla Zdrowia

W I kwartale 2019 r. rozpoczęto realizację projektu pn. Dostępność Plus dla zdrowia w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Celem projektu jest wdrożenie działań projakościowych związanych z dostosowaniem placówek medycznych do potrzeb osób o indywidualnych potrzebach (ze szczególnym uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami i osób starszych). Projekt realizowany jest w terminie 1 stycznia 2019 r. – 30 czerwca 2023 r. W ramach projektu został przygotowany standard dostępności dla POZ, trwają przygotowania standardu dostępności dla szpitala. Wsparciem objętych zostanie 125 placówek Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ) oraz 25 szpitali, wybranych w otwartym konkursie. Przekazane wybranym w ten sposób placówkom granty mają umożliwić wdrożenie ww. standardów dostępności. Powstanie także raport podsumowujący, zawierający rekomendacje do wdrożenia działań systemowych, a także wypracowane będą rekomendacje dla NFZ ukierunkowane na promowanie działań zwiększających ww. dostępność świadczeniodawców.

Wniosek aplikacyjny - Część III		
Partner		
3.1 a Nazwa i dane kontaktowe		
Pełna nazwa:	Norwegian Centre for E-health Research	
Zarejestrowany adres:		
Adres:	P.O Box 35	
Kod pocztowy:	9038	
Miejscowość:	Tromsøe	
Kraj:	Norwegia	
Strona internetowa:	https://ehealthresearch.no/en/	
Osoba do kontaktu		
Imię i nazwisko:	Siri Bjørvig	
Stanowisko:	Director Personal E-health department	
E-mail:	siri.bjorvig@ehealthresearch.no	
Telefon:	4797164725	
Telefon kom.:	4797164725	
Fax:		
Adres do korespondencji (jeśli inny niż powyższy)		
Adres:		
Kod pocztowy:		
Miejscowość:		
Kraj:		
3.2 a Opis partnera		
Norweskie Centrum Badań nad e-Zdrowiem utworzone zostało 1 stycznia 2016 r. w celu rozwijania ogólnokrajowych rozwiązań ICT dla zdrowia i usług opiekuńczych. Podmiot ten zbiera, opracowuje i udostępnia wiedzę, która jest niezbędna dla władz, aby rozwijać politykę e-zdrowia opartą na wiedzy. Norweskie Centrum Badań nad e-Zdrowiem współpracuje z Norweskim Dyrektoriatem ds. e-Zdrowia i innymi interesariuszami w poszukiwaniu najlepszych rozwiązań w obszarze e-zdrowia dla sektora. Pracownicy Centrum posiadają wieloletnie doświadczenie w uczestniczeniu w projektach dofinansowanych ze środków UE i międzynarodowych sieci badawczych. We współpracy z różnymi podmiotami, Centrum wspiera i koordynuje udział Norwegii w różnorodnych międzynarodowych projektach. Od 2016 roku Centrum aktywnie uczestniczy w realizacji 95 projektów (pełna lista projektów dostępna jest na stronie: https://ehealthresearch.no/en/projects). Wnioskodawca dostrzega duży potencjał we współpracy z doświadczonymi ekspertami z Norwegii, którzy mogą podzielić się swoją wiedzą i doświadczeniem zdobytym w praktyce w ostatnich latach w zakresie telemedycyny.		

Wniosek aplikacyjny - Część III		
Partner		
3.1 b Nazwa oraz dane kontaktowe		
Pełna nazwa:		
Zarejestrowany adres:		
Adres:		
Kod pocztowy:		
Miejscowość:		
Kraj:		
Strona internetowa:		
Osoba do kontaktu		
Imię i nazwisko:		
Stanowisko:		
E-mail:	(W miejsce tekstu proszę wpisać tylko jeden adres e-mail)	
Telefon:		
Telefon kom.:		
Fax:		
Adres do korespondencji (jeśli inny niż powyższy)		
Adres:		
Kod pocztowy:		
Miejscowość:		
Kraj:		
3.2 b Opis partnera		

Wniosek aplikacyjny - część IV
4.Opis projektu
4.1 Opis projektu wraz z tłem i uzasadnieniem realizacji
Telemedycyna i polityka e-zdrowia Główny Urząd Statystyczny (GUS) przewiduje, że do 2030 r. w Polsce zwiększy się popyt na usługi medyczne w związku z istotnymi zmianami demograficznymi. Znacząco wzrośnie liczba osób w wieku 65+ (liczba osób 85+ wyniesie ok. 800 000). W rezultacie zwiększy się popyt na leki i wyroby medyczne, usługi medyczne, lekarzy i pielęgniarki, a także pojawi się konieczność zwiększenia efektywności. Zdalne systemy monitorowania i wsparcia mogą stanowić odpowiedź na te wyzwania. W tym kontekście, rozwój rozwiązań telemedycyny (lub szerzej: zdrowia cyfrowego) jest kluczowy, gdyż przyczyni się do podniesienia efektywności obecnych zasobów ochrony zdrowia i optymalizacji wydatków. Należy zaznaczyć, że rozumienie telemedycyny w Polsce jest szersze niż w Norwegii. W Polsce obejmuje nie tylko zdalną komunikację pomiędzy lekarzami z odległych placówek, ale także użycie nowoczesnych narzędzi w celu poprawy komunikacji pomiędzy lekarzami a pacjentami. E-konsultacje czy e-monitoring mogą zapewnić wygodniejszy i lepszy dostęp do usług medycznych, co w rezultacie może zachęcić ludzi do większej dbałości o swoje zdrowie, np. do regularnych badań profilaktycznych. W dłuższej perspektywie wprowadzenie telemedycyny może ułatwić dostęp do opieki zdrowotnej dla wielu osób w Polsce. Dodatkowo, zastosowanie rozwiązań IT, takich jak np. aplikacje mobilne czy media społecznościowe do informowania i promocji profilaktyki, może zwiększyć komfort pacjentów i przyczynić się do obniżenia kosztów opieki medycznej – zarówno w krótkim, jak i w dłuższym horyzoncie czasowym. Mimo różnic w podejściu między Polską a Norwegią, współpraca z ekspertami norweskimi z Norweskiego Centrum Badań nad E-zdrowiem, którzy mogą podzielić się swoją wiedzą i praktycznym doświadczeniem, będzie stanowić wartość dodaną dla projektu. Obecnie w Polsce wdrażane jest kilka rozwiązań w obszarze cyfryzacji ochrony zdrowia, m. in. e-recepta, e-skierowanie, wymiana elektronicznej dokumentacji medycznej (EDM). Stosowanie tych rozwiązań będzie stopniowo obowiązkowe, począwszy od 2019 roku. Raport “E-zdrowie oczami Polaków” z lutego 2018 r. wskazuje, że potencjał rozwiązań telemedycznych dostrzegają zarówno pacjenci, jak i lekarze. Obie grupy wskazały, że telemedycyna nie jest wystarczająco rozwinięta (65,2% pacjentów; 80% lekarzy) oraz że czynności związane z biurokracją pochłaniają zbyt wiele czasu i uwagi lekarzy (72% pacjentów; 66% lekarzy), dlatego w ich ocenie zintegrowany system przechowujący informacje o pacjencie powinien być wdrożony możliwie jak najszybciej (uważa tak 57% pacjentów i 71% lekarzy). Rozwijanie usług cyfrowych przyniesie korzyści w postaci skrócenia czasu, jaki lekarze poświęcają na czynności związane z wymogami biurokratycznymi, zatem będą mogli bardziej skupić się na pacjencie. W grupie przebadanych osób pozytywna opinia dot. telemedycyny jest szczególnie widoczna wśród osób w wieku 60+ (69,6% badanych uważa, że rozwój telemedycyny wpłynie pozytywnie na sytuację społeczną), co wskazuje na istotną rolę rozwiązań telemedycznych dla osób starszych. Raport WHO “Towards a roadmap for the digitalization of national health systems in Europe within Health2020 and the UN 2030 Agenda for Sustainable Development” wskazuje, że technologie cyfrowe mają kluczowe znaczenie dla wzmacniania narodowych systemów zdrowia poprzez zwiększanie dostępności i efektywności świadczonych usług zdrowotnych i skutecznego przekazywania informacji. WHO podkreśla również potencjał strategiczny i efektywność kosztową inwestycji w zdrowie cyfrowe, co tym bardziej uzasadnia postępującą cyfryzację narodowych systemów zdrowia. Pomimo tego, iż rozwiązania IT oraz sprzęt są już obecnie stosowane w profilaktyce i promocji zdrowia wybranych grup, skala tych przedsięwzięć jest jeszcze ograniczona, a potencjał nie w pełni wykorzystany. Rozwiązania takie jak e-konsultacje, telemonitoring, e-recepta, e-skierowanie, mogą zmniejszyć obciążenia i poprawić efektywność systemu ochrony zdrowia oraz wesprzeć promocję zdrowego stylu życia, co w dłuższej perspektywie może wpłynąć na obniżenie występowania niektórych chorób. Narzędzia e-zdrowia, a także telemedycyna, mogą być stosowane zarówno w zakresie chorób przewlekłych (np. poprzez konsultacje na odległość, zastosowanie urządzeń monitorujących stan zdrowia, urządzeń mobilnych), jak i chorób cywilizacyjnych (poprzez promowanie zdrowego stylu życia z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi komunikacji, odpowiednią dietę i zapewnienie wsparcia w indywidualnym doborze badań profilaktycznych). W odniesieniu do profilaktyki, rozwiązania e-zdrowia mogą przyczynić się do podniesienia świadomości podstaw zdrowego stylu życia, zwiększenia wagi badań profilaktycznych oraz ograniczenia czynników ryzyka. Wnioskodawca zapewni, że projekt będzie realizowany zgodnie z założeniami Policy Paper dla Zdrowia 2014-2020 i będzie dopełnieniem innych działań w obszarze ochrony zdrowia w Polsce, m.in. projektów dofinansowanych ze środków UE. Projekt będzie stanowił odpowiedź na jedną z kwestii szczególnych wskazanych w Memorandum of Understanding: co najmniej 10% całkowitej alokacji programu będzie przeznaczona na poprawę dostępu do opieki medycznej dla osób ze słabszych grup społecznych (vulnerable groups/people) i obszarów najbardziej potrzebujących (deprived areas). Poza działaniami prowadzonymi w części konkursowej programu, także działania w projekcie predefiniowanym (rozwój telemedycyny i rozwiązań e-zdrowia oraz kampania podnosząca świadomość skierowana do ogółu społeczeństwa) przyczynią się do osiągnięcia celu. Projekt przyczyni się do osiągnięcia celu głównego Programu Zdrowie, tj. Wzmocniona profilaktyka i ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu, który będzie realizowany w ramach obszaru programowego Europejskie Wyzwania w Zdrowiu Publicznym.

Wniosek aplikacyjny na potrzeby Mechanizmów Finansowych IV
4.Opis projektu cd.
4.1 Opis projektu wraz z tłem i uzasadnieniem realizacji-ciąg dalszy

Celem projektu, podobnie jak całego programu, jest Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu. Cel ten ma zostać osiągnięty przez wyrównanie dostępu do usług medycznych. Istnieją w Polsce grupy społeczne, które ze względu na sytuację społeczno-ekonomiczną wymagają pilnego wsparcia w tym obszarze. Osoby te zamieszkują obszary nieurbanizowane, znajdujące się w znacznym oddaleniu (kilkadziesiąt kilometrów) od ośrodków zdrowia i często charakteryzują się niskim dochodem. Dojazdy na wizyty u lekarzy specjalistów są często trudne lub wręcz niemożliwe z uwagi na ograniczone zasoby finansowe i czas potrzebny na podróż. W związku z tym osoby te często przerywają proces diagnozowania czy też leczenia, nie zważając na zalecenia lekarzy prowadzących. Ponadto w polskim systemie ochrony zdrowia występuje problem dostępności lekarzy o różnych specjalizacjach, co wpływa na wydłużanie się kolejek do specjalistów.

Projekt predefiniowany ma na celu poprawę sytuacji Polaków i zapewnienie im lepszego dostępu do opieki medycznej.

Działania będą skierowane do najmniej zamożnych grup społecznych, a także – w ograniczonym zakresie – do innych grup i będą oparte na rozwiązaniach telemedycznych, przy czym telemedycyna rozumiana jest jako “dostarczanie usług medycznych i danych z wykorzystaniem technologii telekomunikacji (internet, zdalna komunikacja). W telemedycynie wpisuje się również mHealth – mobilna opieka zdrowotna, czyli środowisko, które pozwala na sprawowanie opieki zdrowotnej”.

Identyfikacja potencjału telemedycyny doprowadziła do prawnego umocowania tego typu rozwiązań (ustawa z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw).

Wprowadzono także trzy procedury finansowane ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia:

1. Telekonsylium kardiologiczne;
2. Telekonsylium geriatryczne;
3. Telerehabilitacja hybrydowa.

Wprowadzenie dalszych procedur telemedycznych refundowanych ze środków publicznych wymaga rozwiązania istniejących problemów związanych m.in. z brakiem kompleksowych rekomendowanych rozwiązań dla poszczególnych dziedzin medycyny. Z tego powodu Wnioskodawca zdecydował o przygotowaniu siedmiu modeli, po jednym dla każdej z poniższych dziedzin:

1. kardiologia
2. geriatria
3. psychiatria (w tym zdrowie psychiczne)
4. położnictwo
5. diabetologia
6. opieka paliatywna
7. choroby przewlekłe

Rozwijanie telemedycyny w kardiologii, geriatrii, psychiatrii, diabetologii i potencjalnie również innych obszarach stwarza możliwość optymalizacji wykorzystania zasobów oraz poprawy dostępności do świadczeń w ochronie zdrowia w Polsce. Wskazane dziedziny zostały zdefiniowane w oparciu o istotność danego obszaru i jego wpływ na zdrowie publiczne (jak na przykład kardiologia oraz choroby układu krążenia identyfikowane jako jedne z głównych przyczyn zgonów w Polsce) oraz z uwzględnieniem potencjału rozwoju narzędzi telemedycznych i e-zdrowia dla danego obszaru medycznego – niektóre z nich rozwijają się szybciej niż inne i mogą przynieść więcej korzyści dla pacjentów.

Kardiologia

Według raportu Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny z 2017 r., który powstał w wyniku doświadczeń z realizacji projektu predefiniowanego “Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu” w poprzednim okresie programowania NMF, choroby układu krążenia są istotną przyczyną zgonów w Polsce. Wobec tego niezwykle ważne jest, aby rozwijać profilaktykę w tym zakresie i wprowadzać efektywne działania prowadzące do obniżenia liczby zgonów z powodu zawałów serca i innych chorób układu krążenia. Telemedycyna – telekonsultacje i telemonitoring – może być w tym szczególnie pomocna. Jednocześnie lepszy dostęp do profesjonalnej pomocy i mniej barier fizycznych zwiększy szanse pacjenta aby przeciwdziałać negatywnym konsekwencjom tego rodzaju chorób. W dłuższej perspektywie przyczyni się to także do spadku liczby zgonów w wyniku chorób układu krążenia.

Geriatria

System ochrony zdrowia w Polsce mierzy się z problemem braku wykwalifikowanego personelu. Jednocześnie możemy zaobserwować wzrost liczby osób starszych, co przyczynia się do zwiększenia zapotrzebowania na lekarzy wielu specjalizacji. Zdalne rozwiązania w geriatrii mogą być odpowiedzią na te wyzwania i poprawić dostęp do opieki zdrowotnej dla osób starszych. Istnieją urządzenia/zintegrowane systemy elektroniczne, które mogą monitorować podstawowe czynności życiowe i wysyłać sygnały o ewentualnych zaburzeniach lub niespodziewanych upadkach. Dodatkową korzyścią jest to, że pacjent może pozostać w domu, ale w bezpiecznych warunkach.

Wniosek aplikacyjny na potrzeby Mechanizmów Finansowych IV

4.Opis projektu cd.

4.1 Opis projektu wraz z tłem i uzasadnieniem realizacji-ciąg dalszy

Psychiatria

Według projektu EZOP, dofinansowanego z funduszy norweskich i EOG, 23,4% polskiej populacji (6 mln osób w wieku produkcyjnym) jest dotknięte przynajmniej jednym spośród 18 zaburzeń psychicznych, określonych przez ICD-

10 i DSM-IV. Najpopularniejszymi są: nadużycie substancji, nerwica, fobia, depresja i mania. System ochrony zdrowia nie w pełni odpowiada na obecne potrzeby, szczególnie w zakresie zdrowia psychicznego – szpitale psychiatryczne są zazwyczaj zlokalizowane w ośrodkach miejskich i realizują 70% kontraktów z płatnikiem (Narodowy Fundusz Zdrowia). Ponadto stwierdza się brak wykwalifikowanego personelu medycznego. Najniższy odsetek psychiatrów w krajach UE odnotowany jest w Bułgarii (76 psychiatrów na milion mieszkańców), a następna jest Polska (90), Malta (95) i Hiszpania. Mając te dane na uwadze należy stwierdzić, że opieka psychiatryczna wymaga zmian aby była efektywna. Ten temat jako istotny wskazali również interesariusze podczas spotkania w lutym 2018 r. Telemedycyna wpłynie na rozwój opieki nad zdrowiem psychicznym i przyczyni się do ograniczenia braków kadrowych.

Położnictwo

Specyficzny charakter tej dziedziny medycyny pozwala na monitorowanie przebiegu ciąży w warunkach domowych, bez potrzeby odbycia wizyty u lekarza, co często łączy się z nieuniknionym stresem i trudnościami dla kobiety w ciąży. Rozwój IT obecnie pozwala na przeprowadzenie KTG elektronicznie, wobec czego wprowadzenie takiego rozwiązania na szerszą skalę może oszczędzić niepotrzebnego trudu kobietom w ciąży. Niektóre badania okresowe również mogą być wykonywane w warunkach domowych.

Diabetologia

Krajowy Konsultant w dziedzinie okulistyki podkreśla znaczenie telemedycyny we wczesnej diagnozie powikłań okulistycznych na skutek cukrzycy, na którą cierpi dwa miliony Polaków. Dotychczas pacjenci często spotykają się z takimi przeszkodami jak konieczność posiadania ważnego skierowania lub brak stosownego wyposażenia gabinetu lekarskiego na terenach słabo zurbanizowanych. Telemedycyna może skrócić czas potrzebny na diagnozę tych osób poprzez zbadanie ich w miejscu zamieszkania (za pomocą kamery) i przekazania wyniku badania do lekarza okulisty. Telemedycyna może być również stosowana do mierzenia poziomu cukru we krwi w celu zapewnienia odpowiedniego leczenia i zapobiegania powikłaniom w wyniku cukrzycy.

Opieka paliatywna

Podobnie jak w przypadku geriatry, brak wykwalifikowanego personelu jest również problemem w opiece paliatywnej. Zdalne rozwiązania mogą poprawić dostęp do opieki medycznej i jednocześnie zmniejszyć obciążenie opiekunów. Istnieją urządzenia/zintegrowane systemy elektroniczne, które mogą zdalnie monitorować podstawowe czynności życiowe i wysyłać powiadomienia. Pacjent jest w domu, ale w bezpiecznych warunkach.

Choroby przewlekłe

Niektóre choroby zaliczane są do chorób przewlekłych, ale wykazują się stabilnym przebiegiem w dłuższych okresach czasu. Mimo to jednak pacjent nadal musi odwiedzać lekarza aby otrzymać recepty na leki, które bierze od lat. Pacjenci muszą dojechać, czekać w kolejce, co może mieć negatywny wpływ na ich zdrowie. Wykorzystanie telemedycyny w tej dziedzinie może odciążyć lekarzy, pozwalając im na przeznaczenie swojego czasu dla pacjentów, którzy najbardziej tego potrzebują i jednocześnie zniwelować niepotrzebny wysiłek pacjentów.

Projekt predefiniowany będzie służył również wymianie wiedzy z Partnerem norweskim – Norweskim Centrum Badań nad e-Zdrowiem i będzie sprzyjał wymianie doświadczeń. Partner również wyraża zainteresowanie współpracą z Ministerstwem Zdrowia w obszarach opisanych powyżej.

Modele zostaną opracowane w ramach Działania 1 Opracowanie modeli (telemedycyna).

Standardy dla procedur telemedycznych zostaną opracowane w 7 wyżej wymienionych dziedzinach. Lista dziedzin może zostać poszerzona, jeśli eksperci zaproponują nowe obszary, w których telemedycyna także mogłaby zostać zastosowana. Modele obejmą różne formy współpracy w danej dziedzinie, a eksperci zadecydują, które z opracowanych procedur powinny zostać pilotażowo przetestowane (mogą to być e-konsultacje, telemonitoring, itp). Eksperci również zadecydują, czy wszystkie modele powinny zostać przetestowane w pilotażach w ramach konkursu, czy tylko niektóre z nich.

Grupy robocze, których zadaniem będzie opracowanie 7 modeli w dziedzinach opisanych powyżej, będą składały się z polskich i norweskich ekspertów. Norweski partner – Norweskie Centrum Badań nad e-Zdrowiem (Partner projektu z państwa-darczyńcy), ma stosowne doświadczenie w tym zakresie. Po opracowaniu modeli, zaproponowane rozwiązania zostaną pilotażowo przetestowane w projektach szpitali ponadregionalnych i instytutów, wybranych w drodze konkursu (zadanie Operatora Programu). Z uwagi na to, że nowe procedury telemedyczne wymagają inwestycji infrastrukturalnych, niezbędne jest wsparcie sprzętowe dla świadczeniodawców. Możliwość przetestowania rozwiązań w projektach pilotażowych w konkursie będzie dodatkowym argumentem w przygotowywaniu propozycji procedur, które powinny zostać refundowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

W związku z faktem, iż w dziedzinie opieki paliatywnej nie zgłosił się wykonawca modelu (pomimo przeprowadzonych 3 postępowań przetargowych), zgodnie z ustaleniami z OP beneficjent w porozumieniu z Konsultantem Krajowym w dziedzinie medycyny paliatywnej ustali inne działania możliwe do wdrożenia w projekcie.

Wniosek aplikacyjny na potrzeby Mechanizmów Finansowych IV

4.Opis projektu cd.

4.1 Opis projektu wraz z tłem i uzasadnieniem realizacji-ciąg dalszy

Kolejnym krokiem w tym działaniu będzie ewaluacja przeprowadzona przez niezależny podmiot i przygotowanie rekomendacji modeli, z uwzględnieniem tego, które z nich powinny zostać sfinansowane ze środków publicznych w

przyszłości. W wyniku projektu, kiedy powstanie już ostateczna wersja modeli, zostaną one przedłożone do Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji (AOTMiT) celem weryfikacji możliwości sfinansowania ze środków publicznych.

Działanie 1 - Opracowanie modeli (telemedycyna) obejmuje poniższe zadania:

- Powołanie grup roboczych w Ministerstwie Zdrowia i w Norweskim Centrum Badań nad e-Zdrowiem,
- Przegląd norweskich rozwiązań telemedycznych – współpraca polskich i norweskich ekspertów,
- Analiza możliwości zastosowania norweskich doświadczeń nad gruncie polskim (polscy i norwescy eksperci),
- Prezentacja wyników (polscy i norwescy eksperci),
- Opracowanie modeli, które zostaną przetestowane w konkursie (polscy i norwescy eksperci),
- Organizacja warsztatów propagujących rezultaty projektów pilotażowych/modeli w zakresie telemedycyny i e-zdrowia,
- Ewaluacja modeli i ich zastosowania,
- Bilateralna Platforma Współpracy (wirtualne wizyty studyjne, wizyty studyjne na miejscu w Norwegii i w Polsce, Dni Otwarte w NSE w Norwegii - wydarzenie online, produkcja i tłumaczenie filmów oraz webinarów, przygotowanie podsumowań z działań projektowych/przegląd zakresu wiedzy, platforma e-learningowa),
- Nadzór nad realizacją działania 1 (lider), w tym zbieranie informacji dot. postępu realizacji projektów pilotażowych.

Działanie 2 – Działania edukacyjne: szkolenia personelu medycznego, webinaria, kampania – będzie koncentrowało się na działaniach edukacyjnych i szkoleniowych, jak również na propagowaniu wiedzy na temat telemedycyny, dostępnych rozwiązań i narzędzi oraz możliwości, które oferuje pacjentowi.

W ramach tego działania personel medyczny zostanie przeszkolony w zakresie oprogramowania związanego z zastosowaniem rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia. W oparciu o doświadczenia norweskie, e-kursy dla lekarzy (przede wszystkim lekarzy internistów) poświęcone zdrowiu psychicznemu również wejdą w zakres tego działania.

Sposób przeprowadzenia szkolenia zostanie dostosowany do dostępności lekarzy – nie wszyscy będą mogli aktywnie uczestniczyć w webinarium czy też e-kursie w danym momencie, dlatego też powstanie platforma e-learningowa z kursami, na którą każdy lekarz będzie mógł się zalogować w dogodnym dla niego momencie, co będzie rozwiązaniem korzystnym dla obu stron. Wnioskodawca przewiduje również w tym przypadku zacieśnioną współpracę z Norweskim Centrum Badań nad e-Zdrowiem i będzie wykorzystywał doświadczenie partnera norweskiego, który ma w swoim dorobku przygotowanie narzędzi e-learningowych.

Planowane jest również zorganizowanie webinarów dla pacjentów ze specjalistami, co podniesie wiedzę pacjentów w zakresie profilaktyki i leczenia wybranych chorób, a zarazem przyczyni się do osiągnięcia głównego celu Programu „Zdrowie”. Jest to zadanie uzupełniające do zadań realizowanych w ramach projektu predefiniowanego Dzieci i młodzież i będzie jednocześnie wypełnieniem wymogu określonego w Memorandum of Understanding odnośnie środowiskowego modelu opieki psychiatrycznej.

Mając na względzie, że rozpowszechnianie informacji i dobrze ukierunkowane działania informacyjno-promocyjne są niezwykle ważne dla zdrowia publicznego, Wnioskodawca przeprowadzi kampanię skierowaną do ogółu społeczeństwa poświęconą możliwościom, które daje telemedycyna i rozwiązania e-zdrowia w profilaktyce, uwzględniając zagadnienia związane ze zdrowiem psychicznym i szczepieniami. Szczepienia stanowią istotny element działań profilaktycznych, dlatego Wnioskodawca chce uwzględnić komunikację w tym obszarze w działaniach informacyjno-promocyjnych, aby zapewnić spójne podejście w obrębie całego Programu „Zdrowie” - szczepienia są również istotnym zagadnieniem działań w obszarze funduszu współpracy dwustronnej. Działania w tym obszarze będą realizowane dwutorowo: zgodnie z pierwotnymi założeniami - w ramach kampanii podnoszącej świadomość w zakresie telemedycyny, zdrowia psychicznego oraz profilaktyki (szczepienia) oraz jako część kampanii dedykowanej innowacjom w zdrowiu, która będzie okazją do promowania dotychczasowych osiągnięć i innowacyjnego charakteru projektu pośród innych innowacyjnych inicjatyw w obszarze zdrowia. Materiały informacyjno-promocyjne, które powstaną przy okazji realizacji tego zadania tj. produkcja i emisja spotów radiowych oraz telewizyjnych, opracowanie i publikacja artykułów sponsorowanych w prasie ogólnokrajowej i lokalnej zostaną rozpowszechnione wśród społeczeństwa oraz wśród beneficjentów projektów pilotażowych. Planowany zakres kampanii, jak również narzędzia i kanały komunikacji, zostaną określone na późniejszym etapie.

Działanie 2 - Działania edukacyjne: szkolenia personelu medycznego, webinaria, kampania – obejmuje poniższe zadania:

- Przeprowadzenie szkoleń dla personelu medycznego w zakresie wykorzystania komputerów, w tym oprogramowania specjalistycznego do telemedycyny i e-zdrowia (opracowanie głównych założeń, przygotowanie dokumentacji zamówień publicznych we współpracy z partnerem i innymi departamentami MZ, procedura wyboru wykonawcy),
- Przygotowanie webinarów dot. zdrowia psychicznego i innych problemów zdrowotnych, we współpracy z Norweskim Centrum Badań nad e-Zdrowiem (przydzielenie zadań pracownikom, opracowanie materiałów) oraz wdrożenie (rekrutacja uczestników, udostępnienie platformy, itp. – wykonawca zewnętrzny),

Wniosek aplikacyjny na potrzeby Mechanizmów Finansowych IV

4.Opis projektu cd.

4.1 Opis projektu wraz z tłem i uzasadnieniem realizacji-ciąg dalszy

- Organizacja wydarzenia informacyjno-promocyjnego w trakcie realizacji projektu (przekazanie informacji o aktualnym stanie prac w projekcie - głównie o opracowaniu modeli i postępie w pilotażach),
- Organizacja konferencji podsumowującej rezultaty wdrażania projektów pilotażowych/testowania modeli.

Podczas realizacji powyższych zadań brane będą pod uwagę założenia Programu "Dostępność Plus".

Aby zapewnić kompleksowe podejście, Wnioskodawca przewiduje współpracę z ekspertami z innych departamentów Ministerstwa Zdrowia, jak również ekspertami zewnętrznymi.

Wnioskodawca zapewni trwałość przedsięwzięć wypracowanych w projekcie przez okres 2 lat od przyjęcia sprawozdania końcowego z realizacji projektu poprzez utrzymanie strony internetowej i aktualizację treści związanych z przedmiotem i rezultatami projektu. Do trwałości projektu przyczynią się również wypracowane modele telemedyczne, które pozostaną faktycznym rezultatem działań projektu predefiniowanego i zostaną skierowane do oceny przez AOTMiT (te, które uzyskają pozytywną rekomendację w raporcie ewaluacyjnym). W przypadku pozytywnej oceny, modele zostaną zarekomendowane do finansowania ze środków publicznych. Im więcej procedur telemedycznych wypracowanych w ramach projektu uda się wprowadzić do koszyka świadczeń gwarantowanych, tym projekt będzie miał większe oddziaływanie na publiczny system ochrony zdrowia.

Ponadto w wyniku działań projektowych powstaną materiały informacyjne dotyczące merytorycznych działań projektu, które po zakończeniu wdrażania będą dostępne w wersji elektronicznej na stronie internetowej wnioskodawcy.

Zmiany proceduralne przeprowadzone w podmiotach leczniczych oraz upowszechnienie telemedycyny w drodze przeprowadzonych projektów pilotażowych mogą w dłuższej perspektywie przyczynić się do osiągnięcia wymiernych efektów w skali systemu ochrony zdrowia, związanych z optymalizacją kosztów, zwiększeniem efektywności oraz dostępności procedur medycznych i wygody ich realizacji.

Ponadto w związku z faktem, iż wydatki wykazane we wnioskach o płatność poniesione w latach 2020-2021 nie zostały zatwierdzone, podział wydatków w latach 2020-2021 w części 5 przedmiotowego wniosku aplikacyjnego uwzględnia kwoty rzeczywiste poniesionych wydatków, jak i szacunkowe kwoty wydatków partnera projektu na dzień złożenia aktualizacji wniosku.

Wniosek aplikacyjny - Część V				
5.1 Działania i harmonogram				
5.1.1 Planowana data początkowa		miesiąc styczeń	rok 2020	
5.1.2 Planowana data zakończenia		miesiąc kwiecień	rok 2024	
5.1.3 Wydatki kwalifikowalne			5 243 195	
5.1.4 Czas trwania (miesiące)			52	
5.1.5 Tabela				
#	Nazwa i zakres:		data rozpoczęcia	data zakończenia
1.	Koszty zarządzania		01.2020	04.2024
	Działanie uwzględnia koszty obsługi administracyjnej projektu (koordynacja projektu; raportowanie finansowe; prowadzenie dokumentacji; prowadzenie procedur przetargowych etc.) jak również koszty podróży oraz inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu.			
		kwota		
		437 473		
2.	Działanie 1: Opracowanie modeli (telemedycyna)		01.2020	04.2024
	Koszty obejmują głównie wynagrodzenia oraz koszty podróży ekspertów odpowiedzialnych za opracowanie modeli. Działanie zawiera również koszty Bilateralnej Platformy Współpracy, zewnętrznej ewaluacji opracowanych modeli oraz 3 warsztatów rozpowszechniających wiedzę na temat telemedycyny oraz projektów pilotażowych w obszarze e-zdrowia. W związku z Addendum nr 2 do Umowy ws Programu kwota 533.616 Euro została przesunięta z tego działania na część konkursową Programu "Zdrowie".			
		kwota		
		3 328 428		
3.	Działanie 2: Działania edukacyjne: szkolenia dla kadry medycznej, webinaria oraz kampania		01.2020	04.2024
	Działanie uwzględnia takie pozycje kosztowe jak szkolenia kadry medycznej w zakresie użytkowania sprzętu informatycznego oraz oprogramowania; webinaria w zakresie zdrowia psychicznego oraz innych schorzeń; kampania podnosząca poziom świadomości społecznej w zakresie telemedycyny, zdrowia psychicznego oraz profilaktyki (szczepienia). W związku z Addendum nr 2 do Umowy ws Programu kwota 20.438 Euro została przesunięta z tego działania na część konkursową Programu "Zdrowie".			
		kwota		
		1 268 877		
4.	Działanie 3: Działania informacyjne i promocyjne		01.2020	04.2024
	Zakres niniejszego działania jest zgodny z warunkami określonymi w załączniku 3 do Regulacji Wymagania dotyczące informacji i komunikacji, art.. 2.3, tj. obejmuje finansowanie 3 wydarzeń informacyjnych na temat postępu, osiągnięć oraz rezultatów w projekcie oraz dwujęzycznej strony internetowej projektu.			
		kwota		
		118 501		
5.	Koszty pośrednie		01.2020	04.2024
	To działanie uwzględnia koszty ogólne Promotora Projektu, wskazane w art. 8.5 Regulacji np. wynajem powierzchni biurowej; usługi sprzątnięcia, odprowadzanie ścieków/wywóz nieczystości; koszty energii; ochrony etc. W związku z przesunięciem części wydatków bezpośrednich projektu PDP1 na realizację części konkursowej Programu "Zdrowie", tj. projektów pilotażowych, koszty pośrednie PDP1 zostały proporcjonalnie pomniejszone.			
		kwota		
		89 916		
6.	(Proszę wpisać nazwę działania)		data rozpoczęcia	data zakończenia
	(opis)			
		kwota		

Wniosek aplikacyjny - Część VI

Budżet

6.1 Kluczowe parametry wniosku

6.1.1 Wydatki kwal. ogółem (Euro)	5 243 195	6.1.2 Kwota wnioskowana z NMF	4 456 716
6.1.4% Wsparcia	100%	6.1.3 Wnioskowana kwota z MZ	786 479
6.1.5 Wydatki niekwalifikowalne	0	6.1.6 Wydatki ogółem	5 243 195

6.2 Wydatki (euro)

Wydatki w ramach projektu						
	2020	2021	2022	2023	2024	Total
Wydatki niekwalifikowalne	0	0	0	0	0	0
Wydatki kwalifikowalne z NMF	92 390	660 709	1 170 215	1 681 232	852 170	4 456 716
Wydatki kwalifikowalne z MZ	16 304	116 596	206 508	296 688	150 383	786 479
Wydatki ogółem	108 694	777 305	1 376 723	1 977 920	1 002 553	5 243 195

6.3 Możliwość uzyskania zwrotu podatku VAT

Proszę wybrać	nie
---------------	-----

6.4 Proszę wskazać czy koszty pośrednie są uwzględnione w budżecie

Proszę wybrać	tak
---------------	-----

Jeśli tak, proszę wskazać metodę kalkulacji

Koszty pośrednie Promotora Projektu będą wykazywane zgodnie z art. 8.5.1.d Regulacji tj. według stawki zryczałtowanej stosowanej do bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych na podstawie istniejących metod i odpowiadających stawek stosowanych w politykach Unii Europejskiej w przypadku podobnych rodzajów projektów i beneficjentów podobnego typu.
Partner Projektu zrezygnował z raportowania kosztów pośrednich, które zostały uwzględnione w standardowych stawkach jednostkowych obowiązujących u Partnera projektu - Reg. Art. 8.4.1. b, na podstawie których Partner rozlicza koszty wynagrodzeń personelu zaangażowanego w działania projektowe. Rozliczenie kosztów wynagrodzeń Partnera ujęte w zmodyfikowanym budżecie jest zgodne z decyzją BMF przekazaną w dn. 7 września 2021 r

Wniosek aplikacyjny - Część VI

6.5 Budżet w podziale na działania /alokacja w ramach działań (euro)

Działanie	2020	2021	2022	2023	2024	Razem
Koszty zarządzania	29 833	75 597	140 652	140 652	50 739	437 473
Działanie 1: Opracowanie modeli (telemedycyna)	63 700	668 563	603 976	1 271 204	720 985	3 328 428
Działanie 2: Działania edukacyjne: szkolenia dla kadry medycznej, webinaria oraz kampania	10 358	13 909	580 188	484 420	180 002	1 268 877
Działanie 3: Działania informacyjne i promocyjne	0	10 934	20 900	50 637	36 030	118 501
Koszty pośrednie	4 803	8 302	31 007	31 007	14 797	89 916
Wydatki (ogółem)	108 694	777 305	1 376 723	1 977 920	1 002 553	5 243 195

Wniosek aplikacyjny- Część VII

7.1 Cele, rezultaty oraz wskaźniki

Cel projektu (rezultat Programu)	Wskaźniki	Sposób weryfikacji	Wartość bazowa	Wartość docelowa
Zmniejszenie nierówności w zdrowiu	Liczba osób stanowiących personel medyczny, które podniosły kwalifikacje w zakresie telemedycyny i e-zdrowia w wyniku szkoleń	Ankieta wśród uczestników	0	750
	Liczba modeli telemedycznych i e-zdrowia przedłożonych Agencji ds. Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji (AOTMiT) w celu weryfikacji finansowania	Potwierdzenie złożenia	0	3
Rezultaty (Wyniki programu w ramach danego rezultatu)	Wskaźniki		Wartość bazowa	Wartość docelowa
Poprawa dostępu do usług zdrowotnych (telemedycyna i e-zdrowie)	Liczba opracowanych modeli telemedycznych i e-zdrowia	Opisy modeli przedłożone przez ekspertów	0	7
	Liczba warsztatów promujących rezultaty projektów pilotażowych telemedycyny i e-zdrowia	Listy obecności	0	3
	Liczba przeprowadzonych kampanii	Materiały audiowizualne oraz wydruki materiałów, wytworzone na zlecenie beneficjenta w trakcie kampanii	0	1
	Liczba odbiorców kampanii	Raport na temat zasięgu, przygotowany przez wykonawcę kampanii	0	1000000

Wniosek aplikacyjny- Część VII

7.1 Cele, rezultaty oraz wskaźniki

Cel projektu (rezultat Programu)	Wskaźniki	Sposób weryfikacji	Wartość bazowa	Wartość docelowa
Zmniejszenie nierówności w zdrowiu	Liczba dzieci z poprawionymi nawykami w zakresie zdrowego stylu życia (odżywienie, aktywność)		0	84000
	Liczba dzieci, które deklarują ograniczenie palenia tytoniu		0	2500
Rezultaty (Wyniki programu w ramach danego rezultatu)	Wskaźniki		Wartość bazowa	Wartość docelowa
Zapewnienie kształcenia w zakresie zdrowego stylu życia dzieci i młodzieży	Liczba dzieci i młodzieży objętych działaniami edukacyjnymi		0	25000
	Liczba przeszkolonych pracowników		0	500
	Liczba rodziców/opiekunów/członków rodziny przeszkolonych w zakresie zdrowego stylu życia		0	25000
	Liczba podmiotów zaangażowanych w działania edukacyjne w zakresie zdrowego stylu życia		0	12
	Liczba przeprowadzonych kampanii świadomościowych (kampania antynikotynowa)		0	1
	Liczba odbiorców kampanii świadomościowej		0	1000000
Wsparcie w zakresie zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży	Liczba rodziców/opiekunów/członków rodziny przeszkolonych w zakresie zdrowia psychicznego		0	500
	Liczba przeszkolonych w zakresie zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży		0	100
	Liczba podmiotów zaangażowanych w działania edukacyjne w zakresie zdrowia psychicznego		0	10
	Portal internetowy/strona internetowa dedykowana zdrowiu psychicznemu dzieci		0	1

Wniosek aplikacyjny - Część VIII

8.1 Struktura zarządzania na etapie implementacji. W tym zarządzanie finansowe

W ramach kosztów zarządzania zostaną rozliczone dwa etaty, które zapewnią właściwą realizację zadań związanych z zarządzaniem projektem.

Zespół zarządzający projektem będzie dzielił się na poniższe funkcje:

- Kierownik projektu – do jego zadań będzie należał nadzór nad prawidłową i terminową realizacją wszystkich zadań w projekcie;
- Zastępca kierownika projektu - do jego zadań będzie należało wsparcie kierownika projektu, w tym m.in. nadzór nad prawidłową i terminową realizacją zadań w projekcie ;
- Specjalista ds. finansów – będzie odpowiedzialny za prawidłowe rozliczenie wydatków poniesionych w projekcie oraz za sporządzanie wniosków o płatność;
- Specjalista ds. komunikacji – będzie odpowiedzialny za realizację działań informacyjno-promocyjnych w projekcie, m.in. przygotowanie konferencji otwierającej i zamykającej projekt oraz wsparcie w realizacji warsztatów promujących rezultaty projektu, a także materiałów informacyjnych wytworzonych w trakcie realizacji zadań projektowych;
- Specjalista ds. zamówień publicznych – będzie odpowiedzialny za prawidłową realizację procedur związanych z wyborem wykonawców/dostawców usług;
- Obsługa prawna projektu – zapewnienie obsługi prawnej jest niezbędne do prawidłowej realizacji wszystkich zadań w projekcie;
- Asystent ds. obsługi administracyjno-biurowej – do zadań związanych z tą funkcją będzie należał nadzór nad obiegiem dokumentów projektowych, jak również wsparcie organizacyjne projektu.

Ponadto w skład zespołu projektowego będą wchodzić również pracownicy zaangażowani w merytoryczną realizację działań:

- Lider działania 1 „Opracowanie modeli...” – jego zadaniem będzie merytoryczne nadzorowanie zadań realizowanych przez ekspertów polskich i norweskich w ramach działania „Opracowanie modeli (telemedycyna)”, jak i aktywne zaangażowanie w opracowywanie modeli i materiałów przygotowywanych w ramach działania 1
 - Lider działania 2 „Działania edukacyjno-szkoleniowe...” – jego zadaniem będzie merytoryczny nadzór nad właściwą realizacją szkoleń, webinarów, a także prawidłowy przebieg współpracy z Partnerem norweskim
- Wsparcie prac merytorycznych w projekcie zapewnią także eksperci-specjaliści ds. rozwoju telemedycyny, w dziedzinach medycyny związanych z przedmiotem projektu.

Wszyscy członkowie zespołu projektowego posiadają stosowne doświadczenie, które w ocenie Wnioskodawcy pozwoli na właściwą realizację zadań projektowych.

Po stronie Partnera w ramach kosztów zarządzania zostaną rozliczone koszty osobowe związane ze wsparciem organizacyjnym po stronie norweskiej niezbędnym do realizacji działań projektowych oraz koordynacją. Partner posiada wieloletnie doświadczenie we wdrażaniu podobnych międzynarodowych projektów.

Odnosnie zarządzania finansowego, przyjęto następujące założenia:

1. Personel

Zarówno wnioskodawca, jak i Partner wskazują osoby właściwe do obsługi projektu w zakresie raportowania i przepływów finansowych. Ich wynagrodzenie zostanie sfinansowane z kosztów zarządzania projektem;

2. Finansowanie Partnera Projektu – szczegóły zostaną potwierdzone w umowie partnerskiej

a. Finansowanie Partnera projektu przyjmie formy płatności zaliczkowej i płatności okresowych które wyniosą do 90% jego udziału w budżecie projektu oraz refundacji w ramach płatności końcowej, w kwocie pozostałych 10%;

b. Płatności okresowe będą wypłacane Partnerowi Projektu pod warunkiem rozliczenia 70% dotychczas przekazanych środków;

3. Raportowanie Partnera Projektu – szczegóły zostaną potwierdzone w umowie partnerskiej

a. Partner projektu opracowuje raporty z realizacji projektu dwukrotnie w ciągu roku tj. za następujące okresy:

- 1 stycznia – 30. czerwca,
- 1 lipca – 31. grudnia,

b. Zatwierdzone przez wnioskodawcę raporty z realizacji projektu będą stanowiły podstawę do wypłaty płatności okresowych oraz końcowej;

c. Raporty z realizacji projektu składają się z części finansowej oraz opisowej, przedstawiających poniesione wydatki; porównanie osiągniętych rezultatów projektu z planowanymi jak również prognozy płatności w kolejnych okresach raportowania. Koszty poniesione przez Partnera Projektu zostaną udokumentowane za pomocą faktur lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej. Dowodem poniesienia wydatku może być również raport niezależnego, biegłego rewidenta, który stwierdza, że przedstawione wydatki zostały poniesione zgodnie z Regulacjami, prawem krajowym oraz właściwymi przepisami księgowymi obowiązującymi na terenie Norwegii.

8.1 Struktura zarządzania na etapie implementacji. W tym zarządzanie finansowe - ciąg dalszy

8.1 Struktura zarządzania na etapie implementacji. W tym zarządzanie finansowe-ciąg dalszy

8.2 Opis roli partnera w strukturze zarządzania projektem (jeśli dotyczy)
Po stronie Partnera w ramach kosztów zarządzania zostaną rozliczone koszty osobowe związane ze wsparciem organizacyjnym po stronie norweskiej niezbędnym do realizacji działań projektowych oraz koordynacją. Partner posiada wieloletnie doświadczenie we wdrażaniu podobnych międzynarodowych projektów. <i>Partner Projektu zrezygnował z raportowania kosztów pośrednich, które zostały uwzględnione w standardowych stawkach jednostkowych obowiązujących u Partnera projektu - Reg. Art. 8.4.1. b, na podstawie których Partner rozlicza koszty wynagrodzeń personelu zaangażowanego w działania projektowe. Rozliczenie kosztów wynagrodzeń Partnera ujęte w zmodyfikowanym budżecie jest zgodne z decyzją BMF przekazaną w dn. 7 września 2021 r</i>

Wniosek aplikacyjny - Część IX

9.1 Zgodność z prawodawstwem UE i krajowym

Planowany zakres projektu nie wskazuje na wystąpienie pomocy publicznej.

Projekt będzie realizowany zgodnie z prawodawstwem krajowym oraz międzynarodowym, zgodnie z prawem zamówień publicznych i zasadami pomocy publicznej oraz zgodnie z ogólnymi zasadami wskazanymi w art. 7 i 8 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 1303/2013, jak również zgodnie z Regulacjami w sprawie wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021.

Zamówienia publiczne

W ramach projektu Wnioskodawca zamierza przeprowadzić procedury wyboru wykonawców dla następujących działań:

- Utworzenie i obsługa strony internetowej (wykonawca zewnętrzny – usługa)
- Organizacja konferencji otwierającej projekt (wykonawca zewnętrzny – usługa)
- Wybór ekspertów zewnętrznych do grup roboczych dedykowanych opracowaniu modeli telemedycznych we współpracy z ekspertami norweskimi (wykonawcy zewnętrzni - usługi)
- Przeprowadzenie szkoleń dla personelu medycznego w zakresie wykorzystania komputerów, w tym oprogramowania specjalistycznego do telemedycyny i e-zdrowia (wykonawca zewnętrzny - usługa)
- Realizacja webinarów dot. zdrowia psychicznego i innych problemów zdrowotnych - wdrożenie (rekrutacja uczestników, udostępnienie platformy, itp. – wykonawca zewnętrzny - usługa)
- Organizacja wydarzenia informacyjno-promocyjnego w trakcie realizacji projektu (wykonawca zewnętrzny – usługa)
- Realizacja ogólnopolskiej kampanii podnoszącej świadomość w zakresie telemedycyny i zdrowia psychicznego oraz promującej innowacyjny charakter projektu (wykonawca zewnętrzny – usługa)
- Organizacja warsztatów propagujących rezultaty projektów pilotażowych/modeli w zakresie telemedycyny i e-zdrowia (wykonawca zewnętrzny – usługa)
- Ewaluacja modeli i ich zastosowania (wykonawca zewnętrzny - usługa)
- Organizacja konferencji podsumowującej rezultaty wdrażania projektów pilotażowych/testowania modeli (wykonawca zewnętrzny – usługa)
- Analizy/studia niezbędne do wdrożenia działań projektowych (wykonawca zewnętrzny – usługa)
- Organizacja wizyt studyjnych w Norwegii i Polsce oraz spotkań ekspertów w Norwegii (wykonawca zewnętrzny - usługa)

Ponadto w celu obsługi spotkań ekspertów oraz bieżących kontaktów roboczych pomiędzy Wnioskodawcą a Partnerem planuje się przeprowadzenie następujących postępowań:

- Usługa gastronomiczno - hotelowa wraz z tłumaczeniem (wynajem sali, catering, noclegi i tłumaczenie) (wykonawca zewnętrzny – usługa)
- Tłumaczenia podczas spotkań (wykonawca zewnętrzny – usługa)

W związku z wyborem ekspertów posługujących się językiem angielskim, a także w związku z przyspieszonym trybem prac nad opracowaniem modeli nie zaistniała potrzeba tłumaczenia dokumentów w toku dotychczasowych prac. Tym samym zrezygnowano z wydatku związanego z tłumaczeniem materiałów eksperckich.

Dodatkowo, aby zapewnić prawidłową i sprawną realizację działań projektowych, przewidziano zakup art. biurowych, zestawu do wideokonferencji i urządzenia wielofunkcyjnego.

W związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 i wprowadzeniem pracy zdalnej współpraca z Partnerem odbywała się za pośrednictwem dostępnych kanałów komunikacji na odległość np. MS Teams, skype, zoom, tym samym nie było potrzeby zakupu zestawu do wideokonferencji oraz materiałów biurowych.

Wszystkie zamówienia publiczne będą realizowane zgodnie z obowiązującym prawem krajowym i międzynarodowym oraz regulacjami ws funduszy norweskich 2014-2021.

Wniosek aplikacyjny - część X

10.1 Informacja i promocja

1. Cel

Komunikacja stanowi integralną część wdrażania funduszy udostępnianych przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię za pośrednictwem mechanizmów finansowych (zwanymi dalej Funduszami norweskimi i Funduszami EOG).

Wszystkie działania informacyjne i promocyjne podejmowane przez wnioskodawcę przybliżają opinii publicznej w Europejskim Obszarze Gospodarczym wkład Funduszy w osiąganie ogólnych celów:

- a) przyczynianie się do redukcji ekonomicznych oraz społecznych nierówności w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- b) zacieśnianie stosunków dwustronnych pomiędzy Państwami-Darczyńcami a Państwami-Beneficjentami.

Wnioskodawca zapewni, że działania związane z informacją i komunikacją będą wdrażane zgodnie z Planem Komunikacji i że ich celem będzie dotarcie do jak najszerszej grupy odbiorców, w tym kluczowych interesariuszy we właściwych obszarach terytorialnych.

Plan komunikacji projektu będzie zgodny z dokumentami regulującymi wdrażanie funduszy norweskich i EOG 2014-2021, tj.:

- Regulacjami w sprawie wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021;
- Załącznikiem 3 do Regulacji – Wymogi dotyczące Informacji i Komunikacji Funduszy Norweskich i EOG 2014-2021;
- Komunikacja i Identyfikacja wizualna funduszy EOG i funduszy norweskie 2014-2021;
- Strategią Komunikacji ws. funduszy norweskich i EOG w Polsce.

Komunikacja dot. projektu powinna być: atrakcyjna, elastyczna, przekaz powinien być spójny, precyzyjny i transparentny.

Cele operacyjne obejmują:

- zwiększanie świadomości społecznej na temat funduszy norweskich i projektu, informowanie o roli funduszy norweskich i EOG;
- przekazywanie opinii publicznej informacji o wpływie i wynikach środków przekazanych przez Darczyńców na realizację projektu, jego osiągnięciach i rezultatach,
- promowanie stosunków dwustronnych pomiędzy Polską a Państwami Darczyńców.

2. Strona internetowa

Wnioskodawca umieści na stronie informację na temat Funduszy, Darczyńców i oraz udostępni inne ważne z punktu widzenia realizacji projektu linki na stronie www. Strona będzie spełniała wymogi wytycznych dla stron dostępnych dla osób z dysfunkcją wzroku.

3. Działania

Wnioskodawca, zgodnie z wymogami komunikacji funduszy norweskich i EOG, planuje zrealizować konferencję otwierającą oraz podsumowującą projekt, jak również wydarzenie informacyjne w trakcie realizacji projektu.

Warsztaty propagujące wiedzę na temat projektów pilotażowych i telemedycyny (w ramach działania 1) oraz kampania podnosząca świadomość w zakresie telemedycyny i zdrowia psychicznego oraz innowacyjnego charakteru projektu (w ramach działania 2) będą działaniami uzupełniającymi przedsięwzięcia realizowane w ramach Działania 3 – Działania informacyjne i promocyjne.

W ramach działań informacyjno-promocyjnych zostanie utworzona podstrona dedykowana projektowi telemedycznemu. Informacje o projekcie będą regularnie aktualizowane, zarówno w języku polskim, jak i angielskim i będą obejmowały informacje o postępie w realizacji projektu, jego efekty, współpracę z podmiotami z Norwegii, dokumentację fotograficzną, dane kontaktowe i odwołanie do Programu oraz funduszy norweskich.

We wszystkich działaniach Wnioskodawca wraz z Partnerem zadbają o odpowiednią komunikację o funduszach norweskich, uwzględniając również informację na temat źródła i wartości wsparcia finansowego, logo NMF, informację o istocie partnerstwa. Podczas komunikowania z grupami docelowymi Wnioskodawca będzie przekazywał aktualne dane o postępie w procesie wdrażania, planowanych wynikach projektu oraz osiągniętych rezultatach. Partner będzie informował ogół społeczeństwa w Norwegii oraz poszczególnych interesariuszy o zaangażowaniu w realizację projektu i jego efektach. Informacje o projekcie będą umieszczone na stronie Partnera.

Podczas wdrażania powyższych działań zostaną zastosowane poniższe narzędzia:

- ogłoszenia
- elektroniczne ulotki, broszury
- regularnie aktualizowana strona internetowa projektu (po polsku i angielsku)
- spoty telewizyjne i radiowe
- sponsorowane artykuły w prasie ogólnokrajowej i lokalnej

10.1 Informacja i promocja cd.

4. Grupy docelowe

Narzędzia i kanały komunikacji powinny być starannie dobrane do potrzeb i umiejętności grup docelowych.

Działania projektowe będą skierowane przede wszystkim do personelu medycznego, placówek świadczących usługi medyczne, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz do osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym dzieci i młodzież) oraz osób starszych.

Niepośrednio działania projektu telemedycznego będą miały wpływ również na sytuację osób dotkniętych

chorobami, które mieszczą się w dziedzinach objętych modelami telemedycznymi.

5. Media

Współpraca z mediami na poziomie krajowym i lokalnym jest niezwykle ważna.

Wnioskodawca zadba o kontakt z mediami (lokalnymi i krajowymi, w zależności od rodzaju przekazywanych informacji oraz grup docelowych) aby zwrócić uwagę na cele i efekty projektu. Zarówno media ogólnopolskie, lokalne, jak i specjalistyczne będą informowane o działaniach prowadzonych przez wnioskodawcę.

6. Harmonogram

Realizacja Planu komunikacji przez wnioskodawcę:

- Konferencja otwierająca projekt – IV Q 2021
- Wydarzenie informacyjne w trakcie realizacji projektu – I Q 2023
- Konferencja podsumowująca projekt – I-II Q 2024
- Strona internetowa projektu – I-II Q 2021 do 2024
- Publikacje, e-publikacje, materiały informacyjne, spoty radiowe i telewizyjne, artykuły prasowe w prasie krajowej i lokalnej – w trakcie realizacji projektu

Szczegółowy harmonogram wszystkich działań w projekcie, w tym także informacyjno-promocyjnych, jest przedstawiony w harmonogramie projektu.

7. Budżet

Na działania związane z informacją i promocją w trakcie całej realizacji projektu (Działanie 3) przeznaczono 118 501 EUR.

8. Ocena oddziaływania

Monitorowanie wykonania Planu komunikacji jest kluczowe dla zapewnienia efektywności i skuteczności komunikacji na temat Funduszy norweskich i projektu.

Wnioskodawca oceni wdrażanie Planu komunikacji poprzez zastosowanie poniższych wskaźników:

- liczba zorganizowanych konferencji;
- liczba uczestników konferencji;
- liczba materiałów informacyjnych, informacji prasowych, etc.
- liczba odwiedzin strony internetowej.

Oddziaływanie na grupy docelowe projektu będzie mierzone wskaźnikami określonymi na poziomie projektu:

- Liczba warsztatów promujących rezultaty projektów pilotażowych telemedycyny i e-zdrowia: 3
- Liczba przeprowadzonych kampanii: 1
- Liczba odbiorców kampanii: 1 000 000

Osoby odpowiedzialne za działania informacyjno-promocyjne

Instytucją odpowiedzialną za realizację Planu komunikacji jest Minister właściwy ds. zdrowia – Departament Innowacji

Tel.: +48 882 354 587

E-mail: dep-di@mz.gov.pl

Strona www: www.zdrowie.gov.pl

Za informację i promocję odpowiada:

Biuro Komunikacji w Ministerstwie Zdrowia

Tel.: +48 22 634 93 03

e-mail: p.binder@mz.gov.pl

Wniosek aplikacyjny - Część XI

11.1 Ryzyko i zarządzanie ryzykiem

Opis ryzyka	Prawdopodobieństwo	Wpływ	Plan zmniejszenia ryzyka
Techniczne/technologiczne W trakcie wdrażania projektu będzie wykorzystywany standardowy sprzęt biurowy, służący do wymiany informacji między wnioskodawcą, partnerem oraz zleceńbiorcami, niemniej jednak istnieje ryzyko jego awarii (np. komputer).	niskie	niski	W razie awarii sprzętu biurowego, Beneficjent zapewni pracownikom wyposażenie zastępcze.
Finansowe Wnioskodawca jest państwową jednostką budżetową, która zgodnie z prawem krajowym ujmuje wszelkie wydatki związane z projektem w swoich planach finansowych, co gwarantuje płynność finansową projektu. Ryzyko finansowe występuje więc w przypadku pojawienia się nieprzewidzianych wydatków.	niskie	średni	1. Na podstawie budżetu projektu wnioskodawca zapewnia w swoim planie finansowym środki na realizację projektu na każdy kolejny rok budżetowy. Na 2020 r. zaplanowano środki na wydatki wnioskodawcy oraz partnera norweskiego. 2. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianego wydatku w projekcie, wnioskodawca wystąpi o zmianę planu finansowego.
Prawne 1. Osoby reprezentujące wnioskodawcę posiadają upoważnienia do podejmowania wszelkich działań związanych z realizacją projektu. Nie przewiduje się problemów związanych z reprezentacją wnioskodawcy. 2. Może wystąpić ryzyko związane z realizacją zamówień publicznych (np. opóźnienie wynikające z protestów wykonawców lub braku potencjalnych wykonawców), zmiany przepisów dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych w modelu telemedycznym lub funkcjonowania placówek medycznych.	średnie	wysoki	1. N/d 2. W strukturze jednostki wnioskodawcy funkcjonuje komórka właściwa ds. prawnych, ponadto wnioskodawca przewiduje współpracę z komórką właściwą ds. obsługi zamówień publicznych.
Zarządcze/organizacyjne Ryzyko związane z rotacją pracowników zaangażowanych w projekt (zespół projektowy) i ekspertów zewnętrznych. Ryzyko opóźnień w realizacji zadań ze strony ekspertów zewnętrznych.	niskie	niski	Powołano zespół oraz kierownika na potrzeby realizacji projektu, zgodnie z metodologią zarządzania projektami. Podział zadań umożliwia zastępowalność osób pełniących kluczowe role w zespole. Planuje się zawarcie porozumień z instytucjami badawczymi i szpitalami klinicznymi celem pozyskania ekspertów delegowanych przez ww jednostki, co - biorąc pod uwagę nadzorcze uprawnienia MZ - istotnie zwiększa możliwości kontroli i wpływu na terminowość i jakość pracy ekspertów.
Zewnętrzne 1. Realizacja projektu jest przede wszystkim zależna od kadry wnioskodawcy oraz partnera norweskiego. Tym samym jedyne zidentyfikowane ryzyko zewnętrzne odnosi się do potencjalnych trudności przy współpracy z wykonawcami, wyłoniłymi w trybie konkurencyjnym.	niskie	średni	Wnioskodawca będzie monitorował realizację umów zawartych z wykonawcami w projekcie. W umowach z podmiotami zewnętrznymi zostaną wprowadzone zapisy o karach umownych.
Inne Ryzyko związane z terminową realizacją prac nad modelami telemedycznymi. Ewentualne opóźnienia w pracach mogą mieć wpływ na część konkursową Programu Zdrowie.	średnie	średni	Wnioskodawca będzie monitorował postęp prac.

Prawdopodob

Opis ryzyka	ciężstwo	Wpływ	Plan zmniejszenia ryzyka
Inne 1. Od początku pandemii COVID-19 ma istotny wpływ na możliwość realizacji działań zaplanowanych w projekcie. Istnieje stała potrzeba monitoringu i dostosowywania się do ograniczeń. 2. W związku z rozpoczęciem konfliktu zbrojnego na terenie Ukrainy mogą pojawić się nowe ryzyka, m.in. związane z kryzysem humanitarnym, napływem uchodźców, dodatkowym obciążeniem dla sektora ochrony zdrowia, kwestiami ekonomicznymi i wzrostem cen, które mogą mieć wpływ na realizację projektu.	średnie	wysoki	W związku z sytuacją wywołaną przez COVID-19 istnieje konieczność dostosowania sposobu wdrażania projektu do istniejących warunków. Beneficjent przez cały czas monitoruje sytuację i dokłada wszelkich starań, aby wszelkie czynności były wykonane jak najsprawniej. Dodatkowo, beneficjent stale analizuje i monitoruje potencjalne ryzyka związane z konfliktem zbrojnym.
W miejsce tekstu proszę wpisać nazwę (opis)	wysokie	wysoki	
W miejsce tekstu proszę wpisać nazwę (opis)	wysokie	wysoki	

Wniosek aplikacyjny - Część XII

Załączniki

12.1 Lista załączników

1.	List intencyjny
2.	Zaktualizowany budżet w wersji polskiej
3.	Zaktualizowany budżet w wersji angielskiej
4.	Oświadczenie o kwalifikowalności VAT Wnioskodawcy w wersji polskiej
5.	Oświadczenie o kwalifikowalności VAT Wnioskodawcy w wersji angielskiej
6.	Oświadczenie Wnioskodawcy dot trwałości w wersji polskiej
7.	Oświadczenie Wnioskodawcy dot trwałości w wersji angielskiej
8.	Zaktualizowany harmonogram działań w wersji polskiej wg stanu na 30.09.2022 r.
9.	Zaktualizowany harmonogram działań w wersji angielskiej wg stanu na 30.09.2022 r.
10.	Schemat struktury zarządzania w wersji polskiej i angielskiej
11.	Oświadczenie Partnera o kwalifikowalności VAT
12.	Wniosek o zmiany PDP1 - opis z uzasadnieniem z dnia 28.12.2021
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	
31.	
32.	
33.	
34.	

Wniosek aplikacyjny - Część XIII

Oświadczenie wraz z podpisem

- 1) Oświadczam, że zostałem/-am należycie upoważniony/-a przez organizację wnioskodawcy do podpisania niniejszego wniosku i że starannie przeanalizowałem/-am wszystkie postanowienia i informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz, że są one poprawne i dokładne.

2) Potwierdzam, że projekt będzie realizowany zgodnie z opisem ukazanym w niniejszym wniosku, a wnioskowane wsparcie właściwie odzwierciedla uzasadnione, minimalne potrzeby finansowe wymagane do rozpoczęcia jego realizacji oraz zakończenia.

3) Niniejszym zgadzam się na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, w celach jego oceny, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000)).

4) Niniejszym potwierdzam zgodność informacji zawartych polskiej i angielskiej wersji formularza aplikacyjnego o udzielenie wsparcia finansowego, jak również załączników do formularza.

Dla Beneficjenta (lidera)

Nazwisko

Imię

Podpis

zgodnie z podpisem elektronicznym

Stanowisko

Dyrektor

Dzień

Miesiąc

Rok

Data

Drugi podpis (opcjonalnie)

Nazwisko

Imię

Podpis

Stanowisko

Dzień

Miesiąc

Rok

Data

Załącznik nr 3 do Decyzji 1/2020-1

Aneks nr 1

do Zasad wdrażania Projektu Predefiniowanego pn. „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia” dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego (NMF) 2014-2021 w ramach Programu „Zdrowie”, zwanego dalej „Projektem Predefiniowanym”

§ 1.

W Zasadach wdrażania Projektu Predefiniowanego pn. „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia”, wprowadza się następujące zmiany:

1) W części I pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zasady wdrażania Projektu Predefiniowanego pn. „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia” dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 w ramach Programu „Zdrowie”, (zwane dalej: „Zasadami”), określają warunki, na jakich dokonywane będzie dofinansowanie wydatków ponoszonych przez Beneficjenta – Departament Innowacji w Ministerstwie Zdrowia, na realizację Projektu Predefiniowanego pn. „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia”, określonego we wniosku aplikacyjnym z dnia 10 listopada 2022 r., który stanowi załącznik nr 1 do Decyzji nr 1/2020-1 zmieniającej Decyzję 1/2020 Operatora Programu dotyczącej przyznania dofinansowania na realizację Projektu Predefiniowanego (dalej jako: „decyzja Operatora Programu”).”;

2) W części I pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Beneficjentem jest Departament Innowacji w Ministerstwie Zdrowia, który realizuje Projekt Predefiniowany w partnerstwie, o którym mowa w cz. IV.”;

3) W części II pkt 1 ppkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) Umową w sprawie Programu Zdrowie zawartą pomiędzy Norweskim Ministerstwem Spraw Zagranicznych a Krajowym Punktem Kontaktowym zawartą w dniu 12 września 2019 r. z późniejszymi zmianami”;

4) W części IV pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Współpraca między Beneficjentem a Partnerem Projektu jest regulowana umową partnerską z dnia 5 maja 2020 r. z późniejszymi zmianami, której kopia stanowi załącznik nr 1 do Zasad wdrażania projektu predefiniowanego.”;

5) W części V pkt 1 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„1. Całkowity koszt realizacji Projektu Predefiniowanego wynosi **22 599 743,00 PLN (słownie: dwadzieścia dwa miliony pięćset dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset czterdzieści trzy złote i 00/100)** co stanowi równowartość 5 243 195,00 EUR (słownie: pięć milionów dwieście czterdzieści trzy tysiące sto dziewięćdziesiąt pięć euro i 00/100), w tym: 19 209 781,55 PLN ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 oraz 3 389 961,45 PLN w formie współfinansowania zapewnionego przez Operatora Programu.”;

6) W części V pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Szacowane całkowite wydatki kwalifikowalne w ramach Projektu Predefiniowanego stanowią równowartość 5 243 195,00 EUR (słownie: pięć milionów dwieście czterdzieści trzy tysiące sto dziewięćdziesiąt pięć euro i 00/100) i wynoszą **22 599 743,00 PLN (słownie: dwadzieścia dwa miliony pięćset dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset czterdzieści trzy złote i 00/100)**.”;

7) W części V pkt 3 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„3. Operator Programu zapewni, zgodnie z zasadami występowania o przekazanie środków kwoty dofinansowania (dalej jako „dofinansowanie”) udostępnioną przez Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych kwotę w wysokości nieprzekraczającej 4 456 715,00 EUR (słownie: cztery miliony czterysta pięćdziesiąt sześć tysięcy siedemset piętnaście euro i 00/100), której **równowartość stanowi kwota 19 209 781,55 PLN (słownie: dziewiętnaście milionów dwieście dziewięć tysięcy siedemset osiemdziesiąt jeden złotych i 55/100)**, z przeznaczeniem wyłącznie na pokrycie wydatków kwalifikowalnych w ramach Projektu Predefiniowanego.”;

8) W części V pkt 4 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„4. Operator Programu zapewni współfinansowanie Projektu Predefiniowanego w wysokości nie mniejszej niż równowartość 786 479,00 EUR (słownie: siedemset osiemdziesiąt sześć tysięcy czterysta siedemdziesiąt dziewięć euro i 00/100), tj. co najmniej kwotę 3 389 961,45 PLN (**słownie: trzy miliony trzysta osiemdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt jeden złotych i 45/100**).”;**9) W części V pkt 5 otrzymuje brzmienie:**

„5. Koszty pośrednie Beneficjenta będą wyliczane zgodnie z art. 8.5.1.d Regulacji, tj. według stawki zryczałtowanej stosowanej do bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych na podstawie istniejących metod i odpowiadających stawek stosowanych w politykach Unii Europejskiej w przypadku podobnych rodzajów projektów i beneficjentów podobnego typu. Koszty pośrednie Partnera Projektu będą uwzględnione w standardowych stawkach jednostkowych zgodnie z art. 8.4.1.b Regulacji.

10) W części X pkt 4 ppkt 1 otrzymuje brzmienie:

„4. Środki są zapewnione w następujący sposób:

- 1) Beneficjent – Departament Innowacji w Ministerstwie Zdrowia: w planie finansowym dysponenta III stopnia, w części 46 – Zdrowie, w dziale 750 – Administracja publiczna, rozdziale 75001 – Urzędy naczelnych i centralnych organów administracji rządowej lub w dziale 851 – Ochrona zdrowia, rozdziale 85195 – Pozostała działalność, odpowiednio, w wypadku wydatków własnych Beneficjenta, związanych z realizacją Projektu Predefiniowanego, lub w wypadku realizacji zadań Projektu Predefiniowanego, w podziale według czterocyfrowej klasyfikacji paragrafów wydatków;”;

11) W części XVI pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zamówienia publiczne w ramach realizacji Projektu Predefiniowanego będą prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), a także zgodnie z artykułem 8.15 Regulacji.”.

12) Załącznik nr 1 do Zasad pn. „Umowa partnerska” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do Aneksu nr 1 do Zasad.

13) Załącznik nr 3 do Zasad pn. „Budżet projektu” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do Aneksu nr 1 do Zasad.

§ 2.

Pozostałe postanowienia Zasad pozostają bez zmian.

§ 3.

Aneks wchodzi w życie z dniem jego podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Operatora Programu, w dacie złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Załączniki:

1. Umowa partnerska z dnia 23 września 2022 r.
2. Budżet Projektu z dnia 5 stycznia 2023 r.

Amendment no. 1

of 23.08.2022
.....
(date of signature)

to the Partnership Agreement no. NMF.PL-NOR.DEZ.PDP1_1/20 on the implementation of the Pre-defined Project PDP 1 “Tackling social inequalities in health with the use of e-health and telemedicine solutions” funded under the Norwegian Financial Mechanism Programme PL-HEALTH within Outcome 1 “Reduced social inequalities in health”, signed in Warsaw on 5 May, 2020,

by and between

Polish Ministry of Health – Department of Innovation (formerly: Department of e-Health), ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, Polska

represented by Hubert Życiński, the Deputy Director of Department of Innovation, acting on the basis of written authorisation of Adam Niedzielski, the Minister of Health (ref. no PR.012.107.2021.PR issued on 29 March, 2021), hereinafter referred to as the “Project Promoter”

and

Norwegian Centre for E-health Research, Sykehusveien. 23, 9019 Tromsø, Norway

represented by the Centre Director, Stein Olav Skrøvseth, acting on the basis of written authorisation of Elin Gullhav (issued on 19.04.2022), hereinafter referred to as the “Project Partner”

hereinafter referred to individually as a “Party” and collectively as the “Parties”.

Acting on the basis of Article 20 Paragraph 1 of the Partnership Agreement on the implementation of the Pre-defined Project PDP 1 “Tackling social inequalities in health with the use of e-health and telemedicine solutions” funded under the Norwegian Financial Mechanism Programme PL-HEALTH within Outcome 1 “Reduced social inequalities in health” signed in Warsaw on 5 May, 2020, the Parties agreed as follows:

Article 1

In the Partnership Agreement Article 6 is replaced by the following:

“Article 6 – Project budget and eligibility of expenditures

1. Estimated total costs of the project amount to EUR 5,800,000 equivalent to NOK¹ 57,406,080 and split according to the following:

- a) Project Management: EUR 437,473 equivalent to NOK 4,329,933,
- b) Activity 1 Development of models: EUR 3,862,044 equivalent to NOK 38,224,967,
- c) Activity 2 Education activities: trainings for medical staff, webinars, campaign: EUR 1,289,315 equivalent to NOK 12,761,124,
- d) Activity 3 Information and promotion activities: EUR 118,501 equivalent to NOK 1,172,875,
- e) Indirect costs: EUR 92,667 equivalent to NOK 917,181.

2. Project Partner's share in the project budget amounts to EUR 1,935,345 equivalent to NOK 19,155,270, according to the following division:

- a) Project Management: EUR 149,627 equivalent to NOK 1,480,948,
- b) Activity 1 Development of models: EUR 1,784,244 equivalent to NOK 17,659,733,
- c) Activity 2 Education activities: trainings for medical staff, webinars, campaign: EUR 1,474 equivalent to NOK 14,589,
- d) Activity 3 Information and promotion activities: EUR 0 equivalent to NOK 0.

3. The detailed Project budget, the budget share of each Party as well as the allocation of the budget, amongst the activities to be performed by each Party is fixed in Annex 3.

4. Expenditures incurred by the Parties must be in line with the general rules on eligibility of expenditure contained in the Regulation, specifically Chapter 8 thereto. Purchase of real estate and land will not be applied as well as infrastructure (hard measures). In addition the project is of non-revenue generating character. If such revenue is found, the financial support shall be reduced accordingly and its part will be recovered by the Project Promoter.

5. The Project Partner uses standard scales of unit costs in accordance with Article 8.4.1(b) of the Regulation. The standard scales of unit costs correspond to the scales of unit costs applied to schemes for grants in Norway for similar types of projects and amount to 770 NOK/hr for Senior Researchers, 765 NOK/hr for Researchers, 610 NOK/hr for Advisors, 745 NOK/hr for Senior Advisors, 645 NOK/hr for Administrators, 685 NOK/hr for Communication staff, 935 NOK/hr for Professors and 915 NOK/hr for Department Leader. The unit costs include direct staff cost and indirect costs. The Project Partner shall not claim any further indirect costs. These standard scales will be index adjusted yearly.”.

¹ calculated on the basis of the exchange rate set as the average of the official monthly exchange rate published in the C series of the Official Journal of the European Union for the six month preceding notice of 25 November 2019 to submit the application form, i.e. EUR 1 = NOK 9,8976

Article 2

In the Partnership Agreement Article 8 point 3 is repealed.

Article 3

In the Partnership Agreement Annexes change as follows:

1. "Annex 3 – Detailed Project budget" to the Partnership Agreement regarding the project budget is amended as in attachment no. 3 to this Amendment.
2. In the "Annex 4 - Template for a project progress report/final report", "Annex 4a List of expenses" is replaced by the attachment no. 4 "Breakdown of costs" to this Amendment.
3. "Annex 5 – Description of changes of 28 December, 2021" was added as in attachment no. 5 to this Amendment.

Article 4

The amendments shall enter into force on 28 February, 2022, except for the change in accounting of indirect costs as stipulated in article 1 point 5 of this Amendment as well as change in the Annex 4 where amendment enters into force upon project's start date.

Article 5

This Amendment has been prepared in two originals, of which each Party has received one.

For the Project Promoter

Signed in... WARSAW ...on ...23.09.2022

Hubert Życiński

[Name] HUBERT ŻYCINSKI
[Title] DEPUTY DIRECTOR

For the Project Partner

Signed in... Tromsø ...on ...23/8-22

Stein Olav Skrøvseth

[Name] STEIN OLAV SKRØVSETH
[Title] Director

Annexes:

Annex 1 - Written authorization of Adam Niedoziński for Hubert Życiński (ref. no PR.012.107.2021.PR, issued on 29 March, 2021)

Annex 2 - Written authorisation of Elin Gullhav for Stein Olav Skrøvseth (issued on 19 April, 2022)

Annex 3 - Detailed Project budget

Annex 4 - Breakdown of costs

Annex 5 - Description of changes of 28 December, 2021 (English translation)



Minister Zdrowia

Warszawa, 29 marca 2021

PR.012.107.2021.PR

Pełnomocnictwo

Na podstawie art. 95 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. — Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) udzielam pełnomocnictwa **Panu Hubertowi Życińskiemu**, pracownikowi Ministerstwa Zdrowia do wykonywania w imieniu Ministra Zdrowia:

1. uprawnień nadzorczych i kontrolnych przyznanych ministrowi właściwemu do spraw zdrowia w rozdziale 7 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2020 r. poz. 702, z późn. zm.), w szczególności do:
 - 1) podpisywania upoważnień do kontroli dla członków zespołu kontrolującego (kontrolerów);
 - 2) zlecenia przeprowadzenia jednorazowych kontroli instytutom badawczym innym jednostkom organizacyjnym podległym lub nadzorowanym przez ministra właściwego do spraw zdrowia, a także specjalistom z poszczególnych dziedzin medycyny, farmacji oraz dziedzin mających zastosowanie w ochronie zdrowia;
 - 3) rozstrzygania o wyłączeniu kontrolera;
 - 4) uwzględniania lub odrzucenia zastrzeżeń wniesionych przez podmiot kontrolowany;
 - 5) zatwierdzania rocznego planu kontroli.
2. wszelkich czynności prawnych związanych z realizacją przez Ministra Zdrowia jako beneficjenta:
 - 1) Projektu pn. „Wprowadzenie nowoczesnych e-usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa;
 - 2) Projektu pn. „Dostępność plus dla zdrowia”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
 - 3) Projektu pn. „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia”, realizowanego w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021,

w tym do:

- 1) zawierania, zmiany oraz rozwiązywania porozumień o partnerstwie z partnerami projektu;

- 2) składania i aktualizacji wniosków o dofinansowanie projektów wraz z załącznikami;
- 3) zawierania, zmiany i rozwiązywania umów oraz porozumień o dofinansowanie projektów;
- 4) podpisywania dokumentacji finansowej związanej z rozliczeniem projektu, w tym wniosków o płatność i dokumentacji płatowej;
- 5) zawierania umów z wykonawcami w sprawie zamówień publicznych w ramach projektów oraz z ekspertami w Projekcie Dostępność plus dla zdrowia;
- 6) zawierania, zmiany i rozwiązywania umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych partnerom oraz wykonawcom w Projektach;
- 7) dokonywania czynności w związku z wykryciem w trakcie realizacji Projektu nadużycia finansowego, korupcji, sfałszowanego lub nierzetelnego dokumentu, w tym reprezentacji przed organami ścigania w związku z tymi zdarzeniami;
- 8) wystawiania wykonawcom zamówień publicznych zrealizowanych na rzecz Departamentu Innowacji (a wcześniej na rzecz Departamentu e-Zdrowia i Departamentu Systemu Zdrowia) referencji lub innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zamówienia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415);
- 9) zawierania, zmiany oraz rozwiązywania umów o powierzenie grantu, o których mowa w art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818), dotyczących Projektu pn. „Dostępność plus dla zdrowia”, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

W ramach niniejszego pełnomocnictwa Pan Hubert Życiński ponosi odpowiedzialność w zakresie dyscypliny finansów publicznych określoną w przepisach ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289).

Adam Niedzielski

Minister Zdrowia

/dokument podpisany elektronicznie/

h *504*



Tromsø, 19.04.2022

Authorisation

To whom it may concern,

I hereby authorize Mr. Stein Olav Skrøvseth, Centre Director, Norwegian Centre for E-health Research to sign amendments to the Partnership Agreement no. NMF.PL-NOR.DEZ.PDP1_1/20, regarding the Pre-defined Project PDP 1 "Tackling social inequalities in health with the use of e-health and telemedicine solutions" funded under the Norwegian Financial Mechanism 2014-2021 Programme PL-HEALTH within Outcome 1 "Reduced social inequalities in health". The authorization is valid for the entire implementation period of the abovementioned Partnership Agreement.

Elin Gullhav, Deputy CEO
.....
Signature, name and function)

Universitetssykehuset Nord-Norge HF
Direktøren
Postboks 87
9038 Tromsø

5.1 Template for the PDP cost (budget)

Programme:	PL-HEALTH
Project title:	PDP 1 Tackling social inequalities in health with the use of e-health and telemedicine solutions
Project Promoter:	Department of eHealth, Ministry of Health
Total project cost:	€ 5 800 000
Project grant rate:	100 %
Project duration:	52 months

	Unit	Number of units (a)	Unit price (€) (b)	Total cost (€) (a) x (b)	Type of expenditure	Comments/ additional information	To clarify/ explanation	Project Partner
1. DIRECT EXPENDITURES - Reg. Art. 8.2 & Art. 8.3								
Project management								
1. Costs of staff assigned to the project - 2 full time equivalents (FTE) in the Ministry of Health (PL)	month	52	5 058	263 016	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Costs cover administrative support of the project (project coordination, financial reporting, collecting documentation, conducting tender procedures and other tasks necessary for duly implementation of the project). Calculation: 2 FTE=5058 Euro/month including bonuses. Note: FTEs may be shared by more than 2 employees		
2. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for 2 FTEs (PL)	payment	4	4 500	18 000	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Applicant's employees receive an additional annual salary once a year, in line with the following assumptions: 2250 EUR/year/person*2 FTEs=4500 EUR annually		
3. Costs of staff assigned to the project - 1 FTE in the Norwegian Centre for E-Health Research in Tromsø (NO)	month	52	2 456	127 699	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Costs cover administrative support of the project on the side of the Donor Project Partner. The Donor Project Partner will be responsible for reporting the expenses to the Applicant, collecting documentation and other administrative tasks necessary for the implementation of the project. Calculation is based on the unit price for the personnel responsible. 1 EK = 2456 EUR per month, including bonuses. Unit price was rounded to full amount in Euro.		100 %
4. All-in-one printer (PL)	piece	1	1 310	1 310	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	The purchase is necessary for ensuring proper flow of project documentation. Additional remark: According to national regulations in Poland, delivery of goods, if its unit cost is lower than 2380 EUR, this is an expense of non-investment type (cost of supply/delivery).		
5. Report of an independent auditor (NO)	piece	8	2 021	16 168	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Project Partner will provide a report of an independent auditor as proof of expenditure (according to art.8.12.4 Reg). The reports will be elaborated twice a year (one in 2020, two in 2021, two in 2022, two in 2023 and one in 2024). Amount of 5 953 EURO moved from line: "Office supplies (NO)". The unit price was rounded to full amount.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100 %
6. Travel and subsistence allowances and internal (norwegian) project meetings (NO)	piece	10	576	5 760	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	Costs of necessary international travels, national travels and meeting related to national coordination of the norwegian partners/experts/visiting organisations - (tickets, hotels, subsistence allowance etc.). The estimated no of travels and meetings is 10: 3 planned international visits (cost of 1 visit: 1570 EURO/ 2 persons = 785EURO) and 7 planned meetings (estimated total amount of 1050 Euro). The unit price was rounded to full amount in Euro. The number of meetings will be adjusted according to projects needs.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	100 %
7. Travel and subsistence allowances (PL)	visit	3	1 840	5 520	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	Costs of necessary travels related to project management issues (tickets, hotels and subsistence allowance). It is assumed that 2 representatives of the Applicant (if needed) will travel to Norway 3 times during the project implementation (estimated cost per person is 920EUR, total cost per 1 visit is 2*920=1840 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
8. Office supplies (NO)	piece	0	0	0	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	Costs related to administrative support of the project - collecting project documentation, preparing copies of materials, etc (paper, toners etc.). Amount of 5 953 EUR moved to line: Report of an independent auditor (NO).		100 %
9. Office supplies (PL)	piece	0	0	0	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	Costs related to administrative support of the project - collecting project documentation, preparing copies of materials, etc (paper, toners etc.). Amount of 5 953 EUR moved to line: "Costs of staff assigned to the project - 2 full time equivalents (FTE) in the Ministry of Health (PL)".		
Total 1.1:				437 473				

Output 1.1 Access to healthcare services improved (telemedicine and e-health) / Activity 1 Development of models (telemedicine)							
10. 28 external experts, engaged in the process of models development (PL)	month	16	74 379	1 190 064	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	It is assumed that there will be 4 external experts engaged per 1 model (4 experts*7models=28 external experts in total). Estimated monthly pay/1 expert is 2 656,39 EUR (28 experts *2 656,39/month= 74 379 EUR/month). Cost of transport included.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).
11. 10 experts assigned to the project in the Ministry of Health (PL)	month	16	6 097	97 552	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances for MoH staff in Poland. The involvement of 10 MoH employees (10 experts in total) is assumed. Estimated allowance/1 expert PLN 609.7. (10 experts * EUR 609.7 = EUR 6097)	
12. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for employees above mentioned (PL)	payment	2	3 049	6 098	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances will be paid proportionally to the engagement of staff.	
13. Costs of staff assigned to the project - 1 full time equivalent (FTE) for the leader of activity 1./other employees engaged (PL)	month	52	2 472	128 544	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	The item refers to, mainly, the costs of remuneration of the leader of activity 1. Leader of this activity will facilitate processes regarding the development of models. The leader will be responsible for contacts with experts, Norwegian partner, contractors and within MoH. Calculation: 1 FTE = 2472 EUR/month, including bonuses. Note: FTE may be shared with other employees engaged, basing on actual needs within this activity.	
14. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for 1 FTE (PL)	payment	4	2 250	9 000	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Applicant's employees receive an additional annual salary once a year, according to following assumptions: 2250 EUR/year/person= 2250 EUR annually	
15. Development of models: Travel costs from Poland to Norway (PL)	visit	2	28 000	56 000	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	It is assumed that 14 external experts and 14 Polish experts (MoH) will travel to Norway within activity 1. (tickets, hotels and subsistence allowance-estimated cost per person is 1000 EUR/1 visit. Total cost of 1 visit is 28*1000 EUR =28000 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.
16. Development of models: Cost of translations during meetings in Norway (PL)	meeting	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	In case an on-the-spot interpretation is needed during meetings in Norway, the Applicant would like to secure a sum in the budget for this purpose.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).
17. Development of models: Costs of meetings in Norway (PL)	meeting	2	2 982	5 964	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption:71 EUR/1 person. 14 external experts from Poland, 14 experts from MoH (PL), 14 Norwegian experts. 71EUR*42=2982 EUR/meeting	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).
18. Development of models: 14 Norwegian experts, engaged in the process of models development (NO)	month	16	28 249	451 984	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	It is assumed that there will be 2 Norwegian experts engaged per 1 model (2 experts*7 models =14 experts in total).Calculation is based on the unit price for the personnel responsible.Unit price was rounded to full amount in Euro.	100 %
19. Development of models: Travel costs from Norway to Poland (NO)	travel	15	1 414	21 210	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	The calculation was based on the assumption that some Norwegian experts may need to travel to Poland. Basis for calculation: tickets, hotels and subsistence allowance- the estimated cost per person is 1414 Euro. The unit price was rounded to full amount in Euro. The number of travels will be adjusted according to projects needs.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified. 100 %

20. Development of models and bilateral platform of cooperation: Costs of meetings in Norway (travel costs, accommodation, conference rooms/coffee breaks etc.)(NO)	travel	15	2 533	37 995	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	The calculation was based on estimated costs of networking and planning activities: 2021-2022: Travel to Oslo for 2 persons 2 travels (4 * 10.000 - 1010,34 EUR) + 1 person 1 travel (10.000 - 1010,34 EUR) 2022: Internal working and planning meeting (travel for the center's project group, 8 persons, 7500 NOK(757,76 EUR) each person - totally 60.000 NOK - 6062,08 EUR), travel to conferences and meetings in Oslo (4 travels for 4 persons, each person 5.000 - totally 80.000- (8082,77 EUR), general meeting cost NOK 17.500 (1768,11 EUR) 2023: Internal working and planning meeting (travel for the center's project group, 8 persons, 7500 NOK(757,76 EUR) each person - totally 60.000 NOK - 6062,08 EUR), travel to conferences and meetings in Oslo (4 travels for 4 persons, each person 5.000 - totally 80.000- (8082,77 EUR), general meeting cost NOK 17.500 (1768,11 EUR) The number of travels and meetings will be adjusted according to projects needs.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100 %
21. Bilateral platform for cooperation: Costs of travels and meetings in Norway (conference rooms/coffee breaks/local travel etc.) (NO)	day	9	4 771	42 939	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption: travels and accommodation in Norway (10 travels a NOK 10.000(1010,34 EUR); meeting and other cost for study tour (50 persons - experts from Poland and Norway - 2 days meeting costs, dinner etc.) and Open Days at NSE (5 days meeting costs, dinner etc.). Calculation: 1 person x 9 days x 4771 Euro. The unit price was rounded to full amount in Euro.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100 %
22. Bilateral platform for cooperation:Virtual study tour Costs of staff assigned to the project (NO)	person month	4,5	11 136	50 112	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Virtual study tours: The calculation was based on the unit cost of senior researcher: 4,5 person months * 770 NOK. The unit price was rounded to full amount in Euro.		100 %
23. Development of models and Bilateral platform for cooperation:Virtual study tour and other costs - other partners/subcontracting (NO)	person	9	10 344	93 096	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Cost of salaries of 9 other experts in virtual study tours and legal assistance. The unit price was rounded to full amount in Euro.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100 %
24. Bilateral platform for cooperation:Study tours to Norway - costs of staff assigned to the project (NO)	person month	5,1	11 054	56 375	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Study tours: The calculation was based on the unit cost of senior researcher (preparations, finishing work and travel time): total 12 days for 4 senior researchers * 770 NOK for two study tours . The unit price was rounded to full amount in Euro.		100 %
25. Bilateral platform for cooperation:Open days - NSE Costs of staff assigned to the project (NO)	person month	6,1	11 072	67 539	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	The calculation was based on costs of organisation of 5 Open Days in NSE. For each open day 5 researchers will work 4 days each (includes time for preparations, participation and finalizations). In total 20 days for researchers, each open day. Totally all open days: 100 days. In addition project manager has 3 days administrative work per open day. Calculation is based on the unit price for the personnel responsible. The unit price was rounded to full amount in Euro.		100 %
26. Bilateral platform for cooperation:Production and translations of films and webinars (NO)	piece	6	17 428	104 568	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation and production regarding films and webinars. Estimated no of webinars: 3 *30 hours * rate 1500 NOK(151,55EUR). Estimated no of films: 3* 300 000 NOK(30 310,38EUR).	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100 %
27. Bilateral platform for cooperation:Knowledge summaries costs of staff (NO)	person month	17	11 054	187 918	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Knowledge summaries:The calculation was based on the unit cost of senior researcher: 5 senior researchers* 3,4 person months * 770NOK. The unit price was rounded to full amount in Euro.		100 %

28. Bilateral platform for cooperation: E-learning platform costs of staff (NO)	person month	13	10 881	141 453	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	E-learning platform. The calculation was based on the unit cost of the medical experts from E-health research and University Hospital of North Norway: 70% position for several medical experts for 6 months (estimate: 775 NOK cost per hour). 70% position for e-learning experts from the hospitals e-learning department (project manager, technical expert, pedagogue - estimate 745 NOK cost per hour). The unit price was rounded to full amount in Euro.		100 %
29. Bilateral platform for cooperation: cost of staff engaged in the process of bilateral platform (NO)	person month	47,5	11 138	529 055	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	It is assumed that there will be a team of Norwegian experts engaged in Bilateral Platform additional activities: 47,5 * personmonth * unit price. Calculation is based on the unit price for the personnel responsible. Unit price was rounded to full amount in Euro.		100 %
30. Bilateral platform for cooperation: On-site visits. Costs of travels from Poland to Norway and accommodation (PL)	visit	2	90 000	180 000	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	It is assumed that 45 Polish experts will travel to Norway for on-site study tours. (tickets, hotels and subsistence allowance-estimated cost per person is 2000 EUR/1 visit. Total cost of 1 visit is 45*2000EUR=90000 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
31. Bilateral platform for cooperation: Costs of travels from Norway to Poland (PL)	visit	1	14 000	14 000	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	It is assumed that 14 Norway experts will travel to Poland for on-site study tour. (tickets and subsistence allowance-estimated cost per person is 1000EUR/1 visit. Total cost of 1 visit is 14*1000EUR=14000 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
32. Bilateral platform for cooperation: Costs of meetings in Poland (conference rooms/coffee breaks/accommodation/local travel etc.) (PL)	visit	1	18 178	18 178	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption: 299,50 EUR/1 person from Poland and 785 EUR/1 person from Norway. 14 external experts from Poland and 10 experts from MoH (PL): 299,50*24 persons= 7188 Euro/meeting; 14 experts from Norway: 785EUR*14=10990 EUR/meeting	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
33. Bilateral platform for cooperation: Costs of translation during meetings in Poland (PL)	visit	1	1 914	1 914	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assuming that not all experts might speak English, translation costs were included in the project budget.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
34. Development of models: Translation of papers elaborated by experts (PL)	service	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assuming that not all experts might speak English, translation costs were included in the project budget.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
35. Development of models: Evaluation report(PL)	service	1	229 995	229 995	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to the preparation of the evaluation report.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
36. 3 dissemination workshops organised on telemedicine and e-health pilots (PL)	service	1	71 429	71 429	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to execution of 3 dissemination workshops (e.g. costs of renting the conference/workshop space, catering, materials, etc.)	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
37. Development of models: video conferencing system(PL)	piece	0	0	0	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	According to national regulations in Poland, delivery of goods, if its unit cost is lower than 2380 EUR, this is an expense of non-investment type (cost of supply/delivery).		
38. Catering and hotel services (conference room renting, meals, accommodation and translation services) (PL) part in activity no 1	piece	1	69 062	69 062	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	"The item includes cumulative values which serve to finance one comprehensive service."	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
Total 1.2:				3 862 044				

Output 1.1 Access to healthcare services improved (telemedicine and e-health) / Activity 2 Education activities: trainings for medical staff, webinars, campaign									
39. Costs of staff assigned to the project - 1 full time equivalent (FTE) for the leader of activity 2/ other employees engaged (PL)	month	52	2 472	128 544	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	The item refers, mainly, to the costs of remuneration of the leader of activity 2. Leader will be responsible for contacts with contractors and within MoH to ensure proper implementation of educational activities. Calculation: 1 FTE = 2472 EUR/month. incl. bonuses Note: FTE may be shared with other employees engaged, basing on actual needs within this activity.			
40. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for 1 employee(PL)	payment	4	2 250	9 000	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Applicant's employees receive an additional annual salary once a year, according to following assumptions: 2250 EUR/year/person= 2250 EUR			
41. Training of medical staff in the use of computers and software. (PL)	service	1	174 002	174 002	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to development of materials, preparation of the scope of training and training platform.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).		
42. Webinars on mental health and other health problems: development of materials, experts remuneration (PL)	month	6	1 829	10 974	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances for the MoH staff in Poland (assumptions: 3 delegated experts within the Ministry of Health). Estimated monthly salary for 1 expert: EUR 609.7 PLN. EUR (3 experts * 609.7 = 1829 EUR/month).			
43. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for experts above mentioned (PL)	payment	1	915	915	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances will be paid periodically for 6 months in 2020-2021 (one AAS payment regarding 6 months in the following year).			
44. Webinars on mental health and other health problems: translation of materials elaborated by experts (PL)	service	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation of materials.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).		
45. Webinars on mental health and other health problems: Travel costs from Poland to Norway (PL)	visit	0	0	0	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	The calculation was based on the assumption that 5 Polish experts may need to travel to Norway (2 times) for visits related to the implementation of Activity 2.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.		
46. Webinars on mental health and other health problems: Costs of meetings in Norway (NO)	meeting	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption: 71 EUR/1 person. 5 experts from Poland, and 5 Norwegian experts. 71 EUR*10=710 EUR/meeting.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100 %	
47. Webinars on mental health and other health problems: Costs of translation during meetings in Norway (PL)	meeting	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation during meetings in Norway.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).		
48. Webinars on mental health and other health problems: development of materials; remuneration of donor project partner experts (NO)	person month	0,1	14 740	1 474	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	It is assumed that there will be Norwegian experts engaged in the collaboration on webinars. Calculation is based on the unit price of the researcher : 765 NOK.		100 %	
49. Webinars on mental health and other health problems: travel costs from Norway to Poland (NO)	visit	2	0	0	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	The calculation was based on the assumption that 5 Norwegian experts may need to travel to Poland (2 times) for visits related to the implementation of Activity 2.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	100 %	
50. Webinars on mental health and other health problems: translation during meetings in Poland (PL)	service	2	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation during meetings in Poland.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).		

51. Webinars on mental health and other health problems: technical coordination (enrollment of participants, payments for platform preparation and maintenance etc.)(PL)	service	1	47 619	47 619	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of technical coordination of webinars (enrollment of participants, payments for platform preparation and maintenance etc.)	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
52. Raising-awareness campaign on telemedicine, mental health and prophylaxis and activities promoting the innovative character of the project(vaccines) (PL)	service	1	850 449	850 449	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to the preparation and implementation of raising-awareness campaign.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
53. Studies/analyses commissioned (PL)	service	1	31 000	31 000	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of additional project-relevant analyses that may be necessary to conduct during project implementation.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
54. Catering and hotel services (conference room renting, meals, accommodation and translation services) (PL) part in activity no 2	piece	1	35 338	35 338	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	"The item includes cumulative values which serve to finance one comprehensive service."	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
Total 1.3:				1 289 315				
Output 1.1 Access to healthcare services improved (telemedicine and e-health) / Activity 3 Information and promotion activities								
55. Website (development; hosting etc.) (PL)	service	1	2 500	2 500	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of website development and maintenance.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
56. 3 informative actions/events (PL)	service	3	38 667	116 001	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Calculation covers the launching and closing conferences and mid-term event. It includes all necessary materials (information and promotion materials, printing services etc).	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
Total 1.4:				118 501				
Total 1:				5 707 333				
2. INDIRECT COSTS - Reg. Art. 8.5								
Total 2:				92 667	Indirect costs	Costs of project maintenance, e.g. renting office space, cleaning, sewage/waste disposal; costs of energy, security etc. to be borne by the Project Promoter according to its internal rules. Indirect costs of the Project Partner shall be included in unit costs.	Reg. Art. 8.5.1.d	0 %
TOTAL PDP COST (1 + 2):				5 800 000				
Total project management cost (€):				437 473				
Total output related cost (€):				5 269 860				

Output / Activity Budget Heading	Management cost	Output 1.1 /Activity 1	Output 1.2 /Activity 2	Output 1.3 /Activity 3	Output/Activity	TOTAL ELIGIBLE BUDGET HEADING COSTS	% total eligible costs
Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	281 016	241194	149 433	0		671 643	12 %
Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	127 699	1484436	1 474	0		1 613 609	28 %
Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	11 280	271210	0	0		282 490	5 %
Depreciation value for new or second hand equipment purchased - Reg. Art. 8.2.4	0	0	0	0		0	0 %
Cost of new or second hand equipment - Reg. Art. 8.3.1.c & Art. 8.3.2	0	0	0	0		0	0 %
Purchase of land and real estate - Reg. Art. 8.3.1.d & Art. 8.6	0	0	0	0		0	0 %
Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	1 310	0	0	0		1 310	0 %
Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	16 168	1865204	1 138 408	118 501		3 138 281	54 %
Costs arising directly from requirements imposed by the project contract - Reg. Art. 8.3.1.g	0	0	0	0		0	0 %
INDIRECT COSTS - Reg. Art. 8.5						92 667	2 %
TOTAL ELIGIBLE COSTS	437 473	3862044	1 289 315	118 501	0	5 800 000	
% TOTAL PDP COSTS	8 %	67 %	22 %	2 %	0 %	100 %	

M *Sas*

Breakdown of costs

Period:.....

Project management	Expenditures in NOK
Month 1	
Month 2	
Month 3	
Month 4	
Month 5	
Month 6	
Project management - TOTAL	0,00 NOK
Activity 1 Development of models (telemedicine)	Expenditures in NOK
Month 1	
Month 2	
Month 3	
Month 4	
Month 5	
Month 6	
Activity 1 Development of models (telemedicine) - TOTAL	0,00 NOK
Activity 2 Education activities: trainings for medical staff, webinars, campaign	Expenditures in NOK
Month 1	
Month 2	
Month 3	
Month 4	
Month 5	
Month 6	
Activity 2 Education activities: trainings for medical staff, webinars, campaign - TOTAL	0,00 NOK
Activity 3 Information and promotion activities	Expenditures in NOK
Month 1	
Month 2	
Month 3	
Month 4	
Month 5	
Month 6	
Activity 3 Information and promotion activities - TOTAL	0,00 NOK
TOTAL	0,00 NOK

Annex 5 Description of changes (EN)

28 December 2021

Project Promoter of the PDP1 project **"Tackling social inequalities in health with the use of e-health and telemedicine solutions"** financed under the Norway Grants and the Polish state budget is submitting an application for changes in the project in line with the following proposal.

Due to the COVID-19 pandemic and imposed limitations, with the view to the need of intensifying the work on the models and completing the tasks in shorter than originally planned schedule, in order to meet the deadline for the completion of the task "Development of telemedicine models" according to the project schedule, i.e. by June 30th 2021 (5 fields) and by November 30th 2021 (1 field), both the Project Promoter and the Norwegian Partner generated savings. The proposal for the use of them is presented in this application. The suggestions of activities included in the application aim at further strengthening partners' cooperation in the project and using the experts' potential of the Norwegian Partner in order to develop solutions in telemedicine and e-health in Poland, and thereby contribute to the achievement of the main objective of the project, i.e. reducing social inequalities in health.

With reference to the recommendation of the Programme Operator of November 25th 2021, the PDP1 Project Promoter informs that the suggestion for the use of savings generated as a result of the lack of the telemedicine model in the field of palliative care for other possible activities in the project related to this field will be presented after consultations with, among others, the National Consultant for Palliative Care. With the view to the need to regulate the settlement of indirect costs on the Norwegian Partner's side and necessary update of the Partnership Agreement and the project budget, as well as the need to progress with settlement of payment claims, taking into account the need to implement activities in the enlarged scope proposed by the Norwegian Partner, the Project Promoter has decided to apply for amendments to the project in the current form, leaving certain amount of savings in the budget line related to the development of 7 models.

After necessary consultations in the area of the palliative care the Project Promoter together with the Norwegian Partner will submit to the Programme Operator a proposal of activities and necessary changes in the budget.

Activity No. 1 – Development of models (telemedicine)

As a consequence of the situation with COVID-19, the cooperation of Polish-Norwegian experts planned in the original version of the application has been limited to online contacts only, and it has not been possible to organise international travels or on-site meetings in Poland. It should be emphasised that one of the goals of the project was also to enable experts to learn about the way of proceeding of medical personnel in Norway and solutions available in Poland. The Norwegian partner also indicates the need for further development of cooperation between the Polish and Norwegian parties. As an enlargement of current scope of the project, especially in the field of models development and Polish-Norwegian cooperation, the Project Promoter identifies the need to introduce new activities under the name of Bilateral Platform for Cooperation (BPC). It aims to enable the development of further cooperation between experts, which will allow future exchange of experience and knowledge also in other areas of telemedicine, as well as the possibility to support the pilot project promoters, who will be one of the recipients of activities performed under this platform.

The introduction of new project sub-activities in the form of the Bilateral Platform for Cooperation also requires adjustment of the Project Promoter's and Norwegian Partner's budget both by adding new headings and adjusting already existing expenditure in the project budget. The changes introduced are aimed at achieving better results in the project as well as better use of financial resources.

The Bilateral Platform for Cooperation (BPC) will be based on the implementation of a number of sub-activities, adjusted to specific project areas.

The above-mentioned tasks have been planned in the project budget as sub-activities in Activity No. 1. The description of the new positions in Activity 1 is presented below:

1. Virtual study tours

In the period from 2Q 2022 to 4Q 2022, 10 virtual study tours are planned in below mentioned institutions: The Norwegian Directorate of Health, The Norwegian Directorate of eHealth, University in Agder, University of South-Eastern Norway, Research Centre for Digital Mental Health Services, Haukeland University Hospital, Oslo University Hospital - Centre for Connected Care, University Hospital North Norway or St. Olav's University Hospital, Municipality representing primary health care and KS - The Norwegian Association of Local and Regional Authorities.

The Norwegian Partner will be responsible for content-related preparation of the virtual meetings.

The main target group of the activity will be experts who participated in the development of the models and pilot project promoters. We do not exclude the possibility of expanding the target group, if there is certain interest, for example, from other Polish experts working in the area of telemedicine or reducing social inequalities in health.

The introduction of the above-mentioned activities requires changes in the Project Partner's budget, which are presented in the table below:

Norwegian partner			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	New budget item	22. Bilateral platform for cooperation: Virtual study tour. Costs of staff assigned to the project (NO): 4.5 person months* Euro 11,136	The estimated cost of salaries is Euro 50,112. New unit of account: person month. Cost was calculated based on standard unit rates applied by the project partner. Implementation period: 2Q 2022 – 4Q 2022.
	New budget item	23. Development of models and Bilateral platform for cooperation: Virtual study tours and other costs - other partners/subcontracting (NO): 9 persons *Euro 10,344	The estimated cost of salaries in this item is Euro 93,096. Cost of salaries of 9 other experts engaged in virtual study tours and legal assistance. Implementation period: 2Q 2022 – 4Q 2022.

2. On-site study tours in Norway and Poland

It is planned to organise 2 visits to Norwegian entities selected from among the entities proposed by the Norwegian partner, and 1 study visit in Poland to entities proposed by the Project Promoter. The activity is planned for 2022-2023, approximately one visit to Norway per year and 1 visit to Poland. The schedule of visits depends on the epidemiological situation - the Project Promoter together with the Norwegian partner will inform the Programme Operator about the planned dates of visits before the task is implemented.

The Norwegian Partner and Project Promoter will be responsible for content-related preparation of the on-site study tours, depending on where the visit will take place.

The main target group of the activity will be experts who participated in the development of the models and pilot project promoters. We do not exclude the possibility of expanding the target group, if there is certain interest, for example, from other Polish experts working in the area of telemedicine or reducing social inequalities in health.

The introduction of the above-mentioned activities requires changes in the Project Promoter's and Project Partner's budget, which are presented in the table below:

Norwegian Partner			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	New budget item	24. Bilateral platform for cooperation: Study tours to Norway - costs of staff assigned to the project (NO): 5.1 person months *Euro 11,054	The estimated cost of organisation of two on-site visits is Euro 56,375 due to the involvement of the 4 researchers in activities related to the preparation and organisation of the visits, as well as travel time when moving between the parties involved. New unit of account: person month. Cost was calculated based on standard unit rates applied by the project partner. Implementation period depending on the epidemiological situation, initially assumed: 4Q 2022 – 4Q 2023.

Project Promoter			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	New budget item	30. Bilateral platform for cooperation: On-site visits. Costs of travels from Poland to Norway and accommodation (PL): 2 visits* Euro 90,000	The estimated cost of travel, accommodation and subsistence allowances for the two on-site visits is Euro 180,000. Unit of account: visit. Cost calculated on the basis of an analysis of the prices of services on the market, i.e. the price of airline tickets, hotel services, allowances for foreign business travels. Implementation period depending on the epidemiological situation,

			initially assumed: 4Q 2022-4Q 2023.
	New budget item	31. Bilateral platform for cooperation: Costs of travels from Norway to Poland (PL): 1 visit*Euro 14,000	The estimated cost of travel from Norway to Poland and accommodation costs for 14 Norwegian experts taking part in on-site study visits in Poland – Euro 14,000. Unit of account: visit. Cost calculated on the basis of an analysis of the prices of services on the market, i.e. the price of airline tickets.
	Development of models: Costs of meetings in Poland (conference rooms/coffee breaks etc.) (PL): 8 meetings * Euro 0	32. Bilateral platform for cooperation: Costs of meetings in Poland (conference rooms/coffee breaks/accommodation/local travel etc.) (PL): 1 visit * Euro 18,178	Due to the epidemiological situation the collaboration on the development of models took place through remote communication tools. Savings were reallocated to costs of meetings within the Bilateral Platform for Cooperation.
	Development of models: Costs of translation during meetings in Poland (PL): 8 meetings * Euro 0	33. Bilateral platform for cooperation: Costs of translation during meetings in Poland (PL): 1 visit*Euro 1,914	Assuming that not all experts might speak English, translation costs were included in the project budget.

3. Open Days in NSE in Norway

The Norwegian Partner will be responsible for content-related preparation of Open Days for participants of the project, experts, as well as pilot project promoters – an online event (5 days) will be organised by the Norwegian Centre for Ehealth Research in 2022. During the meetings, the Partner will present Norwegian experiences and achievements in implementation of actions in the field of telemedicine and e-health, including aspects related to reduction of social inequalities in health.

We do not exclude the possibility of expanding the target group, if there is certain interest, for example, from other Polish experts working in the area of telemedicine or reducing social inequalities in health.

The introduction of the above-mentioned activities requires changes in the Project Partner's budget, which are presented in the table below:

Norwegian Partner			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	New budget item	25. Bilateral platform for cooperation: Open days - NSE Costs of staff assigned to the project (NO): 6.1 person months * Euro 11,072	The estimated cost of salaries is Euro 67,539 due to engagement of 5 researchers and project manager in the preparation and organisation of the event. New unit of account: person month. Cost was calculated based on standard unit rates applied by the project partner.

4. Knowledge summaries – scoping reviews.

Norwegian researchers will produce three knowledge summaries/scoping reviews. The topics of the scoping reviews are relevant to the models being developed as well as the objectives of pilot projects. The knowledge summaries collect and summarize relevant information on predefined research questions, and present the result in a concise, user friendly format. The topics of the scoping reviews are i.e.: Diabetes and telemedicine, E-health and social inequalities, E-health policy and governance, Video consultations in mental health care.

In the course of the project work, depending on the needs related to the implementation of pilot projects, this scope may be appropriately adjusted or extended.

The main target group of the activity will be Polish experts in the field of telemedicine and e-health, as well as pilot project promoters. Indirectly, a wider group of recipients will be also able to use these studies after making them available via the project communication channels.

The introduction of the above-mentioned activities requires change in the Project Partner's budget, which is presented in the table below:

Project Promoter			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	New budget item	27. Bilateral platform for cooperation: Knowledge summaries costs of staff (NO): 17 person months * Euro 11,054	The estimated cost of salaries is Euro 187,918 due to engagement of 5 researchers. New unit of account: person month. Cost was calculated based on standard unit rates applied by the project partner.

5. E-learning platform

The Norwegian partner, in the process of expanding its activities, plans to create an e-learning platform, where anyone interested will have access to the research and resources developed during the project, as well as the achievements of Norwegian experts. At the time of general availability of Internet connections, this type of information dissemination is one of the main educational tools.

The Norwegian Centre for Ehealth Research together with The University Hospital of North Norway will develop an e-learning platform based on the clinical and research innovations done by the patient centred team at the hospital and the Norwegian Centre for Ehealth Research. The results of the team are well documented and well known, also by the Ministry of Health in Norway. By developing an international e-learning platform, accessible for health personnel in Poland, Norway and internationally, we aim to produce a practical tool for health personnel, which should serve as integrated, proactive and person-centred care, along the patient pathway, across any known care limitations. This activity will contribute to the dissemination of the project's achievements and outcomes, not only in Poland but also beyond its borders.

Project Promoter will support the Norwegian Partner by providing information and expertise on telemedicine and e-Health in Poland.

The main target group of the action will be Polish experts in the field of telemedicine and e-health, as well as pilot project promoters. Indirectly, the output presented on the platform will be available to anyone who is interested in learning more about the 7 areas covered by the telemedicine models.

The introduction of the above-mentioned activities requires changes in the Project Partner's budget, which are presented in the table below:

Norwegian Partner			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	New budget item	28. Bilateral platform for cooperation: E-learning platform costs of staff (NO): 13 person months * Euro 10,881	The estimated cost of salaries is Euro 141,453 due to engagement of experts from The Norwegian Centre for Ehealth Research and The University Hospital of North Norway i.e. e-learning department (project manager, technical expert, pedagogue). New unit of account: person month. Cost was calculated based on standard unit rates applied by the project partner.

6. Production and translation of films and webinars

The sub-activity of production of three films based on recent research at the Norwegian Centre for Ehealth Research. The topics of the films will be relevant to the programme and project objectives "Reducing social inequalities in health", and also to the 7 developed models.

The main target groups of the films will be health personnel and patients, however the films will be available to the general public. The films are expected to be used as a tool for both clinical staff and patient groups in Poland, Norway and internationally.

One of the main objectives of the film production is to address a complicated research topic in an easy to understand way through the use of both animation and friendly communication methods. The maximum length of each film is 5 minutes.

The Norwegian Centre for e-Health Research has a significant experience in creating such materials, which will be an unquestionable added value for the project. The partner can present itself with numerous successes in production of films based on scientific research, which is bound to contribute to high quality of materials, while the Polish side will have an opportunity to become familiar with Norwegian experience.

A part of the success lies in the collaboration with professional film companies, who succeed in communicating research in a creative way. The films will also be tangible and useful results of the project, lasting beyond the lifespan of the project itself.

In addition, the Norwegian Partner is in the process of developing a series of webinars in Norwegian (financed from other funds), which are planned to be made available in Polish and English for the purposes of the project - their translation will be an added value for the project and will also provide an opportunity to learn about Norwegian achievements to a wider group of recipients also in Poland. The developed webinars provide an opportunity to look at telemedicine from three perspectives: the doctor, scientist and patient.

The introduction of the above-mentioned activities requires changes in the Project Partner's budget, which are presented in the table below:

Norwegian Partner			
No. (a)	Item prior to amendments (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	New budget item	26. Bilateral platform for cooperation: Production and translations of films and webinars (NO): 6 pieces * Euro 17,428	The production of min. three films based on recent research at the Norwegian eHealth Research Centre. The topics of the films will be relevant to the programme and project objectives „Reducing social inequalities in health” and 7 developed models. In addition, the item includes the translation of selected webinars from Norwegian into Polish or English, which will enable all interested parties to access to the knowledge presented in the webinars.

As a result of the arrangements with the Financial Mechanism Office in the period March-September 2021 on the revision of the method for settlement of remuneration of the Norwegian Partner's staff involved in the project activities, i.e. the decision to base the settlement on the standard scales of unit costs applicable to the project partner - Reg. Art. 8.4.1.b and resignation from reporting the Partner's indirect costs, which were included in the Partner's standard scales of unit cost of remuneration, it is necessary to introduce appropriate changes in the budget - the units of settlement have changed, and as a result of moving indirect costs to the direct costs also the total amounts of most items in the project budget have changed.

The Project Partner proposed amendments in its budget due to other activities within Activity No. 1:

Norwegian Partner			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	Development of models: Costs of meetings in Norway (conference rooms/coffee breaks etc.) (NO): 8 pieces * Euro 3,976 = Euro 31,808	21. Bilateral platform for cooperation: Costs of travels and meetings in Norway (conference rooms/coffee breaks/local travel etc.) (NO): 9 days * Euro 4,771	Due to the introduction of a new activity, i.e. 2 study visits and five days of open days at NSE, the project budget also includes the cost of meetings in Norway, e.g. conference room, coffee breaks, catering. New unit of account: day (2 visits each of 2 days and 5 days event at NSE). The budget assumes an estimated number of participants and meetings, which may change depending on the needs and epidemiological situation. Combining the costs of

			study visits and open days will allow optimisation of costs and rationalisation of expenditures depending on the current needs related to the implementation of the project tasks.
	Development of models: 14 Norwegian experts, engaged in the process of models development (NO): 16 months *Euro 100,030 = Euro 1,600,480	18. Development of models: 14 Norwegian experts, engaged in the process of models development (NO): 16 months *Euro 28,249	New unit of account – person month. The total expenditure under this item is Euro 451,984. The change results from the acceptance of the application submitted by the Norwegian partner for remuneration accounting of employees involved in the project activities on the basis of standard scales of unit costs used by the partner. Reg. Art. 8.4.1.b. Due to the change, the Norwegian partner resigned from additional reporting of indirect costs by transferring a part of the expenses from indirect costs to the given position in the budget. As a result of the epidemiological situation and cooperation via remote communication tools, significant savings were generated in the given activity. As part of these savings, a new cost item was separated in a given task, related to the development of cooperation (networking) and planning and implementation of activities in the project. The existing activities related to the development of models will be additionally supported by the implementation of tasks within the Bilateral Platform for Cooperation, which is intended to strengthen Polish-Norwegian cooperation.
	New budget item	20. Development of models and bilateral platform of cooperation: Costs of meetings in Norway (travel costs, accommodation, conference rooms/coffee breaks etc.)(NO): 15 travels * Euro 2,533	Cost item related to the development of cooperation (networking) and planning and implementation of activities in the project. The existing activities related to the development of models will be additionally supported by the implementation of tasks within the cooperation platform, which aims to deepen

			Polish-Norwegian cooperation. The estimated number of travels may change due to current needs related to the implementation of project activities.
	Development of models: Travel costs from Norway to Poland (NO): 8 visits*Euro 10,990 = Euro 87,920	19. Development of models: Travel costs from Norway to Poland (NO): 15 travels* Euro 1,414	Due to the epidemiological situation, the work on the 6 pilot models so far had to be carried out remotely. Thus, it was not possible to conduct the planned in the original project budget number of expert visits and on-site meetings in Poland and Norway. Activities related to the development of final versions of models at the end of the project include visits of Polish experts in Norway and Norwegian experts in Poland, therefore funds for this purpose were reserved in the project budget.
	New budget item	29. Bilateral platform for cooperation: cost of staff engaged in the process of bilateral platform (NO): 47.5 person months* Euro 11,138	Due to the introduction of a new activity in the form of the Bilateral Platform for Cooperation, the new need has been identified to allocate costs related to the handling of activities within the platform by staff on the Norwegian side. New unit of account: person month. Cost was calculated based on standard unit rates applied by the project partner.

The Project Promoter proposed amendments in its budget due to other activities within Activity No. 1:

Project Promoter			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	28 external experts, engaged in the process of models development (PL): 16 months * Euro 112,840	10. 28 external experts, engaged in the process of models development (PL): 16 months* Euro 74,379	Due to the fact that 6 models were developed by November 2021 and also due to the fact that the prices of the offers submitted by potential contractors were lower than at the stage of estimating the contract value, savings were made in the indicated budget line. Due to the savings, it was possible to increase the budget lines where the amounts need to be increased in relation to the amounts planned in the original budget of the project

			due to changes in the market, in particular remote services, which resulted, inter alia, from the demand for this type of services during the COVID-19 pandemic. In the above budget item there are funds left over for the development of the final versions of the models (after the implementation of the pilots) and the savings related to the lack of a developed model in the field of palliative care, the use of which will be presented after consultations with, among others, the National Consultant for Palliative Care on possible other activities in the project - as recommended by the PO.
	Development of models: Travel costs from Poland to Norway (PL): 8 visits *Euro 12,824	15. Development of models: Travel costs from Poland to Norway (PL): 2 visits *Euro 28,000	It is assumed that 14 external experts and 14 experts from MoH will be delegated to Norway during the implementation of this action.
	New budget item	17. Development of models: Costs of meetings in Norway (PL): 2 meetings* Euro 2,982	It is assumed that 14 external experts and 14 experts from MoH will be delegated to Norway during the implementation of this action.
	Development of models: Translation of papers elaborated by experts (PL): 1 service * Euro 28,571	34. Development of models: Translation of papers elaborated by experts (PL): 1 service * Euro 0	Due to the selection of English-speaking experts and the fast-tracking of the development of the models, there was no need to translate documents in the course of the work to date. Savings were transferred to the item: "Training of medical staff in the use of computers and software. (PL)" (Activity No. 2). The target item needed to be re-estimated due to the increase in prices of services in relation to 2018 when the project budget assumptions were developed.
	Development of models: video conferencing system (PL): 1 piece*Euro 1,450	37. Development of models: video conferencing system(PL): 1 piece * Euro 0	Due to the COVID-19 pandemic and the introduction of remote working, collaboration with the Partner took place via available remote communication tools e.g. MS Teams, skype, zoom, thus there was no need to purchase the videoconferencing system.

Activity No. 2 - Education activities: trainings for medical staff, webinars, campaign

Handwritten signatures and initials.

Telemedicine and e-health are dynamically developing fields, yet the information about achievements and opportunities in that field does not always reach a wide range of recipients, including patients. The Project Promoter therefore proposes to strengthen activities aimed at rising awareness and informing broad groups of the society. Challenges posed by the current development of innovative services in the health sector call for comprehensive actions in the scope of implementation of these solutions in the Polish healthcare system. Polish society still has quite limited knowledge of medical technological solutions, e.g. connected with the use of telemedicine or artificial intelligence algorithms in the process of diagnosing patients. Often patients are distrustful of new technologies, especially in rural areas far from large cities, so we identify the need to strengthen communication in this area, which at the same time may contribute to increasing patients' interest in participating in pilot projects.

In view of the above, after conducting the analysis of needs, the Project Promoter plans to extend the scope of the awareness campaign planned so far - the activities in this area will be implemented in two ways: as originally planned - as part of the awareness campaign on telemedicine, mental health and prevention (vaccinations), and as part of the campaign dedicated to innovations in health, which will be an opportunity to promote the achievements and innovative character of the project among other innovative initiatives in the area of health. In the opinion of the Project Promoter, presenting the achievements of the project as innovative will be an added value not only for the project, but also for the entire Programme "Health" and Norway Grants, which will also be promoted in this way.

The extended scope of the campaign assumes, among other: production and emission of radio and TV spots, development and publication of sponsored articles in national and local press. The tools and means of communication will be adjusted to the assumptions of the campaign promoting the innovative character of initiatives. Extending the scope of activities carried out within the framework of information campaigns requires increase of funds for this purpose - the changes are presented in the table below. It should be emphasized, however, that this will enable to increase the range of communication and reach healthcare facilities and new groups of patients with information, which will translate into better results of the PDP1 project and the Health Programme.

At the same time, the Project Promoter declares that all initial assumptions of the awareness campaign on telemedicine, mental health and prevention (vaccinations) specified in the project concept will also be addressed.

Furthermore, it should be noted that due to COVID-19 pandemic the cooperation of Polish and Norwegian experts in the preparation of webinars was limited to remote contacts only. Due to the lack of travel costs and lower than initially assumed costs on the side of the Norwegian Partner, savings generated in the given activity were transferred to other items under Activity No. 2, where changes in market prices in relation to the initial assumptions at the stage of project concept preparation resulted in the necessity of additional estimation of several items.

Proposed changes to the Norwegian Partner's costs in connection with the implementation of tasks under Activity No. 2:

Norwegian Partner			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	Webinars on mental health and other health problems: Costs of meetings in Norway (NO): 2 meetings*Euro 710	46. Webinars on mental health and other health problems: Costs of	Due to the epidemiological situation and the limitations in travelling and organising on-site meetings, the collaboration for the

		meetings in Norway (NO): 2 meetings*Euro 0	webinars took place through remote communication tools. Thus, costs in this line were not incurred. Savings were reallocated to Activity No. 1 of the Bilateral Platform for Cooperation.
	Webinars on mental health and other health problems: development of materials; remuneration of donor project partner experts (NO): 6 months*Euro 4,760 = Euro 28,560	48. Webinars on mental health and other health problems: development of materials; remuneration of donor project partner experts (NO): 0.1 person months * Euro 14,740	Due to the epidemiological situation and the limitations in travelling and organising on-site meetings, the collaboration for the webinars took place through remote communication tools. The partner incurred part of the expenditure in this line, while the savings generated by the task were transferred to Activity No. 1 of the Bilateral Platform for Cooperation.
	Webinars on mental health and other health problems: travel costs from Norway to Poland (NO): 2 visits* Euro 3,925	49. Webinars on mental health and other health problems: travel costs from Norway to Poland (NO): 2 visits* Euro 0	Due to the epidemiological situation and the limitations in travelling and organising on-site meetings, the collaboration for the webinars took place through remote communication tools, resulting in no costs being incurred in this line. The savings generated by the task were reallocated to Activity No. 1 of the Bilateral Platform for Cooperation.

Proposed amendments to the Project Promoter's costs under Activity No. 2:

Project Promoter			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	Training of medical staff in the use of computers and software. (PL): 1 service* Euro 95,238	41. Training of medical staff in the use of computers and software. (PL): 1 service*Euro 174,002	Compared to 2018, when the preparation of the original version of the budget took place, the market prices for training services has changed, in particular those related to innovative areas and IT, resulting in the need to adjust the budget to current market prices for such services.
	Webinars on mental health and other health problems: development of materials, experts remuneration (PL): 6 months*Euro 1,829 = Euro 10,975	42. Webinars on mental health and other health problems: development of materials, experts remuneration (PL): 6 months*Euro 1,829	Organizational-arithmetic change, total amount corrected by Euro 1. The correct value of the item is Euro 10,974.

	Webinars on mental health and other health problems: translation of materials elaborated by experts (PL): 1 service*Euro 11,905	44. Webinars on mental health and other health problems: translation of materials elaborated by experts (PL): 1 service*Euro 0	Due to the epidemiological situation and the limitations in travelling and organising on-site meetings, the collaboration on the webinars took place through remote communication tools. The selection of experts made it possible to collaborate in English, so there was no need to translate the materials. Savings were shifted to the line related to the implementation phase of the webinars: "Webinars on mental health and other health problems: coordination (recruitment of participants, preparation of the training platform and maintenance etc.)(PL)"
	Webinars on mental health and other health problems: Travel costs from Poland to Norway (PL): 2 visits*Euro 4,580	45. Webinars on mental health and other health problems: Travel costs from Poland to Norway (PL): 2 visits * Euro 0	Due to the epidemiological situation and limitations in travelling and organising on-site meetings, collaboration on webinars took place through remote communication tools, resulting in no costs incurred in this line. Savings were reallocated to the line: "Awareness rising campaign on telemedicine, mental health and prevention (vaccination) (PL)".
	Webinars on mental health and other health problems: technical coordination (enrollment of participants, payments for platform preparation and maintenance etc.)(PL): 1 service *Euro 35,714	51. Webinars on mental health and other health problems: technical coordination (enrollment of participants, payments for platform preparation and maintenance etc.)(PL): 1 service * Euro 47.619	Compared to 2018, when the preparation of the original version of the budget took place, the market prices for services related to the use of remote communication and IT solutions has changed, resulting in the need to adjust the budget to current market prices for such services.
	Raising-awareness campaign on telemedicine, mental health and prophylaxis (vaccines) (PL): 1 service*Euro 492,689	52. Raising-awareness campaign on telemedicine, mental health and prophylaxis and activities promoting the innovative character of the project(vaccines) (PL): 1 service*Euro 850,449	In view of the current epidemiological situation and the low level of knowledge of Polish society, especially in peripheral areas, far from large cities, as regards innovative methods of examinations or disease prevention, the amount allocated to actions rising awareness and informing broad groups of patients

			about available solutions has been increased.
--	--	--	---

Activity No. 3 Information and promotion activities

Proposed amendments to the Project Promoter's costs under Activity No. 3:

No. (a)	Project Promoter Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	3 informative actions/events (PL): 3 services* Euro 23,810	56. 3 informative actions/events (PL): 3 services*Euro 38,667	Compared to 2018, when the preparation of the original version of the budget took place, the market prices of services in the area of information and promotion has changed, which is related to the development of new technologies and communication channels. The planned expenditures in the given item have been adjusted to the current prices of such services.

Management costs

As a result of the arrangements with the Financial Mechanism Office in the period of March-September 2021 on the revision of the method for settlement of remuneration of the Norwegian Partner's staff involved in the project activities, i.e. the decision to base the settlement on the standard scales of unit costs applicable to the project partner - Reg. Art. 8.4.1.b and resignation from reporting the Partner's indirect costs, which were included in the Partner's standard scales of unit cost of remuneration, it is necessary to introduce appropriate changes in the budget activities - the units of settlement have changed, and as a result of moving indirect costs to the direct costs also the total amounts of most items in the project budget have changed.

The accounting of the Partner's salary costs included in the modified budget is in line with the decision of the Financial Mechanisms Office of 7th September 2021:

"The Project Partner uses standard scales of unit costs in accordance with Article 8.4.1(b) of the Regulation. The standard scales of unit costs correspond to the scales of unit costs applied to schemes for grants in Norway for similar types of projects and amount to 770 NOK/hr for Senior Researchers, 765 NOK/hr for Researchers, 610 NOK/hr for Advisors, 745 NOK/hr for Senior Advisors, 645 NOK/hr for Administrators, 685 NOK/hr for Communication staff, 935 NOK/hr for Professors and 915 NOK/hr for Department Leader.

The unit costs include direct staff and indirect costs. The project partner shall not claim any further indirect costs. These standard scales will be index adjusted yearly."

Moreover, as a result of thorough market analysis, the unit rate of the independent auditor's remuneration at the Project Partner was re-calculated. According to the information obtained from the Partner, the initially assumed amount for one reporting period of the project significantly differs

from the current prices of the service. Having regard to the most rational and economic use of funds, the partner resigned from the office supplies item, moving the value of this item to the costs related to the independent auditor's service.

Proposed amendments to the Norwegian Partner's costs under management costs - the changes to the total amount of the Partner's management costs result from the FMO's decision on how to account for the Norwegian Partner's staff salaries and to include a proportion of indirect costs under management costs, Activity No. 1 and Activity No. 2:

Norwegian Partner			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	Costs of staff assigned to the project - 1 FTE in the Norwegian Centre for E-Health Research in Tromsø (NO): 52 months*Euro 2,472 = Euro 128.544	3. Costs of staff assigned to the project - 1 FTE in the Norwegian Centre for E-Health Research in Tromsø (NO): 52 months*Euro 2,456	The amount of total expenditure under this line is Euro 127,699. The change results from the FMO's decision regarding the way of accounting for the Norwegian Partner's staff expenditures based on standard scales of estimated unit costs obligatory for the project partner- Reg. Art. 8.4.1.b. Due to the change, the Norwegian partner has updated the salary rates for the item. The identified savings have been transferred to item "Report of an independent auditor (NO)".
	Travel and subsistence allowances (NO): 3 visits*Euro 1,570 = Euro 4,710	6. Travel and subsistence allowances and internal Norwegian project meetings (NO): 10 pieces* Euro 576	In the course of the project implementation, the need for internal project meetings occurred on the side of the Norwegian partner in order to improve the management of project activities. The partner added the cost of 7 meetings to the given position, however, this is an estimated value, which may change depending on the real needs related to the realisation of the substantive tasks of the project.
	Report of an independent auditor (NO): 9 pieces*Euro 900 = Euro 8,100	5. Report of an independent auditor (NO): 8 pieces* Euro 2,021	Expenditure from the item office supplies has been transferred to the remuneration of the independent auditor due to the initial underestimation of the item at the stage of preparation of the project proposal. Transferring the amount of Euro 5,953 from the item "Office supplies" to the remuneration of the independent auditor will allow to ensure every half-yearly audit of

			the project partner's expenditures during the whole implementation period, in accordance with Article 8.12.4 of the Regulation. Furthermore, the Partner resigned from one audit due to the fact that in the first reporting period (Payment Claim No. 1) the Partner did not incur expenditures, thus it was not necessary to provide the auditor's report for this period.
	Office supplies (PL): 1 piece* Euro 5,953	8. Office supplies (PL): 1 piece* Euro 0	As part of additional analysis of the planned expenses within the project, the partner resigned from the purchase of office supplies. Expenditure from the given item was transferred to the remuneration of the independent auditor due to preliminary underestimation of the given item at the stage of preparation of the project proposal. The transfer of the amount of Euro 5,953 to the remuneration of the independent auditor will allow ensuring a half-yearly audit of the project partner's expenditures during the whole implementation period, in accordance with Article 8.12.4 of the Regulation.

Proposed amendments to the Project Promoter's costs under management costs - the total amount of management costs of the Project Promoter has not changed:

Project Promoter			
No. (a)	Item prior to amendment (b)	Item after amendment (c)	Description of change and justification (d)
	Costs of staff assigned to the project - 2 full time equivalents (FTE) in the Ministry of Health (PL): 52 months * Euro 4,944	1. Costs of staff assigned to the project - 2 full time equivalents (FTE) in the Ministry of Health (PL): 52 months * Euro 5,058	Due to unspent amount from the line "Office supplies (PL)", the amount of Euro 5,928 was transferred to item 1 within the project leader's management costs. The salary costs in relation to the initial budget assumptions of 2018 have changed and therefore it was necessary to re-estimate the relevant line item. The amount of total expenditure in the line is EUR 263,016.

	Travel and subsistence allowances (PL): 3 visits* Euro 1,832	7. Travel and subsistence allowances (PL): 3 visits*Euro 1,840	Due to unspent amount from the line "Office supplies (PL)" the amount of Euro 25 was transferred from the line "Office supplies (PL)". The transfer of Euro 25 allowed the relevant line to be re-estimated with regard to travel costs in 2018, when the project budget planning took place.
	Office supplies (PL): 1 piece* Euro 5,953	9. Office supplies (PL): 1 piece *Euro 0	As part of additional analysis of the planned expenses within the project, the project leader resigned from the purchase of office supplies. Expenditure from the given line was transferred to the line of project management staff costs and travel costs. The transfer of the amount of Euro 5,953 allowed for an re-calculation of the given lines in relation to the cost of salaries and travel costs in 2018, when the project budget planning took place.

Annexes:

1. Updated Project timeline - Polish and English version
2. Updated Project budget - Polish and English versions, Euro and PLN

5.1 Template for the PDP cost (budget)

Programme:	PL-HEALTH
Project title:	PDP 1 Tackling social inequalities in health with the use of e-health and telemedicine solutions
Project Promoter:	Department of Innovation, Ministry of Health
Total project costs:	€ 5 243 195
Project grant rate:	100%
Project duration:	52 months

	Unit	Number of units (a)	Unit price (€) (b)	Total cost (€) (a) x (b)	Type of expenditure	Comments/additional information	To clarify/explanation	Project Partner
1. DIRECT EXPENDITURES - Reg. Art. 8.2 & Art. 8.3								
Project management								
1. Costs of staff assigned to the project - 2 full time equivalents (FTE) in the Ministry of Health (PL)	month	52	5 058	263 016	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Costs cover administrative support of the project (project coordination, financial reporting, collecting documentation, conducting tender procedures and other tasks necessary for duly implementation of the project). Calculation: 2 FTE=5058 Euro/month including bonuses. Note: FTEs may be shared by more than 2 employees		
2. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for 2 FTEs (PL)	payment	4	4 500	18 000	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Applicant's employees receive an additional annual salary once a year, in line with the following assumptions: 2250 EUR/year/person*2 FTEs=4500 EUR annually		
3. Costs of staff assigned to the project - 1 FTE in the Norwegian Centre for E-Health Research in Tromsø (NO)	month	52	2 456	127 699	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Costs cover administrative support of the project on the side of the Donor Project Partner. The Donor Project Partner will be responsible for reporting the expenses to the Applicant, collecting documentation and other administrative tasks necessary for the implementation of the project. Calculation is based on the unit price for the personnel responsible. 1 EK = 2456 EUR per month,including bonuses. Unit price was rounded to full amount in Euro.		100%
4. All- in - one printer (PL)	piece	1	1 310	1 310	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	The purchase is necessary for ensuring proper flow of project documentation. Additional remark: According to national regulations in Poland, delivery of goods, if its unit cost is lower than 2380 EUR, this is an expense of non-investment type (cost of supply/delivery).		
5. Report of an independent auditor (NO)	piece	8	2 021	16 168	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Project Partner will provide a report of an independent auditor as proof of expenditure (according to art.8.12.4 Reg). The reports will be elaborated twice a year (one in 2020, two in 2021, two in 2022, two in 2023 and one in 2024). Amount of 5 953 EURO moved from line: "Office supplies (NO)". The unit price was rounded to full amount.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
6. Travel and subsistence allowances and internal (norwegian) project meetings (NO)	piece	10	576	5 760	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	Costs of necessary international travels, national travels and meeting related to national coordination of the norwegian partners/experts/visiting organisations (tickets, hotels, subsistence allowance etc.).The estimated no of travels and meetings is 10: 3 planned international visits (cost of 1 visit: 1570 EURO/ 2 persons = 785EURO) and 7 planned meetings (estimated total amount of 1050 Euro). The unit price was rounded to full amount in Euro. The number of meetings will be adjusted according to projects needs.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	100%
7. Travel and subsistence allowances (PL)	visit	3	1 840	5 520	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	Costs of necessary travels related to project management issues (tickets, hotels and subsistence allowance). It is assumed that 2 representatives of the Applicant (if needed) will travel to Norway 3 times during the project implementation (estimated cost per person is 920EUR, total cost per 1 visit is 2*920=1840 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
8. Office supplies (NO)	piece	0	0	0	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	Costs related to administrative support of the project - collecting project documentation, preparing copies of materials, etc (paper, toners etc.) Amount of 5 953 EUR moved to line:Report of an independent auditor (NO).		100%
9. Office supplies (PL)	piece	0	0	0	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	Costs related to administrative support of the project - collecting project documentation, preparing copies of materials, etc (paper, toners etc.). Amount of 5 953 EUR moved to line: "Costs of staff assigned to the project - 2 full time equivalents (FTE) in the Ministry of Health (PL) ".		
Total 1.1:				437 473				
Output 1.1 Access to healthcare services improved (telemedicine and e-health) / Activity 1 Development of models (telemedicine)								
10. 28 external experts, engaged in the process of models development (PL)	month	16	45 712	731 392	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	It is assumed that there will be 4 external experts engaged per 1 model (4 experts*7models =28 external experts in total). Estimated monthly pay/1 expert is 1 632,57 EUR (28 experts *1 632,57/month= 45 712 EUR/month). Cost of transport included.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
11. 10 experts assigned to the project in the Ministry of Health (PL)	month	16	6 097	97 552	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances for MoH staff in Poland. The involvement of 10 MoH employees (10 experts in total) is assumed. Estimated allowance/1 expert PLN 609.7. (10 experts * EUR 609.7 = EUR 6097)		
12. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for employees above mentioned (PL)	payment	2	3 049	6 098	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances will be paid proportionally to the engagement of staff.		
13. Costs of staff assigned to the project - 1 full time equivalent (FTE) for the leader of activity 1./other employees engaged (PL)	month	52	2 472	128 544	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	The item refers to, mainly, the costs of remuneration of the leader of activity 1. Leader of this activity will facilitate processes regarding the development of models. The leader will be responsible for contacts with experts, Norwegian partner, contractors and within MoH. Calculation: 1 FTE = 2472 EUR/month, including bonuses. Note: FTE may be shared with other employees engaged, basing on actual needs within this activity.		
14. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for 1 FTE (PL)	payment	4	2 250	9 000	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Applicant's employees receive an additional annual salary once a year, according to following assumptions: 2250 EUR/year/person= 2250 EUR annually		
15. Development of models: Travel costs from Poland to Norway (PL)	visit	1	28 000	28 000	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	It is assumed that 14 external experts and 14 Polish experts (MoH) will travel to Norway within activity 1. (tickets, hotels and subsistence allowance-estimated cost per person is 1000 EUR/1 visit. Total cost of 1 visit is 28*1000 EUR =28000 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
16. Development of models: Cost of translations during meetings in Norway (PL)	meeting	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	In case an on-the-spot interpretation is needed during meetings in Norway, the Applicant would like to secure a sum in the budget for this purpose.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
17. Development of models: Costs of meetings in Norway (PL)	meeting	1	2 982	2 982	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption:71 EUR/1 person. 14 external experts from Poland, 14 experts from MoH (PL), 14 Norwegian experts. 71EUR*42=2982 EUR/meeting	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
18. Development of models: 14 Norwegian experts, engaged in the process of models development (NO)	month	16	28 249	451 984	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	It is assumed that there will be 2 Norwegian experts engaged per 1 model (2 experts*7 models =14 experts in total).Calculation is based on the unit price for the personnel responsible.Unit price was rounded to full amount in Euro.		100%
19. Development of models: Travel costs from Norway to Poland (NO)	travel	15	1 414	21 210	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	The calculation was based on the assumption that some Norwegian experts may need to travel to Poland. Basis for calculation: tickets, hotels and subsistence allowance- the estimated cost per person is 1414 Euro. The unit price was rounded to full amount in Euro. The number of travels will be adjusted according to projects needs.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	100%
20. Development of models and bilateral platform of cooperation: Costs of meetings in Norway (travel costs, accommodation, conference rooms/coffee breaks etc.)(NO)	travel	15	2 533	37 995	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	The calculation was based on estimated costs of networking and planning activities: 2021-2022: Travel to Oslo for 2 persons 2 travels (4 * 10.000 - 1010,34 EUR) + 1 person 1 travel (10.000 - 1010,34 EUR) 2022: Internal working and planning meeting (travel for the center's project group, 8 persons, 7500 NOK(757,76 EUR) each person - totally 60.000 NOK - 6062,08 EUR), travel to conferences and meetings in Oslo (4 travels for 4 persons, each person 5.000 -totally 80.000-(8082,77 EUR), general meeting cost NOK 17.500 (1768,11 EUR) 2023: Internal working and planning meeting (travel for the center's project group, 8 persons, 7500 NOK(757,76 EUR) each person - totally 60.000 NOK - 6062,08 EUR), travel to conferences and meetings in Oslo (4 travels for 4 persons, each person 5.000 -totally 80.000-(8082,77 EUR), general meeting cost NOK 17.500 (1768,11 EUR) The number of travels and meetings will be adjusted according to projects needs.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
21. Bilateral platform for cooperation: Costs of travels and meetings in Norway (conference rooms/coffee breaks/local travel etc.) (NO)	day	9	4 771	42 939	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption: travels and accommodation in Norway (10 travels a NOK 10.000(1010,34 EUR); meeting and other cost for study tour (50 persons - experts from Poland and Norway - 2 days meeting costs, dinner etc.) and Open Days at NSE (5 days meeting costs, dinner etc.). Calculation: 1 person x 9 days x 4771 Euro. The unit price was rounded to full amount in Euro.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
22. Bilateral platform for cooperation:Virtual study tour Costs of staff assigned to the project (NO)	person month	4,5	11 136	50 112	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Virtual study tours: The calculation was based on the unit cost of senior researcher: 4,5 person months * 770 NOK. The unit price was rounded to full amount in Euro.		100%
23. Development of models and Bilateral platform for cooperation:Virtual study tour and other costs - other partners/subcontracting (NO)	person	9	10 344	93 096	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Cost of salaries of 9 other experts in virtual study tours and legal assistance. The unit price was rounded to full amount in Euro.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
24. Bilateral platform for cooperation:Study tours to Norway - costs of staff assigned to the project (NO)	person month	5,1	11 054	56 375	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Study tours: The calculation was based on the unit cost of senior researcher (preparations, finishing work and travel time): total 12 days for 4 senior researchers * 770 NOK for two study tours . The unit price was rounded to full amount in Euro.		100%
25. Bilateral platform for cooperation:Open days - NSE Costs of staff assigned to the project (NO)	person month	6,1	11 072	67 539	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	The calculation was based on costs of organisation of 5 Open Days in NSE. For each open day 5 researchers will work 4 days each (includes time for preparations, participation and finalizations). In total 20 days for researchers, each open day: 100 days. in addition project manager has 3 days administrative work per open day. Calculation is based on the unit price for the personnel responsible. The unit price was rounded to full amount in Euro.		100%
26. Bilateral platform for cooperation:Production and translations of films and webinars (NO)	piece	6	17 428	104 568	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation and production regarding films and webinars. Estimated no of webinars: 3 *30 hours * rate 1500 NOK(151,55EUR). Estimated no of films: 3* 300 000 NOK(30 310,38EUR).	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
27. Bilateral platform for cooperation:Knowledge summaries costs of staff (NO)	person month	17	11 054	187 918	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Knowledge summaries:The calculation was based on the unit cost of senior researcher: 5 senior researchers* 3,4 person months * 770NOK. The unit price was rounded to full amount in Euro.		100%
28. Bilateral platform for cooperation:E-learning platform costs of staff (NO)	person month	13	10 881	141 453	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	E-learning platform. The calculation was based on the unit cost of the medical experts from E-health research and University Hospital of North Norway: 70% position for several medical experts for 6 months (estimate: 775 NOK cost per hour). 70% position for e-learning experts from the hospitals e-learning department (project manager, technical expert, pedagogue - estimate 745 NOK cost per hour). The unit price was rounded to full amount in Euro.		100%
29. Bilateral platform for cooperation:cost of staff engaged in the process of bilateral platform (NO)	person month	47,5	11 138	529 055	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	It is assumed that there will be a team of Norwegian experts engaged in Bilateral Platform additional activities: 47,5 * personmonth * unit price . Calculation is based on the unit price for the personnel responsible.Unit price was rounded to full amount in Euro.		100%
30. Bilateral platform for cooperation: On-site visits. Costs of travels from Poland to Norway and accommodation (PL)	visit	2	90 000	180 000	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	It is assumed that 45 Polish experts will travel to Norway for on-site study tours. (tickets, hotels and subsistence allowance-estimated cost per person is 2000 EUR/1 visit. Total cost of 1 visit is 45*2000EUR = 90000 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
31. Bilateral platform for cooperation: Costs of travels from Norway to Poland (PL)	visit	1	14 000	14 000	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	It is assumed that 14 Norway experts will travel to Poland for on-site study tour. (tickets and subsistence allowance-estimated cost per person is 1000EUR/1 visit. Total cost of 1 visit is 14*1000EUR =14000 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
32. Bilateral platform for cooperation: Costs of meetings in Poland (conference rooms/coffee breaks/accommodation/local travel etc.) (PL)	visit	1	18 178	18 178	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption: 299,50 EUR/1 person from Poland and 785 EUR/1 person from Norway - 14 external experts from Poland and 10 experts from MoH (PL): 299,50*24 persons= 7 188 Euro/meeting; 14 experts from Norway: 785 EUR*14=10990 EUR/meeting	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
33. Bilateral platform for cooperations: Costs of translation during meetings in Poland (PL)	visit	1	1 914	1 914	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assuming that not all experts might speak English, translation costs were included in the project budget.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
34. Development of models: Translation of papers elaborated by experts (PL)	service	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assuming that not all experts might speak English, translation costs were included in the project budget.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
35. Development of models: Evaluation report(PL)	service	1	229 995	229 995	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to the preparation of the evaluation report.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
36. 3 dissemination workshops organised on telemedicine and e-health pilots (PL)	service	1	71 429	71 429	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to execution of 3 dissemination workshops (e.g. costs of renting the conference/workshop space, catering, materials, etc.)	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
37. Development of models: video conferencing system(PL)	piece	0	0	0	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	According to national regulations in Poland, delivery of goods, if its unit cost is lower than 2380 EUR, this is an expense of non-investment type (cost of supply/delivery).		
38. Catering and hotel services (conference room renting, meals, accommodation and translation services) (PL) part in activity no 1	piece	1	25 100	25 100	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	"The item includes cumulative values which serve to finance one comprehensive service."	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
Total 1.2:				3 328 428				
Output 1.1 Access to healthcare services improved (telemedicine and e-health) / Activity 2 Education activities: trainings for medical staff, webinars, campaign								
39. Costs of staff assigned to the project - 1 full time equivalent (FTE) for the leader of activity 2/ other employees engaged (PL)	month	52	2 472	128 544	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	The item refers, mainly, to the costs of remuneration of the leader of activity 2. Leader will be responsible for contacts with contractors and within MoH to ensure proper implementation of educational activities. Calculation: 1 FTE = 2472 EUR/month, incl. bonuses Note: FTE may be shared with other employees engaged, basing on actual needs within this activity.		
40. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for 1 employee(PL)	payment	4	2 250	9 000	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Applicant's employees receive an additional annual salary once a year, according to following assumptions: 2250 EUR/year/person= 2250 EUR		
41. Training of medical staff in the use of computers and software. (PL)	service	1	174 002	174 002	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to development of materials, preparation of the scope of training and training platform.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
42. Webinars on mental health and other health problems: development of materials, experts remuneration (PL)	month	6	1 829	10 974	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances for the MoH staff in Poland (assumptions: 3 delegated experts within the Ministry of Health). Estimated monthly salary for 1 expert: EUR 609.7 PLN, EUR (3 experts *609.7 =1829 EUR/month).		
43. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for experts above mentioned (PL)	payment	1	915	915	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances will be paid periodically for 6 months in 2020-2021 (one AAS payment regarding 6 months in the following year).		
44. Webinars on mental health and other health problems: translation of materials elaborated by experts (PL)	service	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation of materials.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
45. Webinars on mental health and other health problems: Travel costs from Poland to Norway (PL)	visit	0	0	0	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	The calculation was based on the assumption that 5 Polish experts may need to travel to Norway (2 times) for visits related to the implementation of Activity 2.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
46. Webinars on mental health and other health problems: Costs of meetings in Norway (NO)	meeting	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption:71EUR/1 person. 5 experts from Poland, and 5 Norwegian experts. 71 EUR*10=710 EUR/meeting.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
47. Webinars on mental health and other health problems: Costs of translation during meetings in Norway (PL)	meeting	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation during meetings in Norway.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
48. Webinars on mental health and other health problems: development of materials; remuneration of donor project partner experts (NO)	person month	0,1	14 740	1 474	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	It is assumed that there will be Norwegian experts engaged in the collaboration on webinars. Calculation is based on the unit price of the researcher : 765 NOK.		100%
49. Webinars on mental health and other health problems: travel costs from Norway to Poland (NO)	visit	0	0	0	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	The calculation was based on the assumption that 5 Norwegian experts may need to travel to Poland (2 times) for visits related to the implementation of Activity 2.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	100%

50. Webinars on mental health and other health problems: translation during meetings in Poland (PL)	service	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation during meetings in Poland.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
51. Webinars on mental health and other health problems: technical coordination (enrollment of participants, payments for platform preparation and maintenance etc.)(PL)	service	1	47 619	47 619	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of technical coordination of webinars (enrollment of participants, payments for platform preparation and maintenance etc.)	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
52. Raising-awareness campaign on telemedicine, mental health and prophylaxis and activities promoting the innovative character of the project(vaccines) (PL)	service	1	850 449	850 449	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to the preparation and implementation of raising-awareness campaign.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
53. Studies/analyses commissioned (PL)	service	1	31 000	31 000	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of additional project-relevant analyses that may be necessary to conduct during project implementation.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
54. Catering and hotel services (conference room renting, meals, accommodation and translation services) (PL) part in activity no 2	piece	1	14 900	14 900	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	„The item includes cumulative values which serve to finance one comprehensive service.“	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
Total 1.3:				1 268 877				
Output 1.1 Access to healthcare services improved (telemedicine and e-health) / Activity 3 Information and promotion activities								
55. Website (development; hosting etc.) (PL)	service	1	2 500	2 500	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of website development and maintenance.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
56. 3 informative actions/events (PL)	service	3	38 667	116 001	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Calculation covers the launching and closing conferences and mid-term event. It includes all necessary materials (information and promotion materials, printing services etc).	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
Total 1.4:				118 501				
Total 1:				5 153 279				
2. INDIRECT COSTS - Reg. Art. 8.5								
Total 2:				89 916	Indirect costs	Costs of project maintenance, e.g. renting office space, cleaning, sewage/waste disposal; costs of energy, security etc., to be borne by the Project Promoter according to its internal rules. According to internal rules Project Partner shifted indirect costs to other budget activities. Indirect costs will be included in unit costs.	Reg. Art. 8.5.1.d	0%
TOTAL PDP COST (1 + 2):				5 243 195				

Total project management cost (€):	437 473
Total output related cost (€):	4 715 806

Output / Activity	Management cost	Output1.1 /Activity 1	Output 1.2 /Activity 2	Output 1.3 /Activity 3	Output/Activity ----	TOTAL ELIGIBLE BUDGET HEADING COSTS	% total eligible costs
Budget Heading							
Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	281 016	241194	149 433	0		671 643	13%
Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	127 699	1484436	1 474	0		1 613 609	31%
Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	11 280	243210	0	0		254 490	5%
Depreciation value for new or second hand equipment purchased - Reg. Art. 8.2.4	0	0	0	0		0	0%
Cost of new or second hand equipment - Reg. Art. 8.3.1.c & Art. 8.3.2	0	0	0	0		0	0%
Purchase of land and real estate - Reg. Art. 8.3.1.d & Art. 8.6	0	0	0	0		0	0%
Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	1 310	0	0	0		1 310	0%
Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	16 168	1359588	1 117 970	118 501		2 612 227	50%
Costs arising directly from requirements imposed by the project contract - Reg. Art. 8.3.1.g	0	0	0	0		0	0%
INDIRECT COSTS - Reg. Art. 8.5						89 916	2%
TOTAL ELIGIBLE COSTS	437 473	3328428	1 268 877	118 501	0	5 243 195	
% TOTAL PDP COSTS	8%	63%	24%	2%	0%	100%	

5.1 Szablon budżetu PDP (budżet)	
Program:	PL-ZDROWIE
Tytuł projektu	PDP 1 Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e- zdrowia
Beneficjent:	Departament Innowacji, Ministerstwa Zdrowia
Całkowite koszty projektu	5 243 195
Poziom dofinansowania	100%
Czas trwania projektu	52 miesiące

	Jednostka	Liczba jednostek (a)	Cena jednostkowa (€) (b)	Koszt całkowity (€) (a) x (b)	Rodzaj wydatku	Komentarz/dodatkowe informacje	Wskaźniki	Partner projektu
1. Wydatki bezpośrednie - Reg. Art. 8.2 i Art. 8.3								
Zarządzanie projektem								
1. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - 2 etaty kalkulacyjne (EK) w Ministerstwie Zdrowia (PL)	miesiąc	52	5 058	263 016	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Koszty wsparcia administracyjnego projektu (koordynacja, raportowanie finansowe, prowadzenie dokumentacji, realizacja procedur przetargowych oraz inne działania niezbędne dla właściwej realizacji projektu). Kalkulacja : 2 EK=5058 EUR./miesięcznie, w tym nagrody. Uwaga: Etaty kalkulacyjne mogą być współdzielone przez więcej niż 2 pracowników.		
2.Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - Dodatkowe Wynagrodzenie Roczne dla 2 etatów kalkulacyjnych (PL)	plataści	4	4 500	18 000	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Pracownicy wnioskodawcy otrzymują dodatkowe wynagrodzenie raz do roku, zgodnie z następującymi założeniami: 2250 eur/rok/osobę*2 EK=4500 EUR. rocznie		
3. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - 1 EK w Norweskim Centrum Badań nad e-Zdrowiem w Tromsø (NO)	miesiąc	52	2 456	127 699	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Koszty wsparcia administracyjnego projektu po stronie partnera projektu z kraju Darczyńców. Partner projektu z kraju Darczyńców będzie odpowiedzialny za raportowanie wydatków wnioskodawcy, prowadzenie dokumentacji oraz inne zadania administracyjne niezbędne dla wdrożenia projektu. Kalkulacja oparta o standardowe stawki jednostkowe obowiązujące u partnera: 1 EK = 2456 EUR/miesiąc, w tym nagrody. Stawka jednostkowa została zaakrąglona do pełnych EURO.		100%
4. Urządzenie wielofunkcyjne (PL)	sztuka	1	1 310	1 310	koszty materiałów eksploatacyjnych i dostaw - Reg. Art. 8.3.1.e	Zakup niezbędny dla zapewnienia właściwego przepływu dokumentów. Uwaga dodatkowa: zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski, jeśli koszt jednostkowy zakupionego urządzenia nie przekracza 10.000 zł., (koszt dostawy), mamy do czynienia z wydatkiem nieinwestycyjnym.		
5. Raport niezależnego rewidenta (NO)	sztuka	8	2 021	16 168	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Zgodnie z Art. 8.12.4 Reg. Partner Projektu, jako dowód poniesionych wydatków,przedkłada raport niezależnego rewidenta. Raporty będą przekładane dwukrotnie w ciągu roku (1 w 2020, 2 w 2021, 2 w 2022,2 w 2023 and 1 w 2024). Wydatki z pozycji materiały biurowe zostały przesunięte do wynagrodzenia niezależnego rewidenta w związku ze wstępnym niedoszacowaniem danej pozycji na etapie przygotowywania dokumentacji do projektu. Stawka jednostkowa została zaakrąglona do pełnych EURO.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
6. Koszty podróży i utrzymania w trakcie delegacji (NO)	sztuka	10	576	5 760	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Koszty niezależnych podróży zagranicznych, podróży lokalnych oraz spotkań związanych z zarządzaniem projektem (bilety; hotele; diety). Szacunkowa liczba podróży i spotkań to 10: 3 planowane wizyty międzynarodowe (koszt 1 wizyty to 1570 Euro/2 osoby= 785 Euro) i 7 planowanych spotkań (szacowany koszt spotkań to 1050 Euro). Stawka jednostkowa została zaakrąglona do pełnych EURO. Jest to liczba szacunkowa, która zostanie dostosowana do potrzeb projektu.	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	100%
7. Koszty podróży i utrzymania w trakcie delegacji (PL)	wizyta	3	1 840	5 520	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Koszty podróży związanych z zarządzaniem (bilety; hotele; ,diety). Podstawa kalkulacji: zakłada się, że 2 delegatów (ze strony wnioskodawcy (w razie potrzeby) odbędzie 3 podróże do Norwegii w trakcie trwania projektu (szacowany koszt na osobę 920 EUR., koszt całkowity na wizytę 2*920=1840Euro).	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	
8. Materiały biurowe (NO)	sztuka	0	0	0	koszty materiałów eksploatacyjnych i dostaw - Reg. Art. 8.3.1.e	Koszty administracyjne projektu - prowadzenie dokumentacji, przygotowanie kopii materiałów, etc (papier, tonery etc.). Kwota wydatku została przesunięta do linii: Raport niezależnego rewidenta (NO).		100%
9 Materiały biurowe (PL)	sztuka	0	0	0	koszty materiałów eksploatacyjnych i dostaw - Reg. Art. 8.3.1.e	Koszty administracyjne projektu - prowadzenie dokumentacji, przygotowanie kopii materiałów, etc (papier, tonery etc.). Kwota wydatku przesunięta została do linii: Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - 2 etaty kalkulacyjne (EK) w Ministerstwie Zdrowia (PL) .		
Razem 1.1:				437 473				
Wynik 1.1 Poprawa dostępu do usług zdrowotnych (telemedycyna i e-zdrowie) / Działanie 1 Opracowanie modeli (telemedycyna)								
10. 28 ekspertów zewnętrznych, zaangażowanych w prace nad modelami (PL)	miesiąc	16	45 712	731 392	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Zakłada się zaangażowanie 4 ekspertów do każdego z modeli (4 ekspertów*7model =28 ekspertów zewnętrznych ogółem). Szacunkowe wynagrodzenie miesięczne/1 eksperta ok 1 632,57 EUR (28 ekspertów * 1 632,57 EUR/m-c=45 712 EUR/m-c). W tym koszty transportu.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
11. 10 pracowników zaangażowanych w prace projektowe po stronie Ministerstwa Zdrowia (PL)	miesiąc	16	6 097	97 552	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Dodatkii zadaniowe dla pracowników MZ w Polsce. Zakłada się zaangażowanie 10 pracowników MZ (10 ekspertów ogółem). Szacunkowy dodatek/1 eksperta 609,7 EUR zł. (10 ekspertów * 609,7 EUR/=6097 EUR).		
12. I DWR dla pracowników MZ wskazanych w pozycji powyżej.	plataści	2	3 049	6 098	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	DWR będą wypłacane proporcjonalnie do okresu zaangażowania pracowników w danym roku		
13. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - 1 EK dla lidera działania 1/ innych zaangażowanych w realizację działania (PL)	miesiąc	52	2 472	128 544	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Pozycja dotyczy, przede wszystkim, wynagrodzenia lidera działania 1. Lider tego działania będzie nadzorował procesy związane z opracowaniem modeli. Będzie odpowiadał za kontakty z ekspertami, partnerem norweskim, wykonawcami oraz innymi departamentami MZ. Kalkulacja: 1 EK = 2472 EUR/m-c. w tym nagrody. Uwaga: EK może być współdzielony z innymi pracownikami, zaangażowanymi w realizację działania, na podstawie bieżących potrzeb w ramach działania.		
14. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - Dodatkowe Wynagrodzenie Roczne dla 1 EK (PL)	plataści	4	2 250	9 000	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Pracownicy wnioskodawcy otrzymują dodatkowe wynagrodzenie raz do roku, zgodnie z następującymi założeniami: 2250 EUR/osobę rocznie		
15. Opracowanie modeli: Podróż z Polski do Norwegii (PL)	wizyta	1	28 000	28 000	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Zakłada się że 14 ekspertów zewnętrznych oraz 14 ekspertów z MZ będzie delegowanych do Norwegii w trakcie realizacji działania 1 (bilety, hotele oraz diety-szacowane koszty na osobę 1000 EUR zł za wizytę. Całkowity koszt jednej wizyty 28*1000 EUR=ok. 28 000 EUR).	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	
16. Opracowanie modeli: koszt tłumaczeń w trakcie spotkań w Norwegii (PL)	spotkanie	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Wnioskodawca zabezpiecza w budżecie projektu środki na wypadek potrzeby zapewnienia tłumacza w trakcie spotkań w Norwegii.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
17. Opracowanie modeli: koszt spotkań w Norwegii (PL)	spotkanie	1	2982	2 982	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Założenie: 71 EUR/1 osobę. 14 zewnętrznych ekspertów z Polski, 14 ekspertów z MZ (PL), 14 ekspertów norweskich. 71EUR*42=2982 EUR/spotkanie	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
18. Opracowanie modeli: 14 ekspertów norweskich, zaangażowanych w opracowanie modeli (NO)	miesiąc	16	28 249	451 984	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Zakłada się zaangażowanie 2 ekspertów norweskich/1 model (2 ekspertów*7 model =14 ekspertów ogółem). Kalkulacja wynagrodzenia jest oparta o standardowe stawki jednostkowe personelu obowiązujące u partnera projektu. Stawka jednostkowa została zaakrąglona do pełnych Euro.		100%
19.Opracowanie modeli: koszty podróży z Norwegii do Polski (NO)	podróż	15	1 414	21 210	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Kalkulacja została oparta na założeniu że kilku ekspertów norweskich odbędzie podróż do Polski. Szacowany koszt biletów, hoteli i diet na osobę: 1414 EUR/podróż. Stawka jednostkowa została zaakrąglona do pełnych Euro. Ostateczna liczba podróży zostanie dostosowana do potrzeb projektu.	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	100%
20. Opracowanie modeli i bilateralna platforma współpracy: koszt spotkań w Norwegii (koszty podróży, zakwaterowania, wynajem sal/przerwy kawowe etc.) (NO)	podróż	15	2 533	37 995	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Kalkulacja została oparta na kosztach szacunkowych tworzenia sieci i planowania: 2021-2022: Podróż do Oslo 2 osoby 2 podróże (4 * 10.000-1010,34 EUR) + 1 osoba 1 podróż (10.000-1010,34 EUR) 2022: Wewnętrzne spotkanie robocze i planistyczne (podróż dla grupy projektowej Centrum, 8 osób, 7500 NOK(757,76 EUR) za osobę - razem 60.000 NOK-6062,08 EUR),podróż na konferencję i spotkania w Oslo (4 podróże dla 4 osób, 5.000 za osobę - razem 80.000 - 8082,77 EUR),ogólny koszt spotkania NOK 17.500 (1768,11EUR) 2023:Podróż do Oslo 2 osoby 2 podróże (4 * 10.000-1010,34 EUR) + 1 osoba 1 podróż (10.000-1010,34 EUR) 2022: Wewnętrzne spotkanie robocze i planistyczne (podróż dla grupy projektowej Centrum, 8 osób, 7500 NOK(757,76 EUR) za osobę - razem 60.000 NOK-6062,08 EUR),podróż na konferencję i spotkania w Oslo (4 podróże dla 4 osób, 5.000 za osobę - razem 80.000 - 8082,77 EUR),ogólny koszt spotkania NOK 17.500 (1768,11EUR)Liczba podróży i spotkań zostanie dostosowana do potrzeb projektu.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
21. Bilateralna Platforma Współpracy: Koszt podróży i spotkań w Norwegii (wynajem sal/przerwy kawowe/lokalne podróże itp.) (NO)	dzień	9	4 771	42 939	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Założenia:podróż i zakwaterowanie w Norwegii (10 podróży, NOK 10.000 (1010,34 EUR) za podróż); koszty spotkań i inne koszty związane z podróżą studyjną (50 osób - eksperci z Polski i Norwegii - koszt dwóch dni spotkań (obiady itp.) oraz Dni Otwartych w NSE (koszt 5 dni spotkań, obiad, itp.). Kalkulacja: 1 osoba x 9 dni x 4771 Euro	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
22. Bilateralna Platforma Współpracy: Wirtualne wizyty studyjne, koszt wynagrodzeń (NO)	osobomiesiąc	4,5	11 136	50 112	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Wirtualne wizyty studyjne: Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową wynagrodzenia starszego pracownika naukowego: 4,5 osobomiesięcznie * 770 NOK.		100%
23. Opracowanie modeli i Bilateralna Platforma Współpracy: Wirtualne wizyty studyjne i inne koszty – koszt wynagrodzeń innych partnerów/podwykonawstwo. (NO):	osoba	9	10 344	93 096	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszt wynagrodzenia 9 innych ekspertów projektu zaangażowanych w wirtualne wizyty studyjne oraz pomoc prawną.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
24. Bilateralna Platforma Współpracy: Wizyty studyjne na miejscu, koszt wynagrodzeń (NO)	osobomiesiąc	5,1	11 054	56 375	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Wizyty studyjne: Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową wynagrodzenia starszego pracownika naukowego (przygotowanie, prace finalizujące,koszty podróży); łącznie 12 dni dla każdego z 4 starszych pracowników naukowych * 770 NOK* 2 wizyty studyjne .		100%
25. Bilateralna Platforma Współpracy: Dni Otwarte w NSE, koszt wynagrodzenia personelu zaangażowanego w działania projektowe (NO):	osobomiesiąc	6,1	11 072	67 539	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Kalkulacja została oparta na kosztach organizacji 5 Dni Otwartych w NSE. Zakłada się iż na każdy dzień Dni Otwartych przypada 4 dni pracy każdego z 5 naukowców (wliczając czas na przygotowania, udział i finalizację działań), łącznie 100 dni pracy (20 dni* naukowiec* 5 Dni Otwartych. Dodatkowo zakłada się, iż kierownik projektu będzie pracował 3 dni*5 Dni Otwartych (prace administracyjne).Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową wynagrodzenia personelu. Stawka jednostkowa została zaakrąglona do pełnych EURO.		100%
26. Bilateralna Platforma Współpracy: Produkcja i tłumaczenie filmów i webinarów (NO)	sztuka	6	17 428	104 568	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty tłumaczenia i produkcji filmów oraz webinarów. Szacowana liczba webinarów: 3 *30 godzin * stawka jednostkowa 1500 NOK(151,55EUR). Szacowana liczba filmów: 3* stawka jednostkowa 300 000 NOK(30 310,38 EUR). Stawka jednostkowa została zaakrąglona do pełnych EURO.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
27. Bilateralna Platforma Współpracy: koszt wynagrodzeń ekspertów przygotowujących raporty/podsumowania (NO)	osobomiesiąc	17	11 054	187 918	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Raporty/podsumowania wiedzy: Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową wynagrodzenia starszego pracownika naukowego: 5 starszych naukowców* 3,4 osobomiesięcznie * 770NOK. Stawka jednostkowa została zaakrąglona do pełnych EURO.		100%
28. Bilateralna Platforma Współpracy: Platforma E-learningowa, koszt wynagrodzeń (NO)	osobomiesiąc	13	10 881	141 453	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Platforma e-learningowa. Kalkulacja została oparta o standardowe stawki jednostkowe wynagrodzenia ekspertów medycznych z dziedziny badań nad e-zdrowiem i Szpitala Uniwersyteckiego Północnej Norwegii: 70% etatu kilku ekspertów medycznych przez 6 miesięcy (szacunek: 775 koszt za godzinę). 70% etatu ekspertów e-learningowych ze szpitalnego działu e-learningu (kierownik projektu, ekspert techniczny, pedagog- szacunkowy koszt 745 za godzinę). Stawka jednostkowa została zaakrąglona do pełnych EURO.		100%
29. Bilateralna Platforma Współpracy: koszt wynagrodzeń personelu zaangażowanego w działania platformy (NO)	osobomiesiąc	47,5	11 138	529 055	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Zakłada się, że w działaniu dodatkowe Bilateralnej Platformy Współpracy zaangażowany będzie zespół ekspertów norweskich: 47,5* osobomiesięcznie * standardowa stawka jednostkowa . Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową personelu projektu. Stawka jednostkowa została zaakrąglona do pełnych EURO.		100%
30. Bilateralna Platforma Współpracy: Wizyty studyjne na miejscu, koszt podróży i zakwaterowania w Norwegii (PL)	wizyta	2	90 000	180 000	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Zakłada się iż 45 ekspertów z Polski weźmie udział w wizytach studyjnych na miejscu w Norwegii (bilety,hotel, koszty utrzymania) - szacunkowy koszt udziału 1 osoby to: 2000 EUR/1 wizyta łączy koszt wizyty to 45*2000EUR =90000 EUR).	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	
31. Bilateralna Platforma Współpracy: Podróż z Norwegii do Polski (PL)	wizyta	1	14 000	14 000	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Zakłada się iż 14 ekspertów z Norwegii weźmie udział w wizytach studyjnych na miejscu w Polsce (bilety i koszty utrzymania - szacunkowy koszt udziału jednej osoby to 1000 EUR/1 wizyta łączy koszt 1 wizyty to 14*1000EUR =14000 EUR).	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	
32. Bilateralna Platforma Współpracy: koszty spotkań w Polsce (wynajem sal/przerwy kawowe/zakwaterowanie/podróż lokalne etc.) (PL)	wizyta	1	18 178	18 178	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Założenia:299,50 EUR/koszt 1 osoby z Polski i 785 EUR/koszt 1 osoby z Norwegii. 14 ekspertów zewnętrznych z Polski, 10 ekspertów z MZ (PL): 299,50*24 osoby = 7188 Euro/spotkanie; 14 ekspertów z Norwegii: 785EUR*14=10990EUR/spotkanie	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
33. Bilateralna Platforma Współpracy: koszty tłumaczenia w trakcie spotkań w Polsce (PL)	wizyta	1	1 914	1 914	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Przyjęto założenie, że nie wszyscy eksperci posługują się językiem angielskim, w związku z czym uwzględniono koszty tłumaczeń.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
34. Opracowanie modeli: Tłumaczenie dokumentów opracowanych przez ekspertów (PL)	usługa	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Przyjęto założenie, że nie wszyscy eksperci posługują się językiem angielskim, w związku z czym uwzględniono koszty tłumaczeń.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
35. Opracowanie modeli: raport ewaluacyjny (PL)	usługa	1	229 995	229 995	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty związane z przygotowaniem raportu ewaluacyjnego	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
36. 3 warsztaty upowszechniające wiedzę z zakresu telemedycyny oraz informujące o projektach pilotażowych (PL)	ufuga	1	71 429	71 429	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty związane z przeprowadzeniem 3 warsztatów upowszechniających wiedzę (np.. Wynajem sal/miejsca w których zostaną zrealizowane warsztaty, catering, materiały etc.)	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
37. Opracowanie modeli: zestaw do videokonferencji (PL)	sztuka	0	0	0	koszty materiałów eksploatacyjnych i dostaw - Reg. Art. 8.3.1.e	Zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski, jeśli koszt jednostkowy zakupionego urządzenia nie przekracza 10.000 PLN, (koszt dostawy), mamy do czynienia z wydatkiem nieinwestycyjnym.		
38. Usługa gastronomiczna - hotelowa wraz z tłumaczeniem (wynajem sali, wyżywienie, noclegi i tłumaczenie) (PL)-udział w działaniu 1	sztuka	1	25 100	25 100	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	"Pozycja zawiera skumulowane wartości, które posłużą sfinansowaniu jednej usługi kompleksowej."	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
Razem 1.2:				3 328 428				
Wynik 1.1. Poprawa dostępu do usług zdrowotnych (telemedycyna i e-zdrowie) / Działanie 2 Działania edukacyjne: szkolenia kadry medycznej, webinaria, kampania								
39. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - 1 EK lidera działania 2/ innych pracowników zaangażowanych w prace (PL)	miesiąc	52	2 472	128 544	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Pozycja zawiera przede wszystkim koszt wynagrodzenia lidera działania 2.Lider ten będzie odpowiedzialny za kontakty z wykonawcami oraz w ramach MZ by zapewnić właściwą realizację działań edukacyjnych. Kalkulacja: 1 EK = 2.472 EUR/m-c. w tym nagrody. Uwaga: EK może być współdzielony z innymi pracownikami, zaangażowanymi w realizację działania, na podstawie bieżących potrzeb w ramach działania.		
40. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - Dodatkowe Wynagrodzenie Roczne dla 1 EK (PL)	plataści	4	2 250	9 000	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Pracownicy wnioskodawcy otrzymują dodatkowe wynagrodzenie raz do roku, zgodnie z następującymi założeniami: 2250 EUR/rok/osobę		

41. Szkolenia kadry w zakresie obsługi sprzętu komputerowego oraz oprogramowania (PL)	usługa	1	174 002	174 002	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty związane z opracowaniem materiałów, zakresu szkolenia oraz platformy szkoleniowej.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
42. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: opracowanie materiałów, wynagrodzenia ekspertów (PL)	miesiąc	6	1 829	10 974	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Dodatki zadaniowe dla pracowników MZ w Polsce (założenia: 3 ekspertów delegowanych do działania, w ramach Ministerstwa Zdrowia). Szacunkowe, miesięczne wynagrodzenie 1 eksperta: 609,7 EUR zł. EUR (3 ekspertów *609,7 =1829 EUR/m-c).		
43. DWR dla pracowników MZ wskazanych w pozycji powyżej.	płatności	1	915	915	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Dodatki zadaniowe będą wypłacane okresowo przez 6 m-cy w latach 2020-2021 (jedna płatność DWR, proporcjonalnie w roku kolejnym).		
44. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: tłumaczenia materiałów opracowanych przez ekspertów (PL)	usługa	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty tłumaczeń materiałów	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
45. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: Koszty podróży z Polski do Norwegii (PL)	wizyta	0	0	0	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Kalkulację oparto na założeniu, że 5 ekspertów z Polski dwukrotnie odwiedzi Norwegię w związku z wdrażaniem działania 2.	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	
46. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: Koszty spotkań w Norwegii (NO)	spotkanie	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Założenie:71 EUR/1 osobę, 5 ekspertów z Polski oraz 5 norweskich. 71EUR*10=710 EUR/spotkanie*4,3103 (kurs)=3060 zł/spotkanie	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
47. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: koszty tłumaczeń w trakcie spotkań w Norwegii (PL)	spotkanie	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty tłumaczeń w trakcie spotkań w Norwegii	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
48. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: opracowanie materiałów; wynagrodzenie ekspertów po stronie partnera (NO)	osobomiesiąc	0,1	14 740	1 474	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Założono zaangażowanie ekspertów norweskich w prace nad webinariami. Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową wynagrodzenia pracownika naukowego 765 NOK.		100%
49. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: Koszty podróży z Norwegii do Polski(NO)	wizyta	0	0	0	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Kalkulację oparto na założeniu, że 5 ekspertów z Norwegii dwukrotnie odwiedzi Polskę w związku z wdrażaniem działania 2.	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	100%
50. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: tłumaczenia w trakcie spotkań w Polsce (PL)	usługa	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty tłumaczeń w trakcie spotkań w Polsce	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
51. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: koordynacja (rekrutacja uczestników, przygotowanie platformy szkoleniowej oraz jej utrzymanie etc.) (PL)	usługa	1	47 619	47 619	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszt technicznej koordynacji webinarów (rekrutacja uczestników, przygotowanie platformy szkoleniowej oraz jej utrzymanie etc.)	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
52. Kampania podnosiąca świadomość w zakresie telemedycyny, zdrowia psychicznego oraz profilaktyki (szczępienia) oraz działania promujące innowacyjny charakter projektu (PL)	usługa	1	850 449	850 449	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty związane z przygotowaniem i wdrożeniem kampanii.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
53. Zlecane analizy/opracowania (PL)	usługa	1	31 000	31 000	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty dodatkowych, istotnych z pkt widzenia projektu analiz, które mogą okazać się niezbędne w trakcie realizacji projektu.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
54. Usługa gastronomiczna - hotelowa wraz z tłumaczeniem (wynajem sali, wyżywienie, noclegi i tłumaczenie) (PL)-udział w działaniu 2	sztuka	1	14 900	14 900	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	"Pozycja zawiera skumulowane wartości, które posłużą sfinansowaniu jednej usługi kompleksowej."	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
Razem 1.3:				1 268 877				
Wynik 1.1 Poprawa dostępu do usług zdrowotnych (telemedycyna i e-zdrowie) /Działanie 3 Działania informacyjno-promocyjne								
55. Strona internetowa (opracowanie; hosting etc.) (PL)	usługa	1	2 500	2 500	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty przygotowania i utrzymania strony.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
56. 3 działania/wydarzenia informacyjne	usługa	3	38 667	116 001	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Kalkulacja obejmuje konferencję otwarcia oraz zamknięcia jak również wydarzenie w trakcie trwania projektu. Uwzględniono wszelkie niezbędne materiały (materiały info- ,promo-, wydruk etc).	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
Razem 1.4:				118 501				
Razem 1:				5 153 279				
2.KOSZTY POŚREDNIE - Reg. Art. 8.5								
RAZEM 2:				89 916	Koszty pośrednie	Ogólne koszty utrzymania projektu np. wynajem powierzchni, sprzątanie, odprowadzanie ścieków i wywóz nieczystości; energia, ochrona itp. ponoszone przez Promotora Projektu zgodnie z jego wewnętrznymi regulacjami. Zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Partnera projektu koszty pośrednie zostały przesunięte do innych zadań w budżecie projektu i włączone w standardową stawkę jednostkową.	Art. 8.5.1.d Regulacji	0%
KOSZTY PDP OGÓŁEM (1 + 2):				5 243 195				

CAŁKOWITE KOSZTY ZARZĄDZANIA (€):	437 473
KOSZTY CAŁKOWITE DOTYCZĄCE WYNIKÓW (€):	4 715 806

Wynik/działanie	Koszty zarządzania	Wynik 1.1/Działanie 1	Wynik 1.1/Działanie 2	Wynik 1.1/Działanie 3	Wynik/działanie...	Koszty całkowite wg linii budżetowych	% całkowitych kosztów kwalifikowanych
Linia budżetowa							
koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	281 016	241 194	149 433	0		671 643	13%
koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	127 699	1 484 436	1 474	0		1 613 609	31%
koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	11 280	243 210	0	0		254 490	5%
amortyzacja nowego lub używanego sprzętu - Reg. Art. 8.2.4	0	0	0	0		0	0%
koszt nowego lub używanego sprzętu - Reg. Art. 8.3.1.c & Art. 8.3.2	0	0	0	0		0	0%
zakup gruntów i nieruchomości - Reg. Art. 8.3.1.d & Art. 8.6	0	0	0	0		0	0%
koszty materiałów eksploatacyjnych i dostaw - Reg. Art. 8.3.1.e	1 310	0	0	0		1 310	0%
koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	16 168	1 359 588	1 117 970	118 501		2 612 227	50%
koszty wynikające bezpośrednio z wymogów nałożonych umową w sprawie projektu - Reg. Art. 8.3.1.g	0	0	0	0		0	0%
Koszty pośrednie - Reg. Art. 8.5	0	0	0	0		89 916	2%
Całkowite koszty kwalifikowane	437 473	3 328 428	1 268 877	118 501	0	5 243 195	
% CAŁKOWITYCH KOSZTÓW PDP	8%	63%	24%	2%	0%	100%	

5.1 Template for the PDP cost (budget)

Programme:	PL-HEALTH
Project title:	PDP 1 Tackling social inequalities in health with the use of e-health and telemedicine solutions
Project Promoter:	Department of Innovation, Ministry of Health
Total project cost:	22 599 743
Project grant rate:	100%
Project duration:	52 months

	Unit	Number of units (a)	Unit price (PLN) (b)	Total cost (PLN) (a) x (b)	Type of expenditure	Comments/additional information	To clarify/explanation	Project Partner
1. DIRECT EXPENDITURES - Reg. Art. 8.2 & Art. 8.3								
Project management								
1. Costs of staff assigned to the project - 2 full time equivalents (FTE) in the Ministry of Health (PL)	month	52	21 802	1 133 704	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Costs cover administrative support of the project (project coordination, financial reporting, collecting documentation, conducting tender procedures and other tasks necessary for duly implementation of the project). Calculation: 2 FTE=5058 Euro/month including bonuses. Note: FTEs may be shared by more than 2 employees		
2. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for 2 FTEs (PL)	payments	4	19 396	77 584	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Applicant's employees receive an additional annual salary once a year, in line with the following assumptions: 2250 EUR/year/person*2 FTEs=4500 EUR annually		
3. Costs of staff assigned to the project - 1 FTE in the Norwegian Centre for E-Health Research in Tromsø (NO)	month	52	10 585	550 420	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Costs cover administrative support of the project on the side of the Donor Project Partner. The Donor Project Partner will be responsible for reporting the expenses to the Applicant, collecting documentation and other administrative tasks necessary for the implementation of the project. Calculation is based on the unit price for the personnel responsible: 1 EK = 2456 EUR per month,including bonuses. Unit price was rounded to full amount in Euro.		100%
4. All - in - one printer (PL)	piece	1	5 646	5 646	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	The purchase is necessary for ensuring proper flow of project documentation. Additional remark: According to national regulations in Poland, delivery of goods, if its unit cost is lower than 2380 EUR, this is an expense of non-investment type (cost of supply/delivery).		
5. Report of an independent auditor (NO)	piece	8	8 711	69 688	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Project Partner will provide a report of an independent auditor as proof of expenditure (according to art.8.12.4 Reg). The reports will be elaborated twice a year (one in 2020, two in 2021, two in 2022, two in 2023 and one in 2024). Amount of 5 953 EURO moved from line: "Office supplies (NO)". The unit price was rounded to full amount.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
6. Travel and subsistence allowances and internal (norwegian) project meetings (NO)	piece	10	2 483	24 830	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	Costs of necessary international travels, national travels and meeting related to national coordination of the norwegian partners/experts/visiting organisations - (tickets, hotels, subsistence allowance etc.).The estimated no of travels and meetings is 10: 3 planned international visits (cost of 1 visit: 1570 EURO/ 2 persons = 7850EUR) and 7 planned meetings (estimated total amount of 1050 Euro). The unit price was rounded to full amount in Euro. The number of meetings will be adjusted according to projects needs.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	100%
7. Travel and subsistence allowances (PL)	visit	3	7 931	23 793	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	Costs of necessary travels related to project management issues (tickets, hotels and subsistence allowance). It is assumed that 2 representatives of the Applicant (if needed) will travel to Norway 3 times during the project implementation (estimated cost per person is 920EUR, total cost per 1 visit is 2*920=1840 EUR)	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
8. Office supplies (NO)	piece	0	0	0	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	Costs related to administrative support of the project - collecting project documentation, preparing copies of materials, etc (paper, toners etc.) Amount of 5 953 EUR moved to line:Report of an independent auditor (NO).		100%
9. Office supplies (PL)	piece	0	0	0	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	Costs related to administrative support of the project - collecting project documentation, preparing copies of materials, etc (paper, toners etc.). Amount of 5 953 EUR moved to line: "Costs of staff assigned to the project - 2 full time equivalents (FTE) in the Ministry of Health (PL) ".		
Total 1.1:				1 885 665				
Output 1.1 Access to healthcare services improved (telemedicine and e-health) / Activity 1 Development of models (telemedicine)								
10. 28 external experts, engaged in the process of models development (PL)	month	16	197 031	3 152 496	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	It is assumed that there will be 4 external experts engaged per 1 model (4 experts*7models =28 external experts in total). Estimated monthly pay/1 expert is 1 632,57 EUR (28 experts *1 632,57/month= 45 712 EUR/month). Cost of transport included.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
11. 10 experts assigned to the project in the Ministry of Health (PL)	month	16	26 280	420 480	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances for Mohr staff in Poland. The involvement of 10 Mohr employees (10 experts in total) is assumed. Estimated allowance/1 expert PLN 609.7. (10 experts * EUR 609.7 = EUR 6097)		
12. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for employees above mentioned (PL)	payment	2	13 142	26 284	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances will be paid proportionally to the engagement of staff.		
13. Costs of staff assigned to the project - 1 full time equivalent (FTE) for the leader of activity 1, /other employees engaged (PL)	month	52	10 655	554 060	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	The item refers to, mainly, the costs of remuneration of the leader of activity 1. Leader of this activity will facilitate processes regarding the development of models. The leader will be responsible for contacts with experts, Norwegian partner, contractors and within Mohr. Calculation: 1 FTE = 2472 EUR/month, including bonuses. Note: FTE may be shared with other employees engaged, basing on actual needs within this activity.		
14. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for 1 FTE (PL)	payment	4	9 698	38 792	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Applicant's employees receive an additional annual salary once a year, according to following assumptions: 2250 EUR/year/person= 2250 EUR annually		
15. Development of models: Travel costs from Poland to Norway (PL)	visit	1	120 688	120 688	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	It is assumed that 14 external experts and 14 Polish experts (Mohr) will travel to Norway within activity 1, (tickets, hotels and subsistence allowance-estimated cost per person is 1000 EUR/1 visit. Total cost of 1 visit is 28*1000 EUR =28000 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
16. Development of models: Cost of translations during meetings in Norway (PL)	meeting	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	In case an on-the-spot interpretation is needed during meetings in Norway, the Applicant would like to secure a sum in the budget for this purpose.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
17. Development of models: Costs of meetings in Norway (PL)	meeting	1	12 854	12 854	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption:71 EUR/1 person: 14 external experts from Poland, 14 experts from Mohr (PL), 14 Norwegian experts. 71EUR*42=2982 EUR/meeting	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
18. Development of models: 14 Norwegian experts, engaged in the process of models development (NO)	month	16	121 762	1 948 192	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	It is assumed that there will be 2 Norwegian experts engaged per 1 model (2 experts*7 models =14 experts in total).Calculation is based on the unit price for the personnel responsible.		100%
19. Development of models: Travel costs from Norway to Poland (NO)	travel	15	6 095	91 425	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	The calculation was based on the assumption that some Norwegian experts may need to travel to Poland. Basis for calculation: tickets, hotels and subsistence allowance -the estimated cost per person is 1414 Euro. The number of travels will be adjusted according to projects needs.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	100%
20. Development of models and bilateral platform of cooperation: Costs of meetings in Norway (travel costs, accommodation, conference rooms/coffee breaks etc.) (NO)	travel	15	10 918	163 770	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	The calculation was based on estimated costs of networking and planning activities: 2021-2022: Travel to Oslo for 2 persons 2 travels (4 * 10.000 - 1010,34 EUR) + 1 person 1 travel (10.000 - 1010,34 EUR) 2022: Internal working and planning meeting (travel for the center's project group, 8 persons, 7500 NOK(757,76 EUR) each person - totally 60.000 NOK - 6062,08 EUR), travel to conferences and meetings in Oslo (4 travels for 4 persons, each person 5.000 - totally 80.000 (8082,77 EUR), general meeting cost NOK 17.500 (1768,11 EUR) 2023: Internal working and planning meeting (travel for the center's project group, 8 persons, 7500 NOK(757,76 EUR) each person - totally 60.000 NOK - 6062,08 EUR), travel to conferences and meetings in Oslo (4 travels for 4 persons, each person 5.000 - totally 80.000 (8082,77 EUR), general meeting cost NOK 17.500 (1768,11 EUR) The number of travels and meetings will be adjusted according to projects needs.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
21. Bilateral platform for cooperation: Costs of travels and meetings in Norway (conference rooms/coffee breaks/local travel etc.) (NO)	day	9	20 564	185 076	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption: travels and accommodation in Norway (10 travels a NOK 10.000(1010,34 EUR); meeting and other cost for study tour (50 persons - experts from Poland and Norway - 2 days meeting costs, dinner etc.) and Open Days at NSE (5 days meeting costs, dinner etc.). Calculation: 1 person x 9 days x 4771 Euro.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
22. Bilateral platform for cooperation:Virtual study tour - Costs of staff assigned to the project (NO)	person month	4,5	48 000	216 000	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Virtual study tours: The calculation was based on the unit cost of senior researcher: 4,5 person months * 770 NOK.		100%
23. Development of models and Bilateral platform for cooperation:Virtual study tour and other costs - other partners/subcontracting (NO)	person	9	44 586	401 274	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Cost of salaries of 9 other experts in virtual study tours and legal assistance.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
24. Bilateral platform for cooperation:Study tours to Norway - costs of staff assigned to the project (NO)	person month	5,1	47 646	242 995	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Study tours: The calculation was based on the unit cost of senior researcher (preparations, finishing work and travel time): total 12 days for 4 senior researchers * 770 NOK for two study tours.		100%
25. Bilateral platform for cooperation:Open days NSE Costs of staff assigned to the project (NO)	person month	6,1	47 724	291 116	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	The calculation was based on costs of organisation of 5 Open Days in NSE. For each open day 5 researchers will work 4 days each (includes time for preparations, participation and finalizations). In total 10 days for researchers, each open day, 100 days. In addition project manager has 3 days administrative work per open day. Calculation is based on the unit price for the personnel responsible		100%
26. Bilateral platform for cooperation:Production and translations of films and webinars (NO)	piece	6	75 120	450 720	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation and production regarding films and webinars. Estimated no of webinars: 3 *30 hours * rate 1500 NOK(151,55EUR). Estimated no of films: 3* 300 000 NOK(30 310,38EUR).	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
27. Bilateral platform for cooperation:Knowledge summaries costs of staff (NO)	person month	17	47 646	809 982	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	Knowledge summaries:The calculation was based on the unit cost of senior researcher: 5 senior researchers* 3,4 person months * 770NOK.		100%
28. Bilateral platform for cooperation:E-learning platform costs of staff (NO)	person month	13	46 900	609 700	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	E-learning platform.The calculation was based on the unit cost of the medical experts from E-health research and University Hospital of North Norway: 70% position for several medical experts for 6 months (estimate: 775 cost per hour). 70% position for e-learning experts from the hospitals e-learning department (project manager, technical expert, pedagog - estimate 745 cost per hour). The unit price was rounded to full amount in Euro.		100%
29. Bilateral platform for cooperation:cost of staff engaged in the process of bilateral platform (NO)	person month	47,5	48 008	2 280 380	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	It is assumed that there will be a team of Norwegian experts engaged in Bilateral Platform additional activities: 47,5 * personmonth * unit price. Calculation is based on the unit price for the personnel responsible.		100%
30. Bilateral platform for cooperation:On-site visits. Costs of travels from Poland to Norway and accommodation (PL)	visit	2	387 927	775 854	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	It is assumed that 45 Polish experts will travel to Norway for on-site study tours. (tickets, hotels and subsistence allowance-estimated cost per person is 2000 EUR/1 visit. Total cost of 1 visit is 45*2000EUR =90000 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
31. Bilateral platform for cooperation: Costs of travels from Norway to Poland (PL)	visit	1	60 344	60 344	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	It is assumed that 14 Norway experts will travel to Poland for on-site study tour. (tickets and subsistence allowance-estimated cost per person is 1000EUR/1 visit. Total cost of 1 visit is 14*1000EUR =14000 EUR).	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
32. Bilateral platform for cooperation: Costs of meetings in Poland (conference rooms/coffee breaks/accommodation/local travel etc.) (PL)	visit	1	78 352	78 352	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption:299,50 EUR/1 person from Poland and 785 EUR/1 person from Norway. 14 external experts from Poland and 10 experts from Mohr (PL): 299,50*24 persons= 7188 Euro/meeting; 14 experts from Norway: 785EUR*14=10990EUR/meeting	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
33. Bilateral platform for cooperations: Costs of translation during meetings in Poland (PL)	visit	1	8 250	8 250	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assuming that not all experts might speak English, translation costs were included in the project budget.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
34. Development of models: Translation of papers elaborated by experts (PL)	service	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assuming that not all experts might speak English, translation costs were included in the project budget.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
35. Development of models: Evaluation report(PL)	service	1	991 347	991 347	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to the preparation of the evaluation report.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
36. 3 dissemination workshops organised on telemedicine and e-health pilots (PL)	service	1	307 880	307 880	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to execution of 3 dissemination workshops (e.g. costs of renting the conference/workshop space, catering, materials, etc.)	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
37. Development of models: video conferencing system(PL)	piece	0	0	0	Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	According to national regulations in Poland, delivery of goods, if its unit cost is lower than 2380 EUR, this is an expense of non-investment type (cost of supply/delivery).		
38. Catering and hotel services (conference room renting, meals, accommodation and translation services) (PL) part in activity no 1	piece	1	108 190	108 190	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	"The item includes cumulative values which serve to finance one comprehensive service."	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
Total 1.2:				14 346 501				
Output 1.1 Access to healthcare services improved (telemedicine and e-health) / Activity 2 Education activities: trainings for medical staff, webinars, campaign								
39. Costs of staff assigned to the project - 1 full time equivalent (FTE) for the leader of activity 2/ /other employees engaged (PL)	month	52	10 655	554 060	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	The item refers, mainly, to the costs of remuneration of the leader of activity 2. Leader will be responsible for contacts with contractors and within Mohr to ensure proper implementation of educational activities. Calculation: 1 FTE = 2472 EUR/month, incl. bonuses Note: FTE may be shared with other employees engaged, basing on actual needs within this activity.		
40. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for 1 employee(PL)	payment	4	9 698	38 792	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Applicant's employees receive an additional annual salary once a year, according to following assumptions: 2250 EUR/year/person= 2250 EUR		
41. Training of medical staff in the use of computers and software. (PL)	service	1	750 001	750 001	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to development of materials, preparation of the scope of training and training platform.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
42. Webinars on mental health and other health problems: development of materials, experts remuneration (PL)	month	6	7 884	47 304	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances for the Mohr staff in Poland (assumptions: 3 delegated experts within the Ministry of Health). Estimated monthly salary for 1 expert: EUR 609.7 PLN. EUR (3 experts *609.7 =1829 EUR/month).		
43. Costs of staff assigned to the project - additional annual salaries for experts above mentioned (PL)	payment	1	3 942	3 942	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	Task allowances will be paid periodically for 6 months in 2020-2021 (one AAS payment regarding 6 months in the following year).		
44. Webinars on mental health and other health problems: translation of materials elaborated by experts (PL)	service	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation of materials.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
45. Webinars on mental health and other health problems: Travel costs from Poland to Norway (PL)	visit	0	0	0	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	The calculation was based on the assumption that 5 Polish experts may need to travel to Norway (2 times) for visits related to the implementation of Activity 2.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	
46. Webinars on mental health and other health problems: Costs of meetings in Norway (NO)	meeting	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Assumption:71 EUR/1 person. 5 experts from Poland, and 5 Norwegian experts. 71 EUR*10=710 EUR/meeting.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	100%
47. Webinars on mental health and other health problems: Costs of translation during meetings in Norway (PL)	meeting	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation during meetings in Norway.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
48. Webinars on mental health and other health problems: development of materials; remuneration of donor project partner experts (NO)	person month	0,1	63 530	6 353	Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	It is assumed that there will be Norwegian experts engaged in the collaboration on webinars. Calculation is based on the unit price of the researcher : 765 NOK.		100%
49. Webinars on mental health and other health problems: travel costs from Norway to Poland (NO)	visit	0	0	0	Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	The calculation was based on the assumption that 5 Norwegian experts may need to travel to Poland (2 times) for visits related to the implementation of Activity 2.	In the case of lump sums, a reference to the defined rules approved by the OP must be specified.	100%
50. Webinars on mental health and other health problems: translation during meetings in Poland (PL)	service	0	0	0	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of translation during meetings in Poland.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
51. Webinars on mental health and other health problems: technical coordination (enrollment of participants, payments for platform preparation and maintenance etc.) (PL)	service	1	205 252	205 252	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of technical coordination of webinars (enrollment of participants, payments for platform preparation and maintenance etc.)	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
52. Raising-awareness campaign on telemedicine, mental health and prophylaxis and activities promoting the innovative character of the project(vaccines) (PL)	service	1	3 665 690	3 665 690	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs related to the preparation and implementation of raising-awareness campaign.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
53. Studies/analyses commissioned (PL)	service	1	133 619	133 619	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of additional project-relevant analyses that may be necessary to conduct during project implementation.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
54. Catering and hotel services (conference room renting, meals, accommodation and translation services) (PL) part in activity no 2	piece	1	64 222	64 222	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	"The item includes cumulative values which serve to finance one comprehensive service."	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
Total 1.3:				5 469 235				
Output 1.1 Access to healthcare services improved (telemedicine and e-health) / Activity 3 Information and promotion activities								
55. Website (development; hosting etc.) (PL)	service	1	10 776	10 776	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Costs of website development and maintenance.	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
56. 3 informative actions/events (PL)	service	3	166 666	499 998	Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	Calculation covers the launching and closing conferences and mid-term event. It includes all necessary materials (information and promotion materials, printing services etc).	The procurement shall comply with the applicable public procurement rules (Reg. Art. 8.15).	
Total 1.4:				510 774				
Total 1:				22 212 175				
2. INDIRECT COSTS - Reg. Art. 8.5								
			Total 2:	387 568	Indirect costs	Costs of project maintenances, e.g. renting office space, cleaning, sewage/waste disposal, costs of energy, security etc. to be borne by the Project Promoter according to its internal rules. According to internal rules Project Partner shifted indirect costs to other budget activities. Indirect costs will be included in unit costs.	Reg. Art. 8.5.1.d	0%
TOTAL PDP COST (1 + 2):				22 599 743				
Total project management cost (€):				1 885 665				

Total output related cost (€):	20 326 510
--------------------------------	------------

Output / Activity	Management cost	Output1.1 /Activity 1	Output 1.2 /Activity 2	Output 1.3 /Activity 3	Output/Activity ...	TOTAL ELIGIBLE BUDGET HEADING COSTS	% total eligible costs
Budget Headings							
Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.3.1.a	1 211 288	1039616	644 098	0		2 895 002	13%
Cost of staff assigned to the project - Reg. Art. 8.4.1.b	550 420	6398365	6 353	0		6 955 138	31%
Travel and subsistence allowances for staff - Reg. Art. 8.3.1.b	48 623	1048311	0	0		1 096 934	5%
Depreciation value for new or second hand equipment purchased - Reg. Art. 8.2.4	0	0	0	0		0	0%
Cost of new or second hand equipment - Reg. Art. 8.3.1.c & Art. 8.3.2	0	0	0	0		0	0%
Purchase of land and real estate - Reg. Art. 8.3.1.d & Art. 8.6	0	0	0	0		0	0%
Costs of consumables and supplies - Reg. Art. 8.3.1.e	5 646	0	0	0		5 646	0%
Costs entailed by other contracts awarded by PP for the purpose of carrying out the project - Reg. Art. 8.3.1.f	69 688	5860209	4 818 784	510 774		11 259 455	50%
Costs arising directly from requirements imposed by the project contract - Reg. Art. 8.3.1.g	0	0	0	0		0	0%
INDIRECT COSTS - Reg. Art. 8.5						387 568	2%
TOTAL ELIGIBLE COSTS	1 885 665	14346501	5 469 235	510 774	0	22 599 743	
% TOTAL PDP COSTS	8%	63%	24%	2%	0%	100%	

5.1 Szablon budżetu PDP (budżet)	
Program:	PL-ZDROWIE
Tytuł projektu	PDP 1 Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e- zdrowia
Beneficjent:	Departament Innowacji, Ministerstwo Zdrowia
Całkowite koszty projektu	22 599 743
Poziom dofinansowania	100%
Czas trwania projektu	52 miesiące

	Jednostka	Liczba jednostek (a)	Cena jednostkowa (PLN) (b)	Koszt całkowity (PLN) (a) x (b)	Rodzaj wydatku	Komentarz/dodatkowe informacje	Wskaźniki	Partner projektu
1. Wydatki bezpośrednie - Reg. Art. 8.2 i Art. 8.3								
Zarządzanie projektem								
1. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - 2 etaty kalkulatoryjne (EK) w Ministerstwie Zdrowia (PL)	miesiąc	52	21 802	1 133 704	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Koszty wsparcia administracyjnego projektu (koordynacja, raportowanie finansowe, prowadzenie dokumentacji, realizacja procedur przetargowych oraz inne działania niezbędna dla właściwej realizacji projektu). Kalkulacja : 2 EK=5058 EUR./miesięcznie, w tym nagrody. Uwaga: Etaty kalkulatoryjne mogą być współdzielone przez więcej niż 2 pracowników.		
2.Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - Dodatkowe Wynagrodzenie Roczne dla 2 etatów kalkulatoryjnych (PL)	płatności	4	19 396	77 584	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Pracownicy wnioskodawcy otrzymują dodatkowe wynagrodzenie raz do roku, zgodnie z następującymi założeniami: 2250 eur/rok/osobę*2 EK=4500 EUR. rocznie		
3. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - 1 EK w Norweskim Centrum Badań nad e-Zdrowiem w Tromsø (NO)	miesiąc	52	10 585	550 420	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Koszty wsparcia administracyjnego projektu po stronie partnera projektu z kraju Darczyńców. Partner projektu z kraju Darczyńców będzie odpowiedzialny za raportowanie wydatków wnioskodawcy, prowadzenie dokumentacji oraz inne zadania administracyjne niezbędne dla wdrożenia projektu. Kalkulacja oparta o standardowe stawki jednostkowe obowiązujące u partnera : 1 EK = 2456 EUR/miesiąc, w tym nagrody.		100%
4. Urządzenie wielofunkcyjne (PL)	sztuka	1	5 646	5 646	koszty materiałów eksploatacyjnych i dostaw - Reg. Art. 8.3.1.e	Zakup niezbędny dla zapewnienia właściwego przepływu dokumentów . Uwaga dodatkowa: zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski, jeśli koszt jednostkowy zakupionego urządzenia nie przekracza 10 000 zł., (koszt dostawy) mamy do czynienia z wydatkiem nieinwestycyjnym.		
5. Raport niezależnego rewidenta (NO)	sztuka	8	8 711	69 688	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Zgodnie z Art.. 8.12.4 Reg. Partner Projektu, jako dowód poniesionych wydatków,przedkłada raport niezależnego rewidenta. Raporty będą przedkładaane dwukrotnie w ciągu roku (1 w 2020, 2 w 2021, 2 w 2022,2 w 2023 and 1 w 2024). Wydatki z pozycji materiały biurowe zostały przesunięte do wynagrodzenia niezależnego rewidenta w związku ze wstępnym niedoszacowaniem danej pozycji na etapie przygotowywania dokumentacji do projektu.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
6. Koszty podróży i utrzymania w trakcie delegacji (NO)	wizyta	10	2 483	24 830	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Koszty niezbędnych podróży zagranicznych, podróży lokalnych oraz spotkań związanych z zarządzaniem projektem (bilety; hotele; diety). Szacunkowa liczba podróży i spotkań to 10: 3 planowane wizyty międzynarodowe (koszt 1 wizyty to 1570 Euro/2 osoby= 785 Euro) i 7 planowanych spotkań (szacowany koszt spotkań to 1050 Euro). Jest to liczba szacunkowa, która zostanie dostosowana do potrzeb projektu.	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	100%
7. Koszty podróży i utrzymania w trakcie delegacji (PL)	wizyta	3	7 931	23 793	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Koszty podróży związanych z zarządzaniem (bilety; hotele; diety). Podstawa kalkulacji: zakłada się, że 2 delegatów ze strony wnioskodawcy (w razie potrzeby) odbędzie 3 podróże do Norwegii w trakcie trwania projektu (szacowany koszt na osobę 920 EUR., koszt całkowity na wizyty 2*920=1840Euro).	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	
8. Materiały biurowe (NO)	sztuka	0	0	0	koszty materiałów eksploatacyjnych i dostaw - Reg. Art. 8.3.1.e	Koszty administracyjne projektu - prowadzenie dokumentacji, przygotowanie kopii materiałów, etc (papier, tonery etc.). Kwota wydatku została przesunięta do linii: Raport niezależnego rewidenta (NO).		100%
9. Materiały biurowe (PL)	sztuka	0	0	0	koszty materiałów eksploatacyjnych i dostaw - Reg. Art. 8.3.1.e	Koszty administracyjne projektu - prowadzenie dokumentacji, przygotowanie kopii materiałów, etc (papier, tonery etc.). Kwota wydatku przesunięta została do linii: Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - 2 etaty kalkulatoryjne (EK) w Ministerstwie Zdrowia (PL) .		
Razem 1.1:				1 885 665				
Wynik 1.1 Poprawa dostępu do usług zdrowotnych (telemedycyna i e-zdrowie) / Działanie: 1 Opracowanie modeli (telemedycyna)								
10. 28 ekspertów zewnętrznych, zaangażowanych w prace nad modelami (PL)	miesiąc	16	197 031	3 152 496	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Zakłada się zaangażowanie 4 ekspertów do każdego z modeli (4 ekspertów*7modeli =28 ekspertów zewnętrznych ogółem). Szacunkowe wynagrodzenie miesięczne/1 eksperta ok 1 632,57 EUR (28 ekspertów * 1 632,57 EUR/m-c=45 712 EUR/m-c). W tym koszty transportu.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
11. 10 pracowników zaangażowanych w prace projektowe po stronie Ministerstwa Zdrowia (PL)	miesiąc	16	26 280	420 480	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Dodatki zadaniowe dla pracowników MZ w Polsce. Zakłada się zaangażowanie 10 pracowników MZ (10 ekspertów ogółem). Szacunkowy dodatek/1 eksperta 609,7 EUR zł. (10 ekspertów * 609,7 EUR) =6097 EUR).		
12. DWR dla pracowników MZ wskazanych w pozycji powyżej.	płatność	2	13 142	26 284	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	DWR będą wypłacane proporcjonalnie do okresu zaangażowania pracowników w danym roku		
13. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - 1 EK dla lidera działania 1/ innych zaangażowanych w realizację działania (PL)	miesiąc	52	10 655	554 060	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Pozycja dotyczy, przede wszystkim, wynagrodzenia lidera działania 1. Lider tego działania będzie nadzorował procesy związane z opracowaniem modeli. Będzie odpowiadał za kontakty z ekspertami, partnerem norweskim, wykonawcami oraz innymi departamentami MZ. Kalkulacja: 1 EK = 2472 EUR/m-c. w tym nagrody. Uwaga: EK może być współdzielony z innymi pracownikami, zaangażowanymi w realizację działania, na podstawie bieżących potrzeb w ramach działania.		
14. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - Dodatkowe Wynagrodzenie Roczne dla 1 EK (PL)	płatność	4	9 698	38 792	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Pracownicy wnioskodawcy otrzymują dodatkowe wynagrodzenie raz do roku, zgodnie z następującymi założeniami: 2250 EUR/osobę rocznie		
15. Opracowanie modeli: Podróże z Polski do Norwegii (PL)	wizyta	1	120 688	120 688	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Zakłada się że 14 ekspertów zewnętrznych oraz 14 ekspertów z MZ będzie delegowanych do Norwegii w ramach działania 1 (bilety, hotele oraz diety-szacowane koszty na osobę 1000 EUR zł za wizytę. Całkowity koszt jednej wizyty 28*1000 EUR=ok. 28 000 EUR).	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	
16. Opracowanie modeli: koszt tłumaczeń w trakcie spotkań w Norwegii (PL)	spotkanie	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Wnioskodawca zabezpiecza w budżecie projektu środki na wypadek potrzeby zapewnienia tłumacza w trakcie spotkań w Norwegii.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
17. Opracowanie modeli: koszt spotkań w Norwegii (PL)	spotkanie	1	12 854	12 854	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Założenie:71 EUR/1 osobę. 14 zewnętrznych ekspertów z Polski, 14 ekspertów z MZ (PL), 14 ekspertów norweskich. 71EUR*42=2982 EUR/spotkanie	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
18. Opracowanie modeli: 14 ekspertów norweskich, zaangażowanych w opracowanie modeli (NO)	miesiąc	16	121 762	1 948 192	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Zakłada się zaangażowanie 2 ekspertów norweskich/1 model (2 ekspertów*7 modeli =14 ekspertów ogółem). Kalkulacja wynagrodzenia jest oparta o standardowe stawki jednostkowe personelu obowiązujące u partnera projektu.		100%
19. Opracowanie modeli: koszty podróży z Norwegii do Polski (NO)	podróż	15	6 095	91 425	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Kalkulacja została oparta na założeniu że kilku ekspertów norweskich odbędzie podróże do Polski. Szacowany koszt biletów, hoteli i diet na osobę: 1414 EUR/podróż. Ostateczna liczba podróży zostanie dostosowana do potrzeb projektu.	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	100%
20. Opracowanie modeli i bilateralna platforma współpracy: koszt spotkań w Norwegii (koszty podróży, zakwaterowania, wynajem sal/przerwy kawowe itp.) (NO)	podróż	15	10 918	163 770	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Kalkulacja została oparta na kosztach szacunkowych tworzenia sieci i planowania: 2021-2022: Podróż do Oslo 2 osoby 2 podróże (4 * 10.000-1010,34 EUR) + 1 osoba 1 podróż (10.000-1010,34 EUR) 2022: Wewnętrzne spotkanie robocze i planistyczne (podróż dla grupy projektowej Centrum, 8 osób, 7500 NOK(757,76 EUR) za osobę - razem 60.000 NOK-6062,08 EUR),podróż na konferencję i spotkania w Oslo (4 podróże dla 4 osób, 5.000 za osobę - razem 80.000 - 8082,77 EUR),ogólny koszt spotkania NOK 17.500 (1768,11EUR) 2023:Podróż do Oslo 2 osoby 2 podróże (4 * 10.000-1010,34 EUR) + 1 osoba 1 podróż (10.000-1010,34 EUR) 2022: Wewnętrzne spotkanie robocze i planistyczne (podróż dla grupy projektowej Centrum, 8 osób, 7500 NOK(757,76 EUR) za osobę - razem 60.000 NOK-6062,08 EUR),podróż na konferencję i spotkania w Oslo (4 podróże dla 4 osób, 5.000 za osobę - razem 80.000 - 8082,77 EUR),ogólny koszt spotkania NOK 17.500 (1768,11EUR)Liczba podróży i spotkań zostanie dostosowana do potrzeb projektu.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
21. Bilateralna Platforma Współpracy: Koszt podróży i spotkań w Norwegii (wynajem sal/przerwy kawowe/lokalne podróże itp.) (NO)	dzień	9	20 564	185 076	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Założenia:podróż i zakwaterowanie w Norwegii (10 podróży, NOK 10.000 (1010,34 EUR) za podróż); koszty spotkań i inne koszty związane z podróżą studyjną (50 osób - eksperci z Polski i Norwegii - koszt dwóch dni spotkań, obiadu itp.) oraz Dni Otwartych w NSE (koszt 5 dni spotkań, obiad, itp.). Kalkulacja: 1 osoba x 9 dni x 4771 Euro	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
22. Bilateralna Platforma Współpracy: Wirtualne wizyty studyjne, koszt wynagrodzeń (NO)	osobomiesiąc	4,5	48 000	216 000	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Wirtualne wizyty studyjne. Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową wynagrodzenia starszego pracownika naukowego: 4,5 osobomiesięcie * 770 NOK.		100%

23. Opracowanie modeli i Bilateralna Platforma Współpracy: Wirtualne wizyty studyjne i inne koszty – koszt wynagrodzeń innych partnerów/podwykonawstwo. (NO)	osoba	9	44 586	401 274	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszt wynagrodzenia 9 innych ekspertów projektu zaangażowanych w wirtualne wizyty studyjne oraz pomoc prawną.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
24. Bilateralna Platforma Współpracy: Wizyty studyjne na miejscu, koszt wynagrodzeń (NO)	osobomiesięc	5,1	47 646	242 995	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Wizyty studyjne: Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową wynagrodzenia starszego pracownika naukowego (przygotowanie, prace finalizujące,koszty podróży): łącznie 12 dni dla każdego z 4 starszych pracowników naukowych * 770 NOK* 2 wizyty studyjne .		100%
25. Bilateralna Platforma Współpracy: Dni Otwarte w NSE, koszt wynagrodzenia personelu zaangażowanego w działania projektowe (NO):	osobomiesięc	6,1	47 724	291 116	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Kalkulacja została oparta na kosztach organizacji 5 Dni Otwartych w NSE. Zakłada się iż na każdy dzień Dni Otwartych przypada 4 dni pracy każdego z 5 naukowców (wliczając czas na przygotowania, udział i finalizację działań). łącznie 100 dni pracy (20 dni* naukowiec* 5 Dni Otwartych. Dodatkowo zakłada się, iż kierownik projektu będzie pracował 3 dni*5 Dni Otwartych (prace administracyjne). Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową wynagrodzenia personelu.		100%
26. Bilateralna Platforma Współpracy: Produkcja i tłumaczenie filmów i webinarów (NO)	sztuka	6	75 120	450 720	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty tłumaczenia i produkcji filmów oraz webinarów. Szacowana liczba webinarów: 3 *30 godzin * stawka jednostkowa 1500 NOK(151,55EUR). Szacowana liczba filmów: 3* stawka jednostkowa 300 000 NOK(30 310,38 EUR). Stawka jednostkowa została zaokrąglona do pełnych EURO.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
27. Bilateralna Platforma Współpracy: koszt wynagrodzeń ekspertów przygotowujących raporty/podsumowania (NO)	osobomiesięc	17	47 646	809 982	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Raporty/podsumowania wiedzy: Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową wynagrodzenia starszego pracownika naukowego: 5 starszych naukowców* 3,4 osobomiesięcie * 770NOK.		100%
28. Bilateralna Platforma Współpracy: Platforma E-learningowa, koszt wynagrodzeń (NO)	osobomiesięc	13	46 900	609 700	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Platforma e-learningowa. Kalkulacja została oparta o standardowe stawki jednostkowe wynagrodzenia ekspertów medycznych z dziedziny badań nad e-zdrowiem i Szpitala Uniwersyteckiego Północnej Norwegii: 70% etatu kilku ekspertów medycznych przez 6 miesięcy (szacunek: 775 koszt za godzinę). 70% etatu ekspertów e-learningowych ze szpitalnego działu e-learningu (kierownik projektu, ekspert techniczny, pedagog - szacunkowy koszt 745 za godzinę).		100%
29. Bilateralna Platforma Współpracy: koszt wynagrodzeń personelu zaangażowanego w działania platformy (NO)	osobomiesięc	47,5	48 008	2 280 380	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Zakłada się, że w działania dodatkowe Bilateralnej Platformy Współpracy zaangażowany będzie zespół ekspertów norweskich: 47,5 * osobomiesięcie * standardowa stawka jednostkowa . Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową personelu projektu.		100%
30. Bilateralna Platforma Współpracy: Wizyty studyjne na miejscu, koszt podróży i zakwaterowania w Norwegii (PL)	wizyta	2	387 927	775 854	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Zakłada się iż 45 ekspertów z Polski weźmie udział w wizytach studyjnych na miejscu w Norwegii (bilety,hotel, koszty utrzymania) - szacunkowy koszt udziału 1 osoby to: 2000 EUR/1 wizyta.Łączny koszt wizyty to 45*2000EUR =90000 EUR).	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	
31. Bilateralna Platforma Współpracy: Podróż z Norwegii do Polski (PL)	wizyta	1	60 344	60 344	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Zakłada się iż 14 ekspertów z Norwegii weźmie udział w wizytach studyjnych na miejscu w Polsce (bilety i koszty utrzymania - szacunkowy koszt udziału jednej osoby to 1000 EUR/1 wizyta.Łączny koszt 1 wizyty to 14*1000EUR =14000 EUR).	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	
32. Bilateralna Platforma Współpracy: koszty spotkań w Polsce (wynajem sal/przerwy kawowe/zakwaterowanie/podróż lokalne etc.) (PL)	wizyta	1	78 352	78 352	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Założenia:299,50 EUR/koszt 1 osoby z Polski i 785 EUR/koszt 1 osoby z Norwegii . 14 ekspertów zewnętrznych z Polski, 10 ekspertów z MZ (PL): 299,50*24 osoby = 7188 Euro/spotkanie; 14 ekspertów z Norwegii: 785EUR*14=10990EUR/spotkanie	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
33. Bilateralna Platforma Współpracy:koszty tłumaczenia w trakcie spotkań w Polsce (PL)	wizyta	1	8 250	8 250	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Przyjęto założenie, że nie wszyscy eksperci posługują się językiem angielskim, w związku z czym uwzględniono koszty tłumaczeń.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
34. Opracowanie modeli: Tłumaczenie dokumentów opracowanych przez ekspertów (PL)	usługa	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Przyjęto założenie, że nie wszyscy eksperci posługują się językiem angielskim, w związku z czym uwzględniono koszty tłumaczeń.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
35. Opracowanie modeli: raport ewaluacyjny (PL)	usługa	1	991 347	991 347	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty związane z przygotowaniem raportu ewaluacyjnego	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
36. 3 warsztaty upowszechniające wiedzę z zakresu telemedycyny oraz informujące o projektach pilotażowych (PL)	uluga	1	307 880	307 880	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty związane z przeprowadzeniem 3 warsztatów upowszechniających wiedzę (np.. Wynajem sal/miejsca w których zostaną zrealizowane warsztaty, catering, materiały etc.)	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
37. Opracowanie modeli: zestaw do videokonferencji (PL)	sztuka	0	0	0	koszty materiałów eksploatacyjnych i dostaw - Reg. Art. 8.3.1.e	Zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski, jeśli koszt jednostkowy zakupionego urządzenia nie przekracza 10.000 PLN, (koszt dostawy), mamy do czynienia z wydatkiem nieinwestycyjnym.		
38. Usługa gastronomiczna - hotelowa wraz z tłumaczeniem (wynajem sali, wyżywienie, noclegi i tłumaczenie) (PL)-udział w działaniu 1	sztuka	1	108 190	108 190	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	"Pozycja zawiera skumulowane wartości, które posłużą sfinansowaniu jednej usługi kompleksowej."	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
Razem 1.2:				14 346 501				
Wynik 1.1.Poprawa dostępu do usług zdrowotnych (telemedycyna i e-zdrowie) / Działanie 2.Działania edukacyjne: szkolenia kadry medycznej, webinaria, kampania								
39. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - 1 EK lidera działania 2/ innych pracowników zaangażowanych w prace (PL)	miesiąc	52	10 655	554 060	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Pozycja zawiera przede wszystkim koszt wynagrodzenia lidera działania 2.Lider ten będzie odpowiedzialny za kontakty z wykonawcami oraz w ramach MZ by zapewnić właściwą realizację działań edukacyjnych. Kalkulacja: 1 EK = 2.472 EUR/m-c. w tym nagrody. Uwaga: EK może być współdzielony z innymi pracownikami, zaangażowanymi w realizację działania, na podstawie bieżących potrzeb w ramach działania		
40. Koszty personelu przydzielonego do obsługi projektu - Dodatkowe Wynagrodzenie Roczne dla 1 EK (PL)	płatność	4	9 698	38 792	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Pracownicy wnioskodawcy otrzymują dodatkowe wynagrodzenie raz do roku, zgodnie z następującymi założeniami: 2250 EUR/rok/osoba		
41. Szkolenia kadry w zakresie obsługi sprzętu komputerowego oraz oprogramowania (PL)	usługa	1	750 001	750 001	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty związane z opracowaniem materiałów, zakresu szkolenia oraz platformy szkoleniowej.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
42. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: opracowanie materiałów, wynagrodzenia ekspertów (PL)	miesiąc	6	7 884	47 304	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Dodatki zadaniowe dla pracowników MZ w Polsce (założenia: 3 ekspertów delegowanych do działania, w ramach Ministerstwa Zdrowia). Szacunkowe, miesięczne wynagrodzenie 1 eksperta: 609,7 EUR zł. EUR (3 ekspertów *609,7 =1829 EUR/m-c).		
43. DWR dla pracowników MZ wskazanych w pozycji powyżej.	płatność	1	3 942	3 942	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a	Dodatki zadaniowe będą wypłacane okresowo przez 6 m-cy w latach 2020-2021 (jedna płatność DWR, proporcjonalnie w roku kolejnym).		
44. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: tłumaczenia materiałów opracowanych przez ekspertów (PL)	usługa	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty tłumaczeń materiałów	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
45. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: Koszty podróży z Polski do Norwegii (PL)	wizyta	0	0	0	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Kalkulację oparto na założeniu, że 5 ekspertów z Polski dwukrotnie odwiedzi Norwegię w związku z wdrażaniem działania 2.	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	
46. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: Koszty spotkań w Norwegii (NO)	spotkanie	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Założenie:71 EUR/1 osobę. 5 ekspertów z Polski oraz 5 norweskich. 71EUR*10=710 EUR/spotkanie	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	100%
47. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: koszty tłumaczeń w trakcie spotkań w Norwegii (PL)	spotkanie	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty tłumaczeń w trakcie spotkań w Norwegii	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
48. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: opracowanie materiałów; wynagrodzenie ekspertów po stronie partnera (NO)	osobomiesięc	0,1	63 530	6 353	koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b	Założono zaangażowanie ekspertów norweskich w prace nad webinariami. Kalkulacja została oparta o standardową stawkę jednostkową wynagrodzenia pracownika naukowego 765 NOK.		100%
49. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: Koszty podróży z Norwegii do Polski(NO)	wizyta	0	0	0	koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b	Kalkulację oparto na założeniu, że 5 ekspertów z Norwegii dwukrotnie odwiedzi Polskę w związku z wdrażaniem działania 2.	W przypadku kwot ryczałtowych należy podać odniesienie do zdefiniowanych zasad zatwierdzonych przez OP.	100%
50. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: tłumaczenia w trakcie spotkań w Polsce (PL)	usługa	0	0	0	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty tłumaczeń w trakcie spotkań w Polsce	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
51. Webinaria na temat zdrowia psychicznego oraz innych problemów zdrowotnych: koordynacja (rekrutacja uczestników, przygotowanie platformy szkoleniowej oraz jej utrzymanie etc.)(PL)	usługa	1	205 252	205 252	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszt technicznej koordynacji webinarów (rekrutacja uczestników, przygotowanie platformy szkoleniowej oraz jej utrzymanie etc.)	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
52. Kampania podnosząca świadomość w zakresie telemedycyny, zdrowia psychicznego oraz profilaktyki (szczepienia) oraz działania promujące innowacyjny charakter projektu (PL)	usługa	1	3 665 690	3 665 690	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty związane z przygotowaniem i wdrożeniem kampanii.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
53. Zlecane analizy/opracowania (PL)	usługa	1	133 619	133 619	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty dodatkowych, istotnych z pkt widzenia projektu analiz, które mogą okazać się niezbędne w trakcie realizacji projektu.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
54 . Usługa gastronomiczna - hotelowa wraz z tłumaczeniem (wynajem sali, wyżywienie, noclegi i tłumaczenie) (PL)-udział w działaniu 2	sztuka	1	64 222	64 222	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	"Pozycja zawiera skumulowane wartości, które posłużą sfinansowaniu jednej usługi kompleksowej."	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	

Total 1.3:				5 469 235				
Wynik 1.1 Poprawa dostępu do usług zdrowotnych (telemedycyna i e-zdrowie) /Działanie 3 Działania informacyjno-promocyjne								
55. Strona internetowa (opracowanie; hosting etc.) (PL)	usługa	1	10 776	10 776	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Koszty przygotowania i utrzymania strony.	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
56. 3 działania/wydarzenia informacyjne	usługa	3	166 666	499 998	koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f	Kalkulacja obejmuje konferencję otwarcia oraz zamknięcia jak również wydarzenie w trakcie trwania projektu. Uwzględniono wszelkie niezbędne materiały (materiały info.-promo., wydruk etc).	Udzielanie zamówień powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (Reg. Art. 8.15).	
Total 1.4:				510 774				
Razem 1:				22 212 175				
2.KOSZTY POŚREDNIE - Reg. Art. 8.5								
RAZEM 2:				387 568	Koszty pośrednie	Ogólne koszty utrzymania projektu np. wynajem powierzchni, sprzętanie, odprowadzanie ścieków i wywóz nieczystości; energia, ochrona itp. ponoszone przez Promotora Projektu zgodnie z jego wewnętrznymi regulacjami. Zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Partnera projektu koszty pośrednie zostały przesunięte do innych zadań w budżecie projektu i włączone w standardową stawkę jednostkową.	Art. 8.5.1.d Regulacji	0%
KOSZTY PDP OGÓŁEM (1 + 2):				22 599 743				

CAŁKOWITE KOSZTY ZARZĄDZANIA (€):	1 885 665
KOSZTY CAŁKOWITE DOTYCZĄCE WYNIKÓW (€):	20 326 510

Linia budżetowa	Wynik/działanie	Koszty zarządzania	Wynik 1.1/Działanie 1	Wynik 1.1/Działanie 2	Wynik 1.1/Działanie 3	Wynik/działanie...	Koszty całkowite wg linii budżetowych	% całkowitych kosztów kwalifikowanych
koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.3.1.a		1 211 288	1 039 616	644 098	0		2 895 002	13%
koszty personelu przydzielonego do projektu - Reg. Art. 8.4.1.b		550 420	6 398 365	6 353	0		6 955 138	31%
koszty podróży i diety dla personelu - Reg. Art. 8.3.1.b		48 623	1 048 311	0	0		1 096 934	5%
amortyzacja nowego lub używanego sprzętu - Reg. Art. 8.2.4		0	0	0	0		0	0%
koszt nowego lub używanego sprzętu - Reg. Art. 8.3.1.c & Art. 8.3.2		0	0	0	0		0	0%
zakup gruntów i nieruchomości - Reg. Art. 8.3.1.d & Art. 8.6		0	0	0	0		0	0%
koszty materiałów eksploatacyjnych i dostaw - Reg. Art. 8.3.1.e		5 646	0	0	0		5 646	0%
koszty wynikające z innych umów zawartych przez beneficjenta w celu wdrożenia projektu - Reg. Art. 8.3.1.f		69 688	5 860 209	4 818 784	510 774		11 259 455	50%
koszty wynikające bezpośrednio z wymogów nałożonych umową w sprawie projektu - Reg. Art. 8.3.1.g		0	0	0	0		0	0%
Koszty pośrednie - Reg. Art. 8.5		0	0	0	0		387 568	2%
Całkowite koszty kwalifikowane		1 885 665	14 346 501	5 469 235	510 774	0	22 599 743	
% CAŁKOWITYCH KOSZTÓW PDP		8%	63%	24%	2%	0%	100%	