

Opis przedmiotu zamówienia na organizację i obsługę wizyty studyjnej do Norwegii w projekcie „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia” realizowanym w Programie „Zdrowie” współfinansowanym ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021.

I. Informacja o Zamawiającym

Organizatorem oraz Zamawiającym jest Skarb Państwa – Minister Zdrowia, pełniący funkcję Beneficjenta projektu predefiniowanego „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia” realizowanego w Programie „Zdrowie” współfinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i obsługa wizyty studyjnej do Norwegii w projekcie „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia”, realizowanym w Programie „Zdrowie” współfinansowanym ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021.

Departament Innowacji w Ministerstwie Zdrowia realizuje projekt dofinansowany ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 oraz budżetu państwa, który ma przyczynić się do zmniejszenia kosztów procedur medycznych, zmniejszenia obciążeń dla pacjentów oraz zwiększenia dostępności usług medycznych. Koncentruje się na wypracowaniu przez ekspertów polskich i norweskich modeli telemedycznych w 7 obszarach: kardiologii, geriatrici, psychiatrii, diabetologii, chorób przewlekłych, położnictwa i opieki paliatywnej, które mogłyby poszerzyć katalog procedur telemedycznych objętych publicznym finansowaniem oraz zwiększyć poziom wykorzystania potencjału telemedycyny w Polsce.

W projekcie przewidziane są również działania edukacyjne i szkoleniowe.

W realizację działań zaangażowany jest Partner Norweski (Norweskie Centrum Badań nad e-Zdrowiem), przedstawiciele Beneficjenta (Departament Innowacji w Ministerstwie Zdrowia) oraz przedstawiciele innych departamentów MZ.

III. Cele realizacji zamówienia:

Celem głównym wizyt jest zaprezentowanie innowacyjnych rozwiązań i dobrych praktyk w ochronie zdrowia, jako przykładów na rozwój telemedycyny i e-zdrowia w Norwegii, wymiana wiedzy i doświadczeń, a także rozwój współpracy między Polską a Norwegią.

Cele szczegółowe:

- 1) Podzielenie się doświadczeniami wynikającymi ze stosowanych rozwiązań.
- 2) Zaprezentowanie innowacyjnych rozwiązań zastosowanych w szpitalach i innych podmiotach z sektora ochrony zdrowia.
- 3) Przedstawienie wypracowanych dotychczas dobrych praktyk.
- 4) Podnoszenie świadomości o działaniach w obszarze ochrony zdrowia, finansowanych ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
- 5) Rozwój współpracy między Polską a Norwegią.

IV. Zamówienie będzie realizowane w dwóch częściach:

1. **Zadanie nr 1** - Organizacja wizyty studyjnej 20 polskich ekspertów w Norwegii
2. **Zadanie nr 2** - Organizacja wizyty studyjnej 14 norweskich ekspertów w Polsce oraz organizacja i obsługa konferencji w formule hybrydowej (zarówno stacjonarnie jak i on-line)

V. Opis przedmiotu zamówienia w zakresie Zadania nr 1

1. Tytuł:

Organizacja wizyty studyjnej 20 polskich ekspertów w Norwegii w ramach projektu pn.: „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia”, dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021.

2. Wspólny Słownik Zamówień (zostanie podany na etapie postępowania przetargowego).

3. Szczegóły dotyczące zamówienia:

3.1 Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie 16-19 października 2023 r. Czas trwania wizyty – 4 następujące po sobie dni robocze w następującym układzie:

- Wyjazd z Warszawy - w poniedziałek w godzinach porannych/przedpołudniowych;
- Powrót do Warszawy - w czwartek w godzinach wieczornych

3.2 Liczba uczestników:

W wizycie studyjnej będzie uczestniczyło maksymalnie 20 osób z Polski.

3.3 Zakres wymaganych usług:

1. Rezerwacja i zakup biletów lotniczych dla 20 uczestników wyjazdu studyjnego z Warszawy – lotnisko Chopina (WAW) do Tromsø (TOS), z Tromsø (TOS) do Oslo (OSL), z Oslo (OSL) do Warszawy – lotnisko Chopina (WAW)

Lp.	Trasa przelotu	Liczba biletów
1.	z Warszawy (lotnisko Chopina WAW) do Tromsø (TOS)	20
2.	z Tromsø (TOS) do Oslo (OSL)	20
3.	z Oslo (OSL) do Warszawy (lotnisko Chopina WAW)	20

a) Wymagania dotyczące przelotu:

- lot bezpośredni lub z 1 przesiadką (max. trzy godziny oczekiwania), w wyłączeniu lotów czarterowych, klasa ekonomiczna, 1 sztuka bagażu rejestrowanego na osobę w cenie usługi;

- Wykonawca zobowiązany jest **najpóźniej na 7 dni roboczych** przed planowanym terminem wizyty do przedstawienia drogą e-mailową na wskazany przez Zamawiającego adres e-mailowy propozycji połączenia lotniczego. Zamawiający może zweryfikować propozycję lotów i jeżeli stwierdzi, że oferta zaproponowana przez Wykonawcę nie jest najkorzystniejsza, może zażądać od Wykonawcy przedstawienia nowej propozycji, ewentualnie uwzględniania także propozycji Zamawiającego.

- Zamawiający, za pośrednictwem wyznaczonej osoby drogą e-mailową lub telefoniczną w ciągu 2 dni roboczych od przedstawienia zaakceptowanej propozycji zwróci się z prośbą o dokonanie rezerwacji biletów lotniczych, wskazując imiona i nazwiska uczestników oraz ich adresy e-mailowe i numery telefonów komórkowych dla linii lotniczych.

b) Wykonawca drogą e-mailową na wskazany przez Zamawiającego adres e-mailowy przekaże potwierdzenie rezerwacji zawierające ostateczną datę wykupu biletów na warunkach określonych w rezerwacji. Zamawiający po otrzymaniu potwierdzenia rezerwacji, za pośrednictwem wyznaczonej osoby, drogą e-mailową, może zgłosić zmiany w rezerwacji. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zbliżających się

terminach wykupu biletów na 1 dzień roboczy przed terminem wykupu biletu. Zamawiający, za pośrednictwem wyznaczonej osoby, drogą e-mailową, zwróci się z prośbą o wykup biletów najpóźniej na 3 godziny przed terminem wykupu biletu.

- c) Bilety powinny zostać wystawione w formie e-biletów. Bilet powinien zostać przekazany przez Wykonawcę bezpośrednio z serwera systemu rezerwacyjnego na wskazany przez Zamawiającego adres e-mailowy nie później niż na 72 godziny przed terminem podróży.

Wykonawca zapewnia bilety, które powinny zawierać co najmniej następujące informacje:

- Oznaczenie linii lotniczej (przewoźnika);
 - Dane pasażera (imię, nazwisko);
 - Nr lotu;
 - Miejsce i termin (data, godzina) wylotu i przylotu;
 - Informacje o ewentualnych przesiadkach;
 - Warunki taryfy przewoźnika;
 - Klasę biletu;
 - Łączny czas przelotu;
 - Nr biletu;
 - Liczbę sztuk bagażu rejestrowanego.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji, a zwłaszcza reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących m. in. transportu lotniczego na podstawie zakupionych biletów, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych.
- e) W przypadku konieczności zmiany godzin, miejsca lub terminu rozpoczęcia lub zakończenia podróży w związku z wystąpieniem siły wyższej uniemożliwiającej Zamawiającemu osiągnięcie celu podróży, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu inne bilety umożliwiające osiągnięcie celu podróży, a pierwotnie dostarczone bilety zostaną anulowane bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego. Powyższe dotyczy wyłącznie sytuacji niezależnych od Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę telefonicznie i potwierdzić zmianę drogą e-mailową.

W sytuacjach niezależnych od Zamawiającego, które nastąpią po upływie terminu, wskazanego na podanie przez Zamawiającego imion i nazwisk uczestników w wyjeździe studyjnym oraz ich numerów telefonów komórkowych dla linii lotniczych, Zamawiający

może zmienić dane osobowe uczestnika wyjazdu, niezbędne do rezerwacji biletu lotniczego. O wszelkich zmianach Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie niezwłocznie po powzięciu informacji o zaistnieniu powyższej sytuacji, w terminie wskazanym w harmonogramie możliwym na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian, przy czym Wykonawca wskaże w harmonogramie realizacji wizyty najpóźniejszy termin, w którym będzie możliwa taka zmiana bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. Zamawiający dodatkowo potwierdzi zmianę e-mailem.

- f) Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności objętych umową. Utrzyma także zawartość baz danych w tajemnicy i nie ujawni jej osobom trzecim, chyba że zaistnieje obowiązek ich ujawnienia wynikający z przepisów prawa polskiego, orzeczenia sądu lub aktu administracyjnego właściwego organu administracji publicznej oraz zobowiązuje się do zabezpieczenia baz danych i wszelkich dokumentów przed kradzieżą i zaginięciem.
 - g) Uczestnicy we własnym zakresie muszą dojechać do miejsca zbiórki w Warszawie oraz wrócić z lotniska po zakończeniu wizyty studyjnej do miejsca zamieszkania.
 - h) W przypadku braku dostępności biletów lotniczych na podróż powrotną w dniu 19 października 2023 r. Wykonawca zapewni nocleg i bilety lotnicze w następnym dniu kalendarzowym przy zachowaniu standardu dla hotelu wskazanego w pkt V.3.3.2 OPZ oraz warunków dla połączenia wskazanych w niniejszym pkt OPZ powyżej. Jako potwierdzenie braku dostępności biletów należy dostarczyć dokumenty wystawione przez przewoźników obsługujących loty na trasie Oslo-Warszawa w dniu 19.10.2023 w godzinach 17-23.
2. Rezerwacja i zakup miejsc noclegowych dla uczestników wyjazdu studyjnego do Norwegii w Tromsø (2 noclegi) oraz w Oslo (1 nocleg) na następujących warunkach:
- a) Łącznie maksymalnie 60 noclegów (3 noclegi dla 20 osób).
 - b) Organizacja noclegu do uzgodnienia z Zamawiającym - w centrum Tromsø oraz odpowiednio w centrum Oslo, dopuszcza się opcję, że hotel będzie oddalony max. do 1 km od centrum Tromsø oraz w Oslo max. do 1 km od centralnego dworca kolejowego.
 - c) Noclegi muszą być zarezerwowane w hotelu o standardzie odpowiadającym standardowi co najmniej trzygwiazdkowego hotelu w rozumieniu przepisów § 2 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (tekst jednolity Dz. U. Nr 22

z 2006 r., poz. 169 z późn. zm.), w pokojach jednoosobowych, dla osób niepalących, z łazienką (toaleta i prysznic/wanna) i w podanej powyżej miejscowości i lokalizacji (Zamawiający dopuszcza opcję wykorzystania pokoju dwuosobowego jako jednoosobowego w cenie pokoju jednoosobowego). Wykonawca zapewnia nocleg wraz ze śniadaniem dla każdego uczestnika wyjazdu. Wykonawca zobowiązany jest do podania w złożonej ofercie informacji na temat 2 proponowanych hoteli (lokalizacja i nazwa obiektów) zarówno w Oslo, jak i w Tromsø. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy spośród hoteli wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, Zamawiający wybierze hotele, w których Wykonawca zobowiązuje się zapewnić noclegi.

3. Zapewnienie zorganizowanego transportu wewnątrz kraju docelowego - zorganizowanie na terenie Norwegii przejazdu środkiem transportu przeznaczonym dla maksimum 26 pasażerów wraz z zapewnieniem wykwalifikowanego kierowcy, na następujących warunkach:

- a) Środek transportu musi spełniać wszelkie warunki bezpieczeństwa, posiadać sprawną klimatyzację, miejsca siedzące dla wszystkich uczestników wyjazdu, stan techniczny pojazdu musi być zgodny z przepisami o ruchu drogowym kraju, gdzie odbywa się wizyta studyjna. Przewoźnik musi posiadać odpowiednie dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu, a kierowca odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdem na terenie Norwegii oraz pozwolenie na przewóz osób.
- b) W przypadku wystąpienia nie dających się przewidzieć okoliczności uniemożliwiających przejazd na danym odcinku (tj. zamknięcia trasy lub wystąpienia warunków fizycznie uniemożliwiających przejazd), Zamawiający dopuszcza zaplanowanie alternatywnej trasy przejazdu na drodze porozumienia pomiędzy osobą odpowiedzialną za transport po stronie Wykonawcy, a uczestnikami wyjazdu. Zamawiający dopuszcza poruszanie się transportem publicznym w sytuacjach, kiedy będzie on dogodniejszym środkiem transportu o ile nie wydłuży to czasu przejazdu na danym odcinku o więcej niż 50% w porównaniu do czasu przejazdu tego odcinka realizowanego przez wynajęty indywidualny transport samochodowy (w takim przypadku Wykonawca zapewni dla wszystkich uczestników bilety uprawniające do korzystania z transportu miejskiego). Propozycja użycia transportu publicznego na danym odcinku będzie wymagała akceptacji Zamawiającego.
- c) Transport winien być zapewniony:
 - w trakcie trwania wizyty na trasie lotnisko - hotel (pierwszy dzień wizyty), hotel - lotnisko oraz lotnisko - hotel (trzeci dzień wizyty), hotel - lotnisko (czwarty dzień wizyty) dla 20 pasażerów przy uwzględnieniu czasu wymaganego do odprawy przed lotem,

- w trakcie czterech dni – poniedziałek-czwartek - dla 26 pasażerów, z limitem kilometrów na dzień w wysokości do 200 km oraz limitem dziennym do 10 h; transport obejmie wszystkie przejazdy uczestników wydarzenia.
- d) Zamawiający najpóźniej na 7 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty przekaże Wykonawcy drogą e-mailową Program wizyty obejmujący wykaz planowanych wyjazdów w ramach ww. limitu.
- e) Wykonawca, szacując cenę za wykonanie zamówienia, musi uwzględnić wszystkie koszty, zgodnie z postawionymi powyżej wymaganiami, związane z organizacją transportu, w tym m.in. koszt wynajęcia odpowiedniego pojazdu, koszt paliwa, koszt wynagrodzenia kierowcy, koszt ubezpieczenia.
- f) Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia środków transportu i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem oraz w trakcie trwania realizacji usługi tj. od 16. 10.2023 do 19.10.2023.

4. Warunki zapewnienia usługi gastronomicznej i restauracyjnej w trakcie czterech dni wizyty studyjnej:

Wykonawca zapewni uczestnikom wizyty studyjnej całodniowe wyżywienie wraz z napojami, z uwzględnieniem potraw mięsnych oraz wegetariańskich według następujących założeń:

Dzień wizyty	Posiłek	Liczba osób	Dodatkowe informacje
Dzień 1 16.10.2023	Lunch <ul style="list-style-type: none"> • zupa (2 rodzaje do wyboru) • danie główne mięsne/rybne min. 2 do wyboru (z opcją wegańską lub bezglutenową) • deser, • napoje zimne (woda gazowana, niegazowana, soki) oraz gorące (kawa, herbata) 	20 osób	Zapewnia Wykonawca

	Kolacja		max. 30 osób - zapewnienie usługi tłumaczenia konsekwentnego podczas spotkania przez Wykonawcę	Kolacja - organizacja i zapewnienie po stronie Partnera
Dzień 2 17.10.2023	Śniadanie	wg menu hotelu		Rezerwacja noclegu wraz ze śniadaniem
	Lunch		max. 25 osób - zapewnienie usługi tłumaczenia konsekwentnego podczas spotkania przez Wykonawcę	Lunch - organizacja i zapewnienie po stronie Partnera
	Kolacja		max. 30 osób - zapewnienie usługi tłumaczenia konsekwentnego podczas spotkania przez Wykonawcę	Kolacja - organizacja i zapewnienie po stronie Partnera
Dzień 3 18.10.2023	Śniadanie	wg menu hotelu		Rezerwacja noclegu wraz ze śniadaniem
	Lunch		Max. 25 osób - zapewnienie usługi tłumaczenia konsekwentnego podczas spotkania	Lunch - Organizacja i zapewnienie po stronie Partnera
	Kolacja	<ul style="list-style-type: none"> • 2 przystawki lub 2 rodzaje zup do wyboru, • danie główne mięsne/rybne min. 2 do wyboru (z opcją wegańską lub bezglutenową) • deser, • napoje zimne 	20 osób plus tłumacz i goście norwescy wraz z zapewnieniem usługi tłumaczenia konsekwentnego, max 30 osób	Koszt po stronie Wykonawcy; Lokalizacja w centrum miasta , przy czym zaproponowana lokalizacja powinna być w odległości do 1 km od centralnego dworca kolejowego w Oslo

		(woda gazowana, niegazowana, soki) oraz gorące (kawa, herbata)		
Dzień 4 19.10.2023	Śniadanie	wg menu hotelu		Rezerwacja noclegu wraz ze śniadaniem
	Lunch	<ul style="list-style-type: none"> • 2 rodzaje zup do wyboru, • danie główne mięsne/rybne min. 2 do wyboru (z opcją wegańską lub bezglutenową) • deser, • napoje zimne (woda gazowana, niegazowana, soki) oraz gorące (kawa, herbata) 	20 osób plus tłumacz i goście norwescy, max 25 osób wraz z zapewnieniem usługi tłumaczenia konsekwentnego	Koszt po stronie Wykonawcy; w miejscu lub w pobliżu miejsca, w którym zlokalizowane będzie spotkanie, przy czym zaproponowana lokalizacja powinna być w odległości do 1 km umożliwiającej przemarsz z lub do miejsca spotkania,

W zakresie posiłków zapewnianych i organizowanych przez stronę polską, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję 3 restauracji w Oslo spełniających ww. wymagania drogą elektroniczną w terminie najpóźniej na 7 dni roboczych przed planowaną wizytą. Zamawiający dokona wyboru restauracji w ciągu 2 dni roboczych od uzyskania propozycji i powiadomi o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną. Oferta restauracji powinna zawierać następujące opcje wyżywienia: wegetariańskie (nie zawierający mięsa, w tym również ryb i owoców morza) lub inne zgodnie z wymaganiami uczestników (np. dieta bezglutenowa) [specjalne wymagania dietetyczne uczestników wizyty zostaną przekazane Wykonawcy łącznie z decyzją o wyborze lokalu restauracyjnego, o ile wystąpią].

W przypadku posiłków, w których poza uczestnikami wizyty i tłumaczem wezmą udział także zaproszeni goście, Zamawiający każdorazowo na jeden dzień przed potwierdzi ostateczną liczbę osób, dla których należy zaplanować posiłek.

Zamawiający nie zapewnia noclegów ani wyżywienia dla Wykonawcy – organizatora wizyty (koordynatora), tłumacza/y ani kierowcy/kierowców autobusu. Z uwagi na konieczność udziału

tłumacza/y w spotkaniach podczas posiłków, zgodnie z powyższą tabelą, Wykonawca zobowiązany jest do ujęcia tych kosztów w cenie oferty.

5. Zakup ubezpieczenia dla wszystkich uczestników wyjazdu na czas trwania całego wyjazdu służbowego, tj. od momentu wylotu z Warszawy do momentu powrotu do Warszawy – 80 osobodni przy następujących min. sumach ubezpieczenia dla każdego ubezpieczonego:

1. Ubezpieczenie od NNW (trwały uszczerbek na zdrowiu, śmierć) – w wysokości do 30 000 zł;
2. Ubezpieczenie kosztów leczenia za granicą – w wysokości do 350 000 zł:
 - a) leczenie szpitalne i ambulatoryjne, w tym: wizyty lekarskie, badania pomocnicze zlecone przez lekarza (RTG, EKG, USG, podstawowe badania laboratoryjne) niezbędne do rozpoznania lub leczenia choroby, zabiegi ambulatoryjne, lekarstwa i środki opatrunkowe przepisane przez lekarza, pobyt i leczenie w szpitalu w tym zabiegi i operacje przeprowadzane ze wskazań nagłych lub pilnych,
 - b) transport medyczny związany z leczeniem do odpowiedniej placówki medycznej z miejsca pobytu ubezpieczonego lub z miejsca wypadku, między placówkami medycznymi, gdzie udzielano kolejnej pomocy medycznej, do innego szpitala, jeżeli placówka medyczna, w której ubezpieczony jest hospitalizowany nie zapewnia opieki medycznej dostosowanej do jego stanu zdrowia, do miejsca zakwaterowania ubezpieczonego po udzieleniu pomocy medycznej, o ile stan zdrowia ubezpieczonego uniemożliwia mu skorzystanie z publicznych środków transportu lokalnego lub transport medyczny został zlecony przez lekarza prowadzącego,
 - c) leczenie stomatologiczne w przypadku ostrych stanów zapalnych i bólowych,
 - d) naprawę albo zakup protez (w tym dentystycznych), okularów korekcyjnych oraz środków pomocniczych, których zniszczenie lub konieczność używania przez ubezpieczonego wynika z wypadku ubezpieczeniowego objętego zawartym ubezpieczeniem.
3. Odpowiedzialność cywilna – szkody na osobie i na mieniu – w wysokości do 100 000 zł,
4. Ubezpieczenie bagażu – w wysokości do 2 000 zł,
5. Zapewnienie usługi assistance oraz klauzuli „akty terroru albo niespodziewanej wojny”
6. W przypadku ubezpieczenia kosztów leczenia i transportu ochroną ubezpieczeniową objęte będą: zachorowanie na COVID-19 do pełnej wysokości sumy ubezpieczenia kosztów leczenia,

7. Ubezpieczenie kosztów rezygnacji z podróży z powodu COVID-19 poprzez zwrot poniesionych kosztów rezygnacji z podróży, jeśli któryś z uczestników nie może odbyć podróży zgodnie z planem, wskutek nagłego zachorowania na COVID-19, które nie rokuje poprawy stanu zdrowia do dnia rozpoczęcia podróży.

Zamawiający przekaze Wykonawcy dane osób uczestniczących w wyjeździe studyjnym niezbędne do zakupu ww. ubezpieczenia w wyznaczonym przez obie strony w umowie terminie.

6. Wykonawca w trakcie całej wizyty zapewni tłumaczenie ustne konsekwentne. Tłumaczenie z języka polskiego na język angielski, a także tłumaczenia z języka angielskiego na język polski.

Tłumacz powinien posługiwać się biegle językiem angielskim na poziomie co najmniej C1, władać językiem biznesowym oraz posiadać zasób słownictwa pozwalający na tłumaczenie konwersacji dotyczącej terminologii medycznej. Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie na potwierdzenie ww. umiejętności przez tłumacza.

3.4 Ramowy program wizyty studyjnej:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ostatecznej wersji programu wizyty (w tym określenia godzin rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów wizyty, miejsc spotkań i przekazania tej informacji Wykonawcy w terminie najpóźniej na 7 dni roboczych przed terminem wizyty).

Poniedziałek, 16.10.2023	
07.50	Wylot z Warszawy
13.20	Przylot do Tromsø
13.30-14.30	Przejazd do hotelu, zameldowanie
14.30-15.30	Lunch
16.00-17.00	Briefing - spotkanie w hotelu – Wykonawca zapewni salę konferencyjną lub pomieszczenie o zbliżonym charakterze w hotelu gdzie będzie miał miejsce nocleg
17.00-18.30	Czas wolny
19.00	Kolacja
Wtorek, 17.10.2023	
08.30-09.00	Śniadanie w hotelu i transport na spotkania
09.00-11.00	Spotkanie otwierające w Norweskim Centrum Badań nad e-zdrowiem Prezentacja i dyskusja
11.30-12.30	Lunch

13.00-15.00	Spotkanie w Szpitalu Uniwersyteckim Północnej Norwegii
15.00-15.30	Powrót do hotelu
16.30-19.00	Spacer i zwiedzanie Tromsø
19.00	Kolacja w Tromsø z gospodarzami wizyty
Środa, 18.10.2023	
08.00-9.00	Śniadanie w hotelu, wymeldowanie i transport na spotkanie
09.00-11.00	Spotkanie na Uniwersytecie w Tromsø
11.00-12.00	Lunch
12.00-13.00	Transport na lotnisko
13.50	Wylot do Oslo
15.15	Przylot do Oslo
16.00-17.30	Przejazd do hotelu i zameldowanie w hotelu
17.30-19.00	Spacer po Oslo i zwiedzanie
19.00	Kolacja
Czwartek, 19.10.2023	
08.30-09.30	Śniadanie w hotelu, wymeldowanie z hotelu oraz transport na spotkania
10.00-11.00	Spotkanie z The Norwegian Directorate of e-health
11.00-12.00	Spotkanie z The Norwegian Health Directorate
12.00-13.00	Lunch
13.30-16.00	Spotkanie z KS - The Norwegian Association of Local oraz Oslo University Hospital on a research project on digital home monitoring and digital polyclinic
16.00-17.00	Przejazd na lotnisko
19.45	Wylot do Warszawy
21.45	Przylot do Warszawy

3.5 Harmonogram realizacji zamówienia

Szczegółowy harmonogram wykonania przedmiotu umowy:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia zawarcia umowy do 19.11.2023 r.

Szczegółowy harmonogram współpracy zostanie opracowany z wybranym Wykonawcą w ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy. W razie zaistnienia takiej konieczności po obu stronach, Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu zaktualizowany harmonogram planowanych działań w ciągu 5 dni roboczych od wniosku o aktualizację.

Harmonogram będzie zawierał w szczególności terminy:

- Termin przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy listy uczestników wizyty niezbędnej do dokonania rezerwacji biletów lotniczych, noclegu oraz ubezpieczenia.
- Termin przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy zaplanowanego programu wizyty do dalszych uzgodnień.
- Termin przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu szczegółowego i ostatecznego programu wizyty wraz ze wskazaniem lokalizacji i adresów lunchów i kolacji oraz planowanych spotkań w trakcie wizyty przy uwzględnieniu oprawy graficznej w formie logotypów Darczyńców.
- Termin rezerwacji i zakupu biletów lotniczych oraz ubezpieczenia dla uczestników wizyt.
- Termin przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu informacji odnośnie dokonanych rezerwacji miejsc noclegu w Oslo i w Tromsø wraz z adresami hoteli.
- Termin możliwy na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w zakresie zakupu biletów lotniczych oraz noclegu dla uczestników wydarzenia bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
- Termin przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu informacji odnośnie wybranego środka transportu do przewozu lokalnego uczestników w trakcie wizyty studyjnej w Oslo i w Tromsø.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji lub zgłoszenia uwag do przedstawionych propozycji, o których mowa w terminie 2 dni roboczych od ich przedstawienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia nowych propozycji, zgodnie z uwagami Zamawiającego, w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.

3.6 Sposób realizacji zamówienia, w tym obowiązki Wykonawcy:

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany od daty zawarcia umowy do 19.11.2023 r.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia osoby (koordynatora) odpowiedzialnej za organizację wyjazdu studyjnego i współpracę z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie prawidłowej organizacji i obsługi wyjazdu studyjnego, posługującej się biegle językiem angielskim wykonującej w szczególności następujące czynności:
 - kontakt z Zamawiającym w celu uzyskania informacji niezbędnych do dokonania rezerwacji i zakupu biletów lotniczych oraz ubezpieczenia dla osób uczestniczących w wyjeździe studyjnym, rezerwacja i zakup biletów lotniczych dla uczestników wyjazdu,

- kontakt z Zamawiającym w celu uzyskania informacji niezbędnych do dokonania rezerwacji miejsc noclegowych dla osób uczestniczących w wyjeździe studyjnym, rezerwacja i zakup miejsc noclegowych dla uczestników wyjazdu, kontakt z obsługą obiektu hotelarskiego i osobami ze strony Zamawiającego w kwestiach dotyczących organizacji noclegów, posiłków,
 - kontakt z Zamawiającym w celu uzyskania informacji niezbędnych do ubezpieczenia osób uczestniczących w wyjeździe studyjnym, wykupienie ubezpieczenia, przekazanie opłaconej polisy/umowy ubezpieczenia do Zamawiającego,
 - zapewnienie transportu wewnątrz kraju docelowego wraz z zapewnieniem wykwalifikowanego kierowcy i kontakt z Zamawiającym dot. przebiegu realizacji tego zadania, informowanie o ewentualnych godzinach przyjazdu oraz ewentualnych zmianach, jakie mogą zaistnieć podczas organizacji wizyty,
 - bieżący kontakt z Zamawiającym podczas wyjazdu studyjnego – w razie wystąpienia warunków niezgodnych z umową,
 - przekazywanie dokumentów do Zamawiającego (rezerwacji noclegów, zakupionych biletów lotniczych, dokumentów potwierdzających ubezpieczenie wraz z dowodem zapłaty za polisę/umowę ubezpieczenia, związanych z zapewnieniem transportu wewnątrz kraju docelowego, rozliczeń, faktur itp.),
 - kontakt z Zamawiającym w innych istotnych kwestiach związanych z wykonaniem umowy,
 - koordynator wizyty będzie obecny na miejscu w Norwegii i będzie towarzyszył uczestnikom wizyty od momentu wyjazdu z Polski (ewentualnie przylotu do Norwegii) do momentu wylotu do Polski (ewentualnie przylotu do Polski).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy zawartej z Wykonawcą w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Termin zakończenia prac może ulec zmianie na skutek:
- a) Wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć, są niezależne od woli stron umowy, a które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia w ww. terminie i są niezawinione przez żadną ze stron umowy, w tym w szczególności okoliczności powstających na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację Stron, a także gdy w wyniku decyzji podmiotu trzeciego (np. organu administracji rządowej) nastąpi zmiana terminu organizacji lub odwołanie realizacji wizyty;
 - b) Zmiany wniosku o dofinansowanie projektu NMF 2014-2021 pn.: *Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu poprzez stosowanie rozwiązań telemedycyny i e-zdrowia*;

- c) Wystąpienia innych okoliczności, mających źródło w zobowiązaniach wynikających z wdrażania Programu „Zdrowie” w ramach NMF 2014-2021, które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia w ww. terminie byłoby nieadekwatne do potrzeb Zamawiającego;
 - d) Przedłużenia się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które spowoduje niemożność wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w terminie 16-19.10.2023 r.
4. Zmiana terminu realizacji zamówienia będzie wymagało podpisania stosownego aneksu do umowy.
 5. Materiały przygotowane przez Wykonawcę muszą zawierać logotypy i zostać przygotowane i oznakowane zgodnie z założeniami określonymi w Podręczniku Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej Fundusze Norweskie i EOG 2014-2021. Nie mogą zawierać innych znaków reklamujących np. Wykonawcę czy podwykonawców.
 6. Wykonawca uzyska zgodę wszystkich uczestników na utrwalanie i upublicznianie ich wizerunku.
 7. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo uwzględniające bieżącą sytuację epidemiologiczną panującą w Polsce, w tym zapewni dezynfekcję używanych sprzętów (mikrofonów, pilota do slajdów, itd.).
 8. Wszelkie odległości wskazane w danym dokumencie będą mierzone i weryfikowane za pośrednictwem Google Maps.
 9. Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji umowy do stosowania najniższych cen z uwzględnieniem cen promocyjnych z zachowaniem wymagań wskazanych przez Zamawiającego w danym OPZ.

3.7 Rozliczenie finansowe

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z organizacją i obsługą wizyty studyjnej przewidziane w umowie podpisanej z Wykonawcą.

Wykonawca odpowiada za zorganizowanie i zabezpieczenie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, w sposób wolny od opłat, tak aby z tego tytułu nie powstały podwójne zobowiązania do płatności. Rozliczenie finansowe będzie miało miejsce po zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego z wizyty studyjnej oraz przedłożeniu faktury za wykonanie usługi w terminie wskazanym w umowie.

3.8 Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa unijnego i prawa krajowego o ochronie danych osobowych, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35) , zwanego dalej „RODO” w zakresie, w jakim przy wykonywaniu przedmiotu umowy uzyska dostęp do danych osobowych oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych.

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 Zamawiający informuje o zakazie udzielenia zamówienia podmiotom powiązanym kapitałowo lub osobowo z Ministerstwem Zdrowia.