

Warszawa 28 grudnia 2009 r.

DWI-I-92110-(9)-13-MZi/09

NK: 186401/09

Wg rozdzielnika

Szanowni Państwo,

w nawiązaniu do kwestii poruszanych na szkoleniu dotyczącym kwalifikowalności wydatków w ramach POLiŚ, które odbyło się w MRR dniach 8-10 września br., poniżej pragnę przedstawić opinię Instytucji Zarządzającej POLiŚ w zakresie rozliczania tych kategorii wydatków, których dotyczą limity wskazane w *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO LiŚ* (dalej „Wytyczne”).

Zgodnie z *Wytycznymi*, następujące kategorie wydatków są objęte limitami:

- „Zarządzanie projektem” (vide Podrozdział 6.2 *Wytycznych*)
- „Nabycie nieruchomości” (vide Podrozdział 6.3 *Wytycznych*)
- „Wkład niepieniężny” (vide Sekcja 5.2.1 *Wytycznych*).

Podczas kalkulacji ww. limitów, w tym również w celu prawidłowego wypełnienia zał. nr 5 do umowy o dofinansowanie pn. „Opis Projektu”, kwotą, którą należy przyjąć za punkt odniesienia jest **maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wskazana w umowie o dofinansowanie** (a więc po uwzględnieniu luki finansowej) odpowiadająca, co do zasady, kwocie wskazanej w punkcie H.2.1.3 wniosku o dofinansowanie.

Wypełniając wniosek o dofinansowanie, limity powinny być również zachowane w tabeli kosztów H.1 wniosku o dofinansowanie (tzw. koszty „przed luką”), a zatem kwota wskazana (uwzględniona) w kolumnie H.1.C w danej kategorii powinna stanowić odpowiednią część (zgodnie z wytycznymi) kwoty wskazanej w wierszu H.1.12.C.

Podczas realizacji projektu do monitorowania wydatków w kategoriach, w których obowiązują limity służy tabela nr 13 wniosku beneficjenta o płatność pn. *Postęp finansowy realizacji projektu*, w której kwoty wydatków poniesione w ww. kategoriach powinny być wskazane narastająco oraz w bieżącym okresie rozliczeniowym.

Mogą jednak nastąpić następujące sytuacje:

- ✓ na zakończenie realizacji projektu, przy weryfikacji wniosku o płatność końcową, kwota wydatków kwalifikowalnych okaże się niższa niż maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wskazana w umowie o dofinansowanie lub
- ✓ nastąpi zmniejszenie maksymalnej kwoty wydatków kwalifikowalnych określonej w umowie o dofinansowanie lub
- ✓ nastąpi zmniejszenie kwoty dofinansowania określonej w umowie o dofinansowanie.

W takiej sytuacji Instytucja Wdrażająca powinna dokonać niezwłocznie ponownego obliczenia limitów w kategoriach wydatków objętych limitami, wskazanych w *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO LiŚ*. W przypadku, gdy Beneficjent otrzymał refundację wydatków w kategorii

ograniczonej limitami w wyższej kwocie niż dopuszczalna zgodnie z nowo obliczonymi limitami, różnica podlega zwrotowi bez odsetek w terminie i na zasadach określonych przez IW. Po bezskutecznym upływie terminu do zwrotu zasady dotyczące zwrotu dofinansowania określone w § 17 wzoru umowy o dofinansowanie stosuje się odpowiednio.

Przedstawione powyżej zasady są odzwierciedlone w nowym wzorze umowy o dofinansowanie, który był z Państwem konsultowany i zostanie przekazany Państwu w najbliższym czasie.

Należy również podkreślić, że jeśli beneficjent zwróci kwotę wskazaną przez IW w wyznaczonym przez IW terminie, sytuacja ta nie będzie traktowana jako nieprawidłowość w rozumieniu przepisów dotyczących korygowania i raportowania o nieprawidłowościach, a zatem zwrotowi będzie podlegała jedynie nadpłacona kwota – bez odsetek.

Zwrot może nastąpić poprzez potrącenie nadpłaconej kwoty z płatności z tytułu kolejnego wniosku o płatność pośrednią lub z wniosku o płatność końcową. Jeśli dopiero weryfikując wniosek o płatność końcową można było stwierdzić, że rzeczywista kwota wydatków kwalifikowalnych jest niższa niż maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wskazana w umowie o dofinansowanie.

W przypadku projektów indywidualnych obowiązuje dodatkowy limit wydatków na „Przygotowanie projektu” zgodnie z postanowieniami *Wytycznych w zakresie jednolitego systemu zarządzania i monitorowania projektów indywidualnych* oraz postanowieniami pre-umowy. Należy zwrócić uwagę, że ten limit oblicza się odnosząc kwotę wydatków kwalifikowalnych na przygotowanie dokumentacji projektowej do całkowitych wydatków projektu (nie tylko kwalifikowalnych) z uwzględnieniem wydatków związanych z przygotowaniem dokumentacji. Przedstawione powyżej zasady należy stosować odpowiednio również do wydatków w kategorii „Przygotowanie projektu” w przypadku projektów indywidualnych.

Mając na uwadze powyższe, zwracam się z prośbą o przekazanie informacji przedstawionych w ww. piśmie Instytucjom Wdrażającym w Państwa sektorach oraz o zapewnienie jej stosowania w praktyce.

Z poważaniem,

DYREKTOR
Departamentu Wsparcia
Programów Infrastrukturalnych
Marek Michałski

Rozdzielnik:

- Pan Jarosław Pasek, Dyrektor Departamentu Funduszy UE, Ministerstwo Infrastruktury,
- Pani Aleksandra Malarz, Dyrektor Departamentu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Ministerstwo Środowiska,
- Pani Karolina Tylus-Sowa, Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
- Pani Anna Kacprzyk, Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich, Ministerstwo Gospodarki
- Pan Michał Kępowicz, Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich i Programów Pomocowych, Ministerstwo Zdrowia,
- Pan Daniel Maksym, Zastępca Dyrektora Departamentu Finansowania Szkół Wyższych, Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
- PANI MONIKA PASEK, DYREKTOR DEPARTAMENTU KOORDYNACJI PROGRAMÓW INFRASTRUKTURALNYCH, MRK.

