

Protokół odbioru przedmiotu zamówienia - wzór

sporządzony w dniu pomiędzy:

Zamawiającym:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Zdrowia, z siedzibą w Warszawie przy ul. Miodowej 15,
00-952 Warszawa, NIP: 525-19-18-554,

a Wykonawcą:

.....

Przedmiot umowy:

Usługa serwisu 10 telefonów komórkowych przeznaczonych dla Departamentu Funduszy Europejskich i e-Zdrowia Ministerstwa Zdrowia (ul. Długa 38/40, Warszawa).

W zakres usługi serwisowej wchodzi:

1. ocena stanu technicznego każdego telefonu komórkowego i akumulatora (baterii) wraz z ewentualnym czyszczeniem,
2. wskazanie (przygotowanie listy) ewentualnych i koniecznych napraw, innych niż naprawy określone przez Zamawiającego i opisane poniżej oraz ich wycena (wskazanie kosztu).
3. naprawa:
 - a) telefon komórkowy Samsung Galaxy Note II (1 szt.) – wymiana pękniętej szybki,
 - b) telefon komórkowy Nokia 6303i classic (1 szt.) – wymiana baterii (akumulatora).

Wykonawca wykonał przedmiot umowy, a Zamawiający przyjął go.

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej pracy.

.....

.....

.....

.....

Uwagi Wykonawcy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy